

**MINISTERUL EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA**

**CURRICULUMUL NAȚIONAL**

# **LIMBA STRĂINĂ I**

**Curriculum**

**pentru învățămîntul gimnazial**

**(clasele V - IX)**

**Chișinău, 2010**

Aprobat:

- la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces verbal nr.10 din 21 aprilie 2010;  
- prin ordinul Ministerului Educației nr. 245 din 27 aprilie 2010

### **Echipele de lucru**

#### **Curriculumul modernizat (2010):**

**Guțu Ion**, doctor conferențiar, USM, **coordonator;**

**Brînză Eugenia**, consultant, Ministerul Educației, **coordonator;**

**Voroniuc Silvia**, grad didactic superior, Liceul de Creativitate și Inventică "Prometeu-Prim", Chișinău;

**Șapa Elena**, doctor conferențiar, USM;

**Gorea Ana**, doctor conferențiar, USM;

**Lisnic Tamara**, lector superlor, USM;

**Vatamaniuc Aurel**, dr., I.Ș.E.;

**Petcu Tatiana**, grad didactic superior, LT "Gh.Asachi", Chișinău;

**Caraivan Ana**, grad didactic superior, LT „M.Kogălniceanu”, Chișinău;

**Genunchi Elena**, grad didactic superior, LT „Hyperion”, Chișinău;

**Covali Leonid**, grad didactic I, LT „Cervantes”, Chișinău;

**Mîrzenco Zinaida**, grad didactic I, LT „Cervantes”, Chișinău;

**Kojuško Ludmila**, grad didactic superior, LT "D.Alighieri", Chișinău;

**Botnari Violeta**, grad didactic superior, LT "D.Alighieri", Chișinău;

**Gafton Loreta**, grad didactic superior, LT "M. Eminescu", Chișinău;

**Abramova Oxana**, grad didactic superior, LT "Pușkin", Chișinău;

**Cazacu Angela**, grad didactic I, LT "N. Iorga", Chișinău;

**Frumuzachi Victoria**, grad didactic I, DGETS, Chișinău.

#### **Ediția 2006:**

**Guțu Ion**, doctor conferențiar, USM, coordonator;

**Balaban Teodor**, doctor conferențiar, USM, coordonator;

**Brînză Eugenia**, consultant, ME, coordonator;

**Guțu Aneta**, doctor conferențiar, ULIM;

**Dumbrăveanu Ion**, doctor habilitat, profesor universitar, USM;

**Burdeniuc Galina**, doctor habilitat, profesor universitar, USM;

**Șapa Elena**, doctor conferențiar, USM;

**Gorea Ana**, doctor conferențiar, USM;

**Lisnic Tamara**, lector superior, USM;

**Gărbălău Veronica**, conferențiar, IȘE;

**Cincilei Cornelia**, doctor conferențiar, USM;

**Radu Zinaida**, doctor conferențiar, ULIM.

Echipa de revizuire a curriculum-ului, anul 2006

**Guțu Ion**, doctor conferențiar, USM;

**Abramova Oxana**, grad didactic superior, LT "Pușkin", Chișinău;

**Cojuhari Natalia**, grad didactic I, LT "M. Eminescu", Bălți;

**Dușciac Margarita**, grad didactic superior, LT "Mircea Eliade", Chișinău;

**Gajdusec Linda**, dr., specialist în limba engleză, SUA;

**Gîsca Maria**, grad didactic superior, Liceul "Prometeu Prim", Chișinău;

**Iastremșchi Virginia**, grad didactic superior, LT "Nicolae Iorga", Chișinău;

**Orfin Zinaida**, grad didactic superior, LT "M. Eminescu", Sîngerei;

**Toma Tatiana**, grad didactic 1, LT "Petru Movilă", Chișinău;

**Țurcanu Aurora**, grad didactic 1, LT "Liviu Rebreanu", Chișinău;

**Varsulenco Tatiana**, grad didactic, LT "Ștefan Vodă", Vadul lui Vodă.

## Preliminarii

Actualul Curriculum la disciplina *Limbi Străine I* pentru ciclul gimnazial este revăzut și modernizat din nevoia tranziției de la modelul de proiectare curriculară axat pe obiective la modelul centrat pe competențe, adică pe rezultat sau pe produsul final al relației pedagogice *proiectare-predare-învățare-evaluare*. E de menționat faptul că precedentele curriculumuri de limbi străine stipulau în special cadrul obiectivelor generale ale disciplinei și formarea variatelor tipuri de competențe (lingvistice, discursive, culturale, metodologice, atitudinale etc.), având în varianta Curriculumului de franceză pentru clasele bilingve (CFCB) din Republica Moldova (2008) o vastă gamă de competențe valabile pentru formarea în acest domeniu educațional. Totodată, crearea și definitivarea unui ansamblu eficient de competențe constituie un proces mult mai îndelungat, cu un caracter complex, interdisciplinar și/sau transversal, astfel încât formarea unei competențe ar fi mai reală pentru finele unei trepte școlare, pe când în cadrul unei lecții, unități de conținut și a tri-/semestrelor ar fi corect să se realizeze formarea de subcompetențe cu sprijinul fostelor obiective de referință.

Considerată drept una din competențele-cheie europene, comunicarea în limba străină este fundamentată pe aptitudinea de a înțelege, produce și decoda gânduri, sentimente și fapte atât pe cale orală, cât și scrisă, la nivelul celor patru deprinderi integratoare (audiere, vorbire, citire și scriere), în contexte sociale adecvate stabilite de Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL) – *profesional, public, educațional și personal* – prin rajustarea la dorințele și nevoile individului. În același timp, comunicarea sau domeniul *comunicării* într-o limbă străină apelează și la deprinderi de interacțiune și mediere, iar în concepția Curriculumului de limbi străine din Massachusetts (CLSM), actualizată în varianta CFCB din 2008, poate fi completat de alte domenii educaționale. E vorba de domeniile *culturii* (formarea competențelor socioculturale în baza familiarizării cu cele două culturi prin prisma limbii materne și străine), *comparației* (formarea mai ales a competențelor metodologice prin prisma deprinderii de a învăța să înveți), *conexiunii* (formarea mai ales a competențelor interdisciplinare prin prisma inițierii în alte discipline) și *comunității* (formarea în deosebi a competențelor civice de ordin atitudinal și axiologic în cadrul comunității de origine (a limbii materne) și a celei de primire (a limbii străine). Pentru ciclul gimnazial, nivelul performanței va fi atins și realizat în cadrul domeniilor comunicării, culturii, comparației și conexiunii dintre diferite limbi și discipline, conform programului școlar, moștenirii și cadrului lingvistic al individului și va varia în baza celor patru deprinderi integratoare tradiționale, cu sensibilizare în domeniul comunității.

La modernizarea Curriculumului la Limbile Străine I pentru nivelul gimnazial au fost luate în considerare următoarele argumente:

- specificul structurii sistemului de învățământ gimnazial din Republica Moldova;
- experiența acumulată în domeniul curricular de comunitatea profesorală din republică;
- integritatea concepției curriculare la nivelul ciclului gimnazial și asigurarea continuității în raport cu ciclul primar în predarea axată pe context și nevoile de comunicare ale elevului;
- recomandările documentelor europene privind achiziționarea competențelor-cheie în cadrul învățământului obligatoriu;
- racordarea competențelor elevilor la nivelurile de performanță prevăzute de *CECRL*;
- coordonarea conținuturilor educaționale cu disciplinele limitrofe ale ciclului gimnazial;
- ajustarea conținuturilor educaționale la particularitățile psihofiziologice ale elevilor din ciclul gimnazial;
- necesitatea de a oferi un răspuns mult mai adecvat cerințelor sociale exprimat în termeni de achiziții finale ușor evaluabile la încheierea învățământului gimnazial.

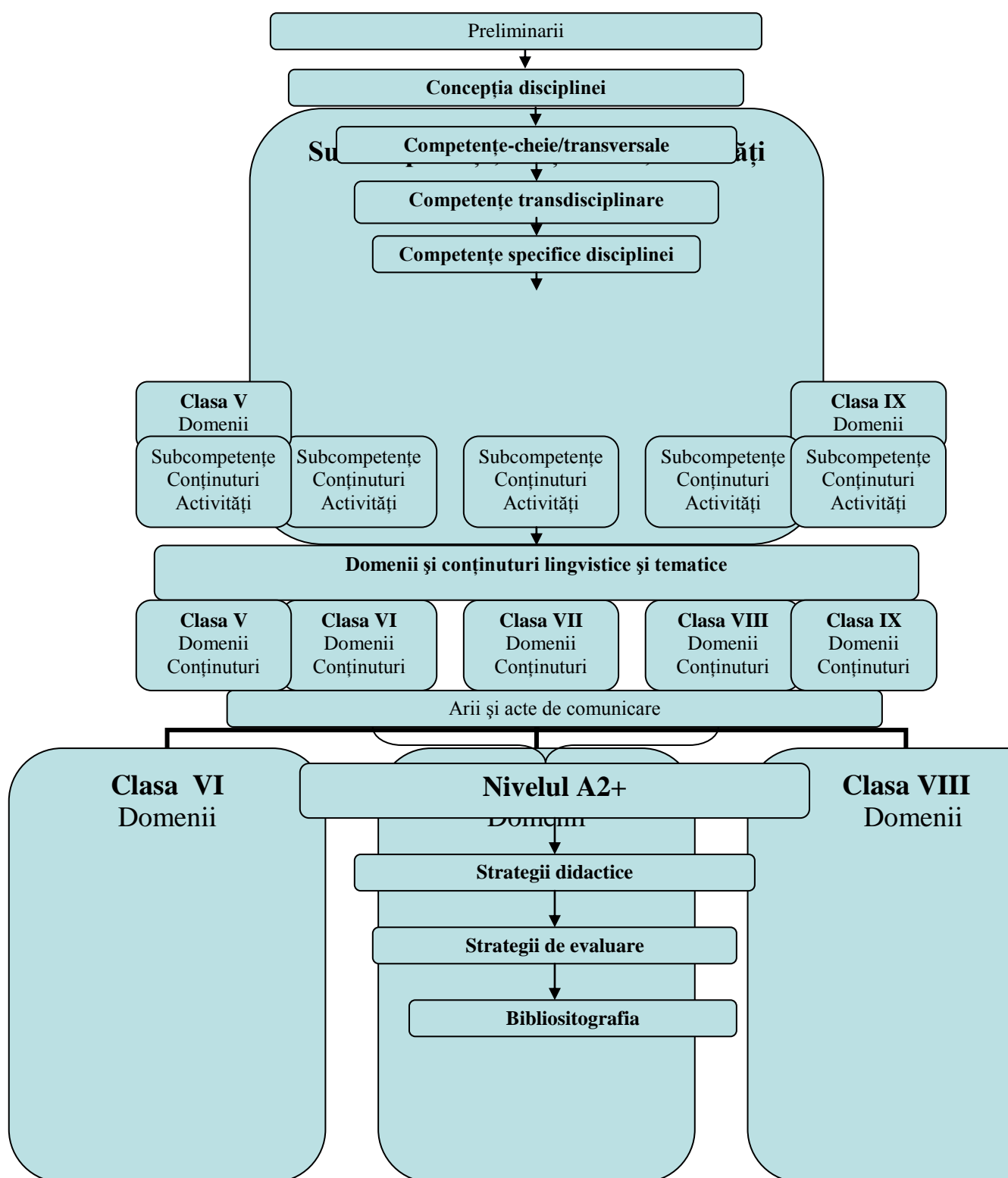
Curriculumul de limbi străine pentru ciclul gimnazial vine să completeze și să asigure o continuitate logică atât a principiilor teoretico-funcționale adoptate pentru realizarea procesului de predare-învățare-evaluare a limbilor străine, cât și a conținuturilor și domeniilor curriculare multiple ale procesului în cauză. Constituind ciclul central (de bază) pentru acumularea

cunoștințelor și competențelor în limbi străine, Curriculumul prevede eșalonarea corectă și dozarea adecvată a materialului de program cu specificarea finalităților concrete pentru fiecare clasă aparte. Anume la această etapă se formează gradul de intelectualitate și cultură a personalității elevului care presupune abilitatea de a recepta, înțelege, depozita și păstra nu numai valorile culturii autohtone, ci și cele ale culturilor universale cu sprijinul gratuit al limbilor străine studiate. Totodată, anume ciclul gimnazial asigură conexiunea permanentă și deschiderea spre interdisciplinaritate și cunoașterea mai multor limbi.

Prezentul curriculum se bazează pe patru axe majore în formarea tipurilor de competențe - buna cunoaștere a limbii străine, familiarizarea cu noile culturi, conectarea la alte discipline și achiziționarea metodelor de învățare a limbilor străine. Prin aceasta se asigură progresul în ansamblu în raport cu ciclul primar și continuitatea ascendentă în raport cu ciclul liceal, fapt ce presupune evitarea la trecerea dintr-o clasă în alta a repetărilor inutile și a anticipărilor inadecvate. Dar, deoarece predarea-învățarea-evaluarea limbilor străine nu insistă asupra unei strictețe de ordin logic sau cronologic în expunerea materialului de program, profesorul de limbi străine, precum și autorul de manuale, își vor păstra libertatea de a concepe progresul pedagogic reieșind din reperatele curriculare de structură și conținut.

La elaborarea prezentului curriculum s-a ținut cont și de principiile învățămîntului formativ, policentric și dinamic, centrat pe elev și pe competențe, profesorul avînd rolul de coactor și coorganizator activ și competent al procesului de predare-învățare-evaluare a limbii străine. Scopul comunicativ și abordarea acțională al acestui proces subordonează toate celelalte activități lingvistice și de metalimbaj. O serie întregă de principii vor contribui în egală măsură la realizarea actului educativ axat pe competențe pentru a motiva funcția primordială a limbii într-o societate - cea de a comunica și pentru a justifica scopul major al predării-învățării limbii străine la nivel de gimnaziu - *de a-i învăța pe elevi să participe la o conversație pe teme familiare pentru a realiza un schimb simplu și direct de informații, folosind o serie de fraze și expresii*. Altfel spus, la finele învățămîntului obligator elevii pot să posede o limbă străină **la nivelul A2+** la toate tipurile de competențe conform descriptorilor CECRL.

## Structura Curriculumului la Limba străină I pentru ciclul de gimnaziu



Pe lângă alegerea judicioasă a competențelor și finalităților învățării limbilor străine în ciclul gimnazial, Curriculumul prevede și folosirea metodologiei adecvate care respectă caracteristicile unei comunicări autentice și favorizează utilizarea maximală a limbii studiate.

Fundamentul teoretic și metodologic al Curriculumului dat are un caracter sistemic și este determinat de o serie de factori de ordin social, politic, economic, cultural, pedagogic și psihologic, pe care au fost axate subcomponentele de bază din structura curriculumului.

## Administrarea disciplinei

Statutul disciplinei	Aria curriculară	Clasa	Nr. de unități de conținuturi pe clase	Nr. de ore pe an
obligatoriu	Limbă și comunicare	V	3 unități	62
		VI	de conținut	62
		VII	în evoluție	62
		VIII	de la an la an	62
		IX		62

Notă: Unitatea de conținut echivalează cu o temă majoră a disciplinei Limba străină I.

### I. Concepția didactică a disciplinei

Trecerea la sistemul axat pe competențe necesită din partea prezentului document o definiție a **competenței** care este concepută ca *un ansamblu/sistem integrat de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini, dobândite de elevi prin învățare și mobilizate în contexte specifice de realizare, adaptate vârstei elevului și nivelului cognitiv al acestuia, în vederea rezolvării unor probleme cu care acesta se poate confrunta în viața reală*. Comunicarea în limba străină este una din cele opt competențe-cheie elaborate de Grupul de lucru B al Comisiei Europene din noiembrie 2004 și care sînt necesare educației pe tot parcursul vieții. Noua viziune a învățămîntului prevede un mediu motivant pentru elevi în procesul de predare-învățare-evaluare a limbilor străine. Curriculumul de limbi străine I își propune o integrare armonioasă a competențelor specifice și a subcompetențelor cu mediul stimulant care reflectă necesitățile și dorința elevului de a învăța. În cadrul învățămîntului limbilor străine accentul se va pune pe responsabilitățile elevului și pe nevoia creării unui climat adecvat, astfel încît pe parcursul celor cinci ani de studii se va lua în considerație ponderea formativă specifică fiecărei clase sau subetape în parte: clasa a V-a - de ajustare și de adaptare a competențelor; clasele a VI-a și a VII-a - de acumulare și de extindere; clasa a VIII-a - de aprofundare; clasa a IX-a - de orientare și finalizare.

Concepția disciplinei asigură o continuitate logică a concepției de limbi străine proprii ciclului primar și se axează cu preponderență pe aspectul comunicativ și acțional al limbii care va determina finalitatea predării-învățării-evaluării limbilor străine în ciclul gimnazial. Anii de gimnaziu vor servi drept perioadă decisivă în acumularea și extinderea cunoștințelor și competențelor de comunicare în limba străină, în formarea aptitudinilor interdisciplinare și a celor de învățare autonomă, în cultivarea atitudinilor și valorilor respective la formarea viitoarei personalități.

Expunerea noii interpretări curriculare presupune necesitatea abordării mai multor aspecte teoretico-funcționale ale concepției date ce pot fi repertoriate în subparagrafe constitutive cunoscute ca: 1) repere epistemologice și 2) principii de proiectare-realizare a procesului didactic la limbile străine în ciclul gimnazial.

#### 1. Repere epistemologice

Prezentul subparagraf vine să aducă unele definiții ale principalelor concepte, noțiuni sau termeni curriculari ce țin de procesul predării-învățării limbilor străine. Punerea în valoare a acestora va facilita înțelegerea concepției curriculare a limbilor străine și va contribui la aplicarea ei rezultativă.

**Act de comunicare** - proces de actualizare a competențelor lingvistice într-o situație

comunicativă concretă.

**Continut lingvistic** - sistem de cunoștințe obligatorii propuse spre achiziționare elevilor și care ține de repertorierea materialului lingvistic (gramatica, fonetica, lexicul, stilurile) în conformitate cu activitățile de învățare și abordare funcțională a studierii limbii străine.

**Competențe comunicative** - ansamblu de abilități și deprinderi care permit elevului de a actualiza competențele lingvistice într-un act de comunicare scris sau oral.

**Competențe civice** – ansamblu de abilități și deprinderi care permit elevului formarea de atitudini în baza unui sistem de valori conforme societății respective.

**Competențe interdisciplinare** – ansamblu de cunoștințe, aptitudini și atitudini acumulate pe durata învățării mai multor discipline limitrofe, cum ar fi competențele interlingvistice.

**Competențe lingvistice** - ansamblu de cunoștințe și aptitudini ce țin de sistemul unei limbi străine și elementele ei, precum și de nivelurile sistemului dat (fonetică, gramatică, lexic, stiluri), care permit elevului de a înțelege și a exprima gândurile sale (în scris sau oral) în limba străină studiată.

**Competențe metodologice** - ansamblu de deprinderi și aptitudini de muncă autonomă și dirijată asupra însărcinărilor didactice care țin de procesul de predare/ învățare a limbilor străine.

**Competențe pragmatice** - ansamblu de abilități și deprinderi care permit elevului de a actualiza competențele lingvistice în funcție de context, interlocutor prin alegerea strategiei discursive necesare.

**Competențe de transfer (traducere)** - ansamblu de aptitudini și deprinderi care permit elevului să reexprime în limba maternă conținutul unui mesaj scris sau oral din limba străină și invers.

**Competențe socioculturale** - ansamblu de cunoștințe, aptitudini și atitudini referitor la spațiul cultural (geografic, politic, istoric) al țării alofone.

**Dialog la nivel intermediar** - materializare a competențelor lingvistice într-o situație de comunicare concretă în cadrul unui domeniu curricular adecvat ce vizează subiecte cotidiene și teme curente cu activizarea vocabularului uzual (1500 unități lexicale în total spre finele ciclului gimnazial).

**Dimensiune semiotică** - ansamblu de competențe, aptitudini și deprinderi de decodare a textului (literar sau non-literar) pentru a-l înțelege, a-l deverbaliza și a-l reexprima în limba străină sau în limba maternă.

**Domeniu** – sector vast al vieții sociale unde se realizează intervențiile actorilor sociali. La nivel general, e vorba de categorizări majore vizînd predarea/învățarea limbilor: domeniile educațional, profesional, public, personal (CECRL) sau domeniile: comunicare, cultură, comparație, conexiune, comunitate (CLSM).

**Text** - ansamblu de elemente coerent angajate pentru a constitui un enunț transfrastic ce conține o informație concretă sau abstractă cu referire la un eveniment, fenomen, lucru și relațiile acestora în spațiu, timp, societate. Vom specifica faptul că în ciclul gimnazial este necesar de discernat două varietăți fundamentale de texte: textul literar și textul non-literar. Această distincție le va fi deja familiară elevilor din programul la limba și literatura română. În plan semiotic, elevii vor trebui să facă deosebire dintre un fragment de operă literară și un anunț, o rețetă și un dialog imitativ, un buletin meteo și o scrisoare în scopul decodării sensului de suprafață. Fragmentele de texte literare vor fi neapărat adaptate la nivelul cunoștințelor de limbă și limbaj al elevilor, avînd un grad ascendent de complexitate pe măsura avansării claselor.

## **2. Principii de proiectare-realizare a procesului didactic la limbile străine**

*Principiul abordării funcționale și acționale* a procesului de predare-învățare a limbilor străine va avea caracter dominant. În această ordine de idei, comunicativitatea, constituind funcția de bază a limbii, se va realiza plenar atît la capitolul prezentării conținuturilor lingvistice, cît și la capitolul actualizării conținuturilor în cadrul unor contexte și domenii curriculare concrete. Importanța crescîndă a schimbărilor culturale, integrarea în Europa, ralierea la valorile universale, procesul de mondializare au sporit ocaziile de contact cu purtătorii limbilor străine.

Acest ansamblu motivant implică o viziune pragmatică a procesului de predare-învățare a limbii străine când are loc formarea ascendentă și acumularea competențelor de către viitoarea personalitate, iar funcția comunicativă a limbii joacă un rol determinant în procesul de exteriorizare a sentimentelor și raționamentelor, de interiorizare a informației și cunoștințelor expuse în orice formă.

Orice utilizare a limbii are un scop: de a se informa despre un fapt, a cere o informație, a incita la acțiune, a exprima sentimente etc. Aceste materializări ale actelor de comunicare pot căpăta diferite forme de exprimare, de la cele mai simple la cele mai complexe. Or, afirmația dată duce la reevaluarea viziunii bazate în exclusivitate pe aspectul structural al limbii. Izolând elementele formale ale unei limbi, există riscul de a neglija importanța crucială a sensului. Un adevăr este cert: examinarea sensului permite în același timp achiziționarea formelor lingvistice, pe când procesul invers nu este posibil. Iată de ce programa la limbile străine se va axa cu preponderență în jurul intențiilor de comunicare și nu în jurul gramaticii formale. Elevul trebuie să fie capabil să declanșeze comunicarea în cadrul căreia el va fi în stare să-și verifice și nivelul de asimilare a regulilor gramaticii formale. Prezentul curriculum vede în comunicare și obiectivul final al învățării limbii străine, acordând prioritate mesajului fără a-i neglija forma - scrisă sau orală, ceea ce prevede aplicarea principiului onomasiologic al limbii deja menționat.

*Principiul continuității și consecvenței* în alegerea, complicarea și prezentarea materialului de program va asigura legătura organică dintre conținuturile lingvistice și tematice prezente în ciclul primar (clasa a V-a - de ajustare și adaptare), iar ulterior - conținuturi cvaziidentice cu cele ale ciclului liceal (clasa a IX-a - de orientare și finalizare). Cu toate acestea, ciclul gimnazial este destul de vast pentru a rezerva spațiu suficient în vederea acumulării și mai ales aprofundării cunoștințelor și competențelor. Complexitatea materiei va cunoaște o progresivitate ascendentă (spiralată) a noilor conținuturi tematice și lingvistice, însoțită de o creștere treptată a însărcinărilor didactice, precum și a formelor de evaluare curentă și finală.

Întru asigurarea asimilării eficiente a conținuturilor se va reieși din *principiul accesibilității* în expunerea materialului de program de către profesor, care de loc nu va presupune o atomizare excesivă a sarcinilor didactice, ținându-se cont într-o măsură bine dozată și repartizată de instruirea problematizată, de limita de toleranță pentru evaluare.

În procesul de predare-învățare a limbilor străine se detașează net cele patru deprinderi integratoare: comprehensiunea (înțelegerea) scrisă, comprehensiunea orală, exprimarea/interacțiunea scrisă și exprimarea/interacțiunea orală. Importanța discernării activităților didactice pentru realizarea subcompetențelor, structurate în conformitate cu aceste deprinderi, nu va minimaliza necesitatea aplicării principiului abordării complexe a competențelor specifice în procesul de realizare a conținuturilor de program. Anume acest principiu va fi luat în considerație atât pe parcursul evaluării curente, cât și la evaluarea finală a subcompetențelor elevului.

Ca și pentru nivelul școlar anterior, rămân valabile: *principiul abordării individualizate* a finalităților și conținuturilor didactice cu o descentrare obiectivă a particularităților de asimilare a conținuturilor lingvistice și tematice a fiecărui elev în parte; *principiul interdisciplinarității* ce presupune o transcendență armonioasă, racordată la cerințele de program, a conținuturilor învățării în funcție de diversitatea disciplinară și metodologică a ciclului gimnazial; *principiul autonomiei* elevului în procesul de învățare și a sensibilizării faptului că limba străină nu este o simplă disciplină școlară, ci o necesitate imperioasă pentru a contacta cu semenii săi din alte țări, un mijloc important de lărgire a diapazonului de cunoștințe la toate disciplinele, o posibilitate de autoevaluare și autoreglare a activităților sale.

Studierea unei limbi străine de mare circulație și extensiune teritorială va contribui în mod decisiv la formarea directă și integrată a demersurilor intelectuale și a proceselor psihice de percepere, memorie și gândire, la dezvoltarea capacităților, cunoștințelor și atitudinilor personale, apte să consolideze maturitatea elevilor într-un mediu lingvistic diferit de cel al limbii materne. Limba străină, ca instrument și sursă de cunoștințe specifice, va contribui și la formarea profesională a elevilor, prin explorarea domeniilor altor discipline cu conținuturi mult mai



diverse și bogate, aceasta din urmă favorizând în mare măsură definirea intereselor și motivelor proprii față de opțiunile școlare și profesionale. În procesul de predare/învățare se vor dezvolta la o treaptă superioară competențele lingvistice, iar prin raportarea strategiilor și activității individuale de învățare, de recepție și producere, tipice limbilor străine, la cele ale limbii materne, se va crea, drept consecință, o concepție unitară despre funcționarea limbii ca sistem, a cărei studiere se va efectua într-un mod reflexiv și conștiincios.

## **II. Competențe-cheie/transversale**

*Competențele-cheie* sînt modele care reies din structura personalității și din cea a experienței sociale în sens larg, vizînd sintetic multiple abilități: a ști, a ști să faci, a ști să înveți, a ști să fii, pe care elevii ar trebui să le interiorizeze nu numai pe durata parcursului școlar, ci pe tot parcursul vieții. Sistemul de competențe-cheie/transversale elaborat pentru sistemul educațional al Republicii Moldova a fost definit pe baza celor opt competențe-cheie stabilite de Comisia europeană din noiembrie 2004 și conform profilului absolventului. Prin completare, putem enumera zece tipuri de competențe-cheie:

1. *Competențe de comunicare în limba maternă/limba de stat*
2. *Competențe de comunicare într-o limbă străină*
3. *Competențe de învățare/de a învăța să înveți*
4. *Competențe interpersonale, civice, morale*
5. *Competențe de bază în matematică, științe și tehnologie*
6. *Competențe digitale, în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale*
7. *Competențe culturale și interculturale*
8. *Competențe antreprenoriale*
9. *Competențe acțional-strategice*
10. *Competențe de autocunoaștere și autorealizare*

După cum reiese, comunicarea în limba străină rămîne a fi o competență fundamentală, mai ales în condițiile eliminării frontierelor, a deschiderii spre colaborare și comunicare interpersonală și intercomunitară, a mobilității școlare, universitare și profesionale. Prin comunicarea într-o limbă străină se are în vedere abilitatea elevului de a actualiza competențe specifice de comunicare asemănătoare celor prevăzute comunicării în limba maternă: comprehensiunea mesajelor orale și scrise, producerea mesajelor orale/scrise și interacțiunea într-un registru adaptat la contextul comunicării, așa ca să se asigure atît transmiterea mesajului, cît și obținerea efectului scontat. Exprimarea conformă situației sau înțelegerea adecvată a unui enunț receptat ține de normele socioculturale ale arealului lingvistic respectiv și de abilitatea individului de a media sau negocia neconflictual sau parafraza, altfel spus, de competențele socioculturale și civice ale acestuia.

## **III. Competențe-cheie/transversale și transdisciplinare pentru treapta gimnazială de învățămînt**

Prin acest tip de competențe, ce reies din competențele-cheie sau transversale, se depășește spațiul unei discipline concrete și se formează următoarele competențe:

### **Competențe de învățare/de a învăța să înveți**

- Competența de autoformare și autoorganizare individuală și în grup.

### **Competențe de comunicare în limba maternă/limba de stat**

- Competența de realizare a unor contacte comunicative constructive în limba maternă/de stat (oral și în scris).
- Competența de utilizare adecvată în limba maternă/de stat a terminologiei specifice disciplinelor de învățămînt studiate la treapta gimnazială.

### **Competențe de comunicare într-o limbă străină**

- Competențe de actualizare a deprinderilor integratoare într-o limbă străină

- Competențe de selectare a strategiei comunicative prin adaptare la situații concrete de comunicare în limba străină.

#### **Competențe de bază în matematică, științe și tehnologie**

- Competențe de a dobândi și a aplica cunoștințe de bază din domeniul *Matematică, Științe ale naturii și Tehnologii* în rezolvarea unor probleme și situații din cotidian.

#### **Competențe acțional-strategice**

- Competențe de identificare a problemelor acțional-strategice și de propunere a soluțiilor de rezolvare.
- Competențe de planificare a activității, de prognozare a rezultatelor așteptate.
- Competențe de elaborare a strategiilor de activitate în grup.

#### **Competențe digitale, în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale (TIC)**

- Competențe de utilizare în situații reale a instrumentelor cu acțiune digitală (telefonul, teleghidul, calculatorul electronic etc.).
- Competențe de elaborare a documentelor și utilizare a serviciilor electronice de bază (e-guvernare, e-business, e-educație, e-sănătate, e-cultură), în comunicare și în dobândirea informațiilor, inclusiv rețeaua Internet.

#### **Competențe interpersonale, civice, morale**

- Competențe de lucru în echipă, de prevenire și rezolvare a situațiilor de conflict.
- Competențe de acceptare și respectare a valorilor fundamentale ale democrației, a practicilor democratice și a drepturilor omului.
- Competențe de comportare în situații cotidiene în baza normelor și valorilor moral-spirituale.

#### **Competențe de autocunoaștere și autorealizare**

- Competențe de autoapreciere adecvată și valorificare a potențialului pentru dezvoltarea personală și autorealizare.
- Competențe de alegere a modului sănătos de viață.
- Competențe de adaptare la condițiile noi.

#### **Competențe culturale, interculturale (de a recepta și de a crea valori)**

- Competențe de receptare a culturii naționale și a culturilor europene.
- Competențe de apreciere a diversității culturale a lumii și de acceptare a toleranței față de valorile culturale ale altor etnii.

#### **Competențe antreprenoriale**

- Competența de orientare în domeniile profesionale din economie și viața socială în vederea selectării viitoarei profesii.
- Competențe de utilizare a regulilor de elaborare a unor proiecte de cercetare și dezvoltare simple în domeniul antreprenorial.

## **IV. Competențe specifice disciplinei**

La treapta gimnazială, competențele specifice disciplinei *Limba străină I* se formează în baza varietății și multitudinii domeniilor de exploatare a limbii străine, ierarhiei sistemico-funcționale a limbii străine în strictă dezvoltare și fuziune cu deprinderile integratoare ale studierii și folosirii acesteia ca instrument de comunicare verbală, socioculturală, atitudinală și autonomă. La etapa dată, competențele specifice asigură o continuitate ascendentă în raport cu cele evocate în curriculumul de limbi străine la ciclul primar. Deosebirea rezidă atât în complexitatea abordării materialului de program, a diferențierii disciplinare și interlingvistice, cât și în faptul că ciclul gimnazial reprezintă cea mai lungă perioadă de școlarizare (5 ani), însoțită de esențiale schimbări psihomotrice în dezvoltarea fizică și intelectuală a elevului.

Competențele specifice predării-învățării-evaluării limbilor străine sînt definite în deplină

conformitate cu politica promovată de stat în sfera învățămîntului și au menirea de a servi ca puncte de reper pentru formularea și formarea subcompetențelor, respectiv a fostelor obiective de referință, identificarea conținuturilor pe discipline, evaluarea și autoevaluarea acestora în cadrul lecțiilor, trimestrelor și anilor școlari, subordonînd și ghidînd astfel întreaga activitate a cadrelor didactice și a elevilor pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate.

Varietatea și complexitatea competențelor specifice disciplinei este în deplină conformitate cu specificul treptei gimnaziale, cu varietatea și multitudinea domeniilor curriculare de exploatare a limbii străine identificate de CECRL: *public, privat, educațional* și de concepția americană a CLSM: *comunicare, cultură, conexiune, comparație*, cu sensibilizare ușoară în *comunitate*. În raport cu ciclul precedent, la treapta gimnazială putem vorbi de următoarele domenii și competențe specifice.

## DOMENIUL COMUNICARE

În cadrul domeniului *comunicării* la limba străină I sînt formate:

- *competențele lingvistice* care presupun cunoașterea sistemului lingvistic al unei limbi străine la toate nivelurile indispensabile comunicării: fonetic, gramatical (morfologia/sintaxa), lexical, stilistic. Este notoriu faptul că rolul metalimbajului (regulile de formare, definiții, termeni lingvistici) este mai puțin important, urmînd să fie asimilate de către elev mai ales categoriile lingvistice de ordin principal (părțile de vorbire, sistemul temporal, conjugări, mod, diateză, sinonime, antonime, omonime/omofone, paronime). Elevul va trebui să dea dovadă de abilități de a discerna ansamblul și elementele constitutive ale sistemului fonetic al limbii străine date, de a demonstra prin reacții adecvate cunoașterea sistemului gramatical al limbii străine studiate, de a demonstra prin reacții adecvate cunoașterea sistemului lexical al limbii străine studiate, de a face față situației de problemă conținute în textele fonetice, lexicale și gramaticale, de a poseda metalimbajul noțional - genul, numărul, cazul, declinarea, conjugarea etc. care vor facilita combinarea logică a fenomenelor lingvistice cu situația comunicativă concretă. În plan general, competențele lingvistice se dizolvă în competența lexicală, gramaticală, semantică, fonetică, ortoiepică, ortografică a elevului.

- *competențele comunicative* prin care elevul va demonstra deprinderi de folosire în practică a competențelor lingvistice, abilități de înțelegere a mesajului scris și oral (înțelegerea, citirea fluentă, expresivă, la viteză, selectivă) și cea de (re)producere a mesajelor orale și scrise în baza materialului de program atît în situații școlare cît și extrașcolare.

- *competențele pragmatice* prin care elevul va dovedi capacitatea de a alege strategia comunicativă adaptată la actul de comunicare concret (de exemplu, exprimarea prin mijloace nonverbale - gesturi, mimică, atunci cînd elevul-vorbitor simte vreo lacună lexicală sau folosirea de sinonime, antonime etc. în situații similare) și care se dizolvă în competența discursivă, funcțională, de interacțiune, de mediere. Elevul va dovedi deprinderi de actualizare în situații comunicative concrete (școlare și extrașcolare) a competențelor lingvistice și a mijloacelor non-verbale și verbale pentru completarea lacunelor lexicale, scrierea scrisorilor, trimiterea mesajelor electronice cu scopul de a comunica, contacta, felicita, invita, de a manifesta inițiativă de comunicare (în situație simulată ori reală) pentru folosirea dezinvoltă a limbii străine chiar și la nivelul intermediar de posedare (depășirea barierei de disconfort cauzată de cunoașterea insuficientă a limbii străine), de a găsi ieșire din situațiile de comunicare dificile, survenite în urma lacunelor gramaticale (substituirea unei forme gramaticale pe care n-o cunoaște ori a uitat-o prin alta mai simplă dar acceptabilă pentru actul de comunicare în cauză), de a percepe constituirea, emiterea diverselor acte de vorbire, necesare angajării plenare a persoanei în comunicarea uzuală și culturală în procesul de cunoaștere și autoreflexie.

Acest tip de competențe este primordial pentru disciplina dată și va fi supus pe tot parcursul educațional evaluării multiple și diverse.

## DOMENIUL CULTURĂ

În cadrul domeniului *culturii* la Limba străină I sînt formate :

- *competențe socio/pluriculturale* ce presupun achiziționarea cunoștințelor, aptitudinilor și atitudinilor indispensabile orientării în spațiul sociocultural al țării alofone (tradiții, obiceiuri, sărbători, personalități istorice, culturale etc.). Acest grup de competențe îl coraportează pe elev la realitatea înconjurătoare, îl plasează într-o lume multidimensională unde există diferite rase, naționalități, popoare, care comunică între ele sporind patrimoniul universal al cunoașterii.

La sfârșitul ciclului gimnazial elevul poate dovedi abilități de cunoaștere a principalelor jaloane de ordin geografic, istoric, social și cultural ale țării alofone, de sensibilizare a importanței limbilor și literaturilor străine ca mijloc de comunicare națională și internațională, de îmbogățire a patrimoniului general uman universal, de conștientizare a indispensabilității integrării diferitelor culturi de pe glob în contextul mondializării socio-economice și politicii plurilingvistului multinațional.

Acest tip de competențe este complementar și va fi supus, în raport cu alte tipuri de competențe, atât evaluării, cât și autoevaluării pe parcursul treptei gimnaziale de formare.

#### DOMENIUL COMPARAȚIE

În cadrul domeniului *comparație* la Limba străină I sunt formate :

- *competențe metodologice (a învăța să înveți)* ce decurg din însuși procesul de predare-învățare-evaluare a limbilor străine, dat fiind faptul că elevul este plasat într-un mediu didactic specific în care procesul didactic este axat pe elev și competențele acestuia, se desfășoară pentru elev, se corealizează cu participarea elevului, fiind tutelat de profesor. Aceste competențe presupun o conștientizare profundă și o sensibilizare la maximum de către elev a importanței cunoașterii mijloacelor și metodelor didactice de predare-învățare-evaluare a limbilor străine și achiziționarea aptitudinilor de folosire autonomă a materialului didactic: caietul, manualul, înregistrările audio/video, CD, DVD, televizorul, computerul, dicționarul, caietul de exerciții etc. Elevul trebuie să cunoască metodele de lucru cu materialul didactic pus la dispoziție, iar în unele cazuri să știe să determine de unul singur mijloacele didactice de care are nevoie pentru a îndeplini însărcinările profesorului în scopuri de autoformare și autoevaluare. În rezultatul achiziționării competențelor metodologice, elevul va dovedi la finele ciclului gimnazial abilități de conștientizare a finalităților obiective ale învățării limbii străine și importanța acestora pentru dezvoltarea sa ca viitor membru activ al societății, de îndeplinire cu exactitate a oricărei sarcini didactice urmînd cu atenție condițiile propuse și limita de toleranță admisibilă (cantitatea de greșeli admise, tipul lor) pentru evaluarea acestor însărcinări, de a mînuie tehnicile puse la dispoziție pentru a realiza procesul de învățare a limbii străine, de a lucra activ cu manualul, dicționarul, caietul de exerciții și alte instrumente didactice, de a îndeplini cu strictețe toate temele de acasă, de a persevera în căutarea informației suplimentare pe care n-a căpătat-o la lecție, recurgînd la alte surse de documentare: biblioteci, librării, internet, enciclopedii etc.

Acest tip de competențe este complementar și va fi supus mai ales autoevaluării pe parcursul treptei gimnaziale de formare.

#### DOMENIUL CONEXIUNE

În cadrul domeniului *conexiunii* la Limba străină I sunt formate:

- *competențe interdisciplinare* care reprezintă un sistem de cunoștințe, aptitudini, atitudini și valori acumulate pe durata învățării, mai ales începînd cu ciclul gimnazial cînd se realizează deschiderea spre alte limbi și discipline limitrofe. Actualizarea acestui tip de competențe se produce în cadrul unor arii curriculare apropiate, cum ar fi limbile și comunicarea, și permite elevului de a observa, identifica și evalua asemănări și diferențe între sistemele și categoriile gramaticale, ortoepice, lexicale, semantice, ortografice ale limbilor studiate, termenii folosiți în limbile studiate, atuurile și lacunele interferențelor lingvistice, socioculturale și civice. La finele ciclului gimnazial elevul posedă:

- competențe interlingvistice în baza limbilor învățate
- competențe terminologice în domeniul limbilor învățate
- competențe interculturale în baza limbilor învățate

Competențele date sunt complementare și vor fi supuse pe durata ciclului gimnazial atât procesului de evaluare, cât și celui de autoevaluare.

#### DOMENIUL COMUNITATE

În cadrul domeniului *comunitate* la Limba străină I elevul va fi sensibilizat în formarea *ccompetențelor civice (atitudinale și axiologice)*, destinate aprofundării și autoevaluării la liceu. Studiarea limbii străine în această dimensiune va contribui la cultivarea sentimentelor de toleranță, alteritate, condescendență, îngăduință, responsabilitate pentru opiniile și raționamentele sale, incitînd elevul să aspire în continuare la o perfecționare continuă a cunoștințelor și aptitudinilor achiziționate în domeniul dat. Elevul încearcă să deprindă și să coraporteze valorile spirituale naționale la valorile spirituale internaționale, să discerne din totalitatea noțiunilor și conceptelor civilizatoare valorile ce țin de societatea de origine, adică a limbii materne, și de cea de primire, adică a limbii străine studiate.

Toate competențele specifice de natură fundamentală și complementară sunt prevăzute a fi formate în mod complex conform standardelor educaționale și specificului demersului curricular.

În mod schematic, corelația dintre domeniile Cadrului European valabile pentru gimnaziu și cele ale CLSM în asociere cu tipurile de competențe adecvate fiecărui domeniu ar fi următoarea:

<b>Domeniile Cadrului European</b>	<b>Domeniile Curriculumului de Limbi Străine din Massachussets</b>	<b>Tipuri de competențe asociate</b>
Educațional	Comunicare/Cultură/Comparație/Conexiune/ <i>Comunitate</i>	lingvistice, comunicative, discursive, socioculturale, interdisciplinare, metodologice, <i>civice</i>
Public	Cultură/Conexiune/ <i>Comunitate</i>	socio/pluriculturale interdisciplinare <i>civice</i>
Personal	Cultură /Comparație/ <i>Comunitate</i>	socio/pluriculturale metodologice <i>civice</i>

Cu referință doar la domeniile CLSM, care permit o corespondență mai vizibilă între domenii și competențe, putem remarca următoarea configurație :

<b>Domenii curriculare ale CLSM</b>	<b>Tipuri de competențe adecvate</b>
<i>Comunicarea</i>	<i>lingvistice, comunicative, pragmatice</i>
<i>Cultura</i>	<i>socio/ pluriculturale</i>
<i>Conexiunea</i>	<i>interdisciplinare (interlingvistice, interculturale)</i>
<i>Comparația</i>	<i>metodologice (a învăța să înveți)</i>
<i>Comunitatea</i>	<i>civice (atitudinale, axiologice)</i>

## V. Subcompetențe, conținuturi, activități de învățare și evaluare pe clase

Formarea competențelor specifice *Limbii străine I* la ciclul gimnazial se produce în cadrul domeniilor comunicării, culturii, conexiunii, comparației, cu inițiere în cel al comunității și în baza subcompetențelor prevăzute pentru fiecare clasă. Subcompetențele sînt formate și actualizate de către profesori la lecții prin elaborarea și formularea fostelor obiective de referință, fiind coordonate în paralel cu variate forme de prezentare a conținuturilor și cu diverse activități de învățare și evaluare cu caracter de recomandare.

### CLASA a V-a DOMENIUL COMUNICARE

#### 1. Competența comunicativă: *Receptarea mesajelor orale*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
1.1. Desprinderea sensului general (global) al unui mesaj audiat emis cu o viteză medie și clară;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrări audio/video;</li> <li>• Înregistrări / citire cu glas tare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de confirmare a înțelegerii mesajului.</li> </ul>
1.2. Sesizarea informației specifice dintr-un mesaj scurt audiat;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrări audio/video;</li> <li>• Înregistrări / citire cu glas tare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Răspunsuri la întrebări de control.</li> </ul>
1.3. Sesizarea ordinii succesive a unor evenimente relatate într-un text scurt și clar emis;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imagini, fragmente de text cu descrieri de evenimente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unor tabele.</li> <li>• Exerciții de alegere.</li> </ul>
1.4. Reacționarea adecvată la diferite instrucțiuni ale vorbitorului (transmite cartea persoanei din fața ta, ridică mîna stîngă etc.).		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audierea instrucțiunilor vorbitorului și îndeplinirea unor sarcini simple.</li> </ul>

#### 2. Competența comunicativă și pragmatică: *Producerea mesajelor orale și interacțiunea*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
2.1. Solicitarea și operarea unor informații despre persoane și activități din mediul	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrieri simple cu suport verbal; (întrebări, cuvinte de sprijin);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuție profesor-elev.</li> <li>• Folosirea segmentelor autentice din text.</li> </ul>

<p>înconjurător;</p> <p>2.2. Întreținerea unui dialog pe o temă cunoscută (comunicarea interactivă) pentru un schimb de informații simple;</p> <p>2.3. Efectuarea traducerii sincronizate a unor enunțuri (4-5) pe o temă cunoscută;</p> <p>2.4. Descrierea persoanelor și a unor evenimente pe scurt și fluent.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu, dialog;</li> <li>• Enunțuri;</li> <li>• Narațiuni simple cu suport vizual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întreținerea unui dialog pe o temă cunoscută.</li> <li>• Prezentarea corectă a ordinii discursului.</li> <li>• Traducere sincronizată în limba maternă.</li> <li>• Relatarea de evenimente.</li> <li>• Descrierea persoanelor.</li> </ul>
--	--	--

### **3. Competența comunicativă: *Receptarea mesajelor scrise***

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
<p>3.1. Identificarea tipului de text (poezie, povestire, dialog, basm);</p> <p>3.2. Recunoașterea mesajului global al unui text citit în gând;</p> <p>3.3. Extragerea informațiilor esențiale dintr-un text necunoscut;</p> <p>3.4. Asocierea unor informații dintr-un text citit cu un set de imagini / o imagine</p> <p>3.5. Selecatarea de informații dintr-un text și aranjarea adecvată a lor într-o schemă</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferite tipuri de texte;</li> <li>• Povestiri și texte autentice;</li> <li>• Texte cu imagini;</li> <li>• Scheme, tabele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea unui test cu alegere multiplă.</li> <li>• Citirea unui text / fragment de text și confirmarea receptării lui prin exerciții de completare, întrebări de control și răspunsuri.</li> </ul>

**4. Competența comunicativă: Producerea mesajelor scrise**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>4.1. Solicitarea și oferirea unor informații despre sine;</p> <p>4.2. Descrierea unei persoane sau a unui eveniment suficient de clar;</p> <p>4.3. Descrierea unui program zilnic al elevului (după un plan dat)</p> <p>4.4. Redactarea unor texte scurte pe teme cunoscute</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date personale.</li> <li>• Imagini.</li> <li>• Scheme, suporturi.</li> <li>• Texte după un plan dat, folosind conectori simpli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrieri simple cu suport verbal, întrebări, cuvinte de sprijin.</li> </ul>

**Domeniul Cultura**

**Competența socio/pluriculturală : cunoașterea obiceiurilor, tradițiilor, personalităților istorice și culturale**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto-/evaluare (recomandate)
<p>1. Identificarea și respectarea normelor de comportament verbal și non verbal în cadrul interacțiunilor orale și scrise (<i>a angaja și a încheia o conversație față în față, a oferi și a solicita informații, a relata activități, a exprima stări, senzații, sentimente, gusturi și preferințe</i>).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte simple de diverse tipuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Jocuri de rol.</li> <li>• Activități ludice.</li> </ul>
<p>2. Identificarea unor elemente ale sistemului educațional din țara alofonă</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda școlară.</li> <li>• Carnet de note.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui calendar școlar.</li> <li>• Lectura unui orar școlar.</li> </ul>



<i>(program școlar, discipline și activități școlare, vacanțe).</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative simple.</li> </ul>	
3. Cunoașterea unor texte literare simple: povestiri, povești, poezii care aparțin patrimoniului cultural al țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Povestiri, povești, poezii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui tabel indicând personajele principale și acțiunile lor.</li> </ul>
4. Cunoașterea unor benzi desenate pentru copii: structură, personaje, acțiuni, și identificarea modalităților de exprimare de atitudine și sentimente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandă desenată.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restabilirea ordinii logice a replicilor personajelor unei benzi desenate.</li> </ul>
5. Identificarea sensului global al unor cântece tradiționale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cântece.</li> <li>• Înregistrări audio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentări muzicale.</li> </ul>
6. Cunoașterea unor personalități marcante ale culturii spațiului alofon (literatură, film).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte simple de tip informativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Răspunsuri la întrebări.</li> </ul>
7. Cooperarea cu colegii pentru realizarea activităților de învățare, manifestând responsabilitate, respect și toleranță în cadrul comunicării.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicații, recomandări simple.</li> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jocuri didactice colective.</li> </ul>

### Domeniul Conexiune

***Competența interdisciplinară : cunoașterea asemănărilor și deosebirilor interlingvistice și interculturale***

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto-/evaluare (recomandate)
<b><i>Competența interlingvistică: inițierea în asemănările dintre limbi</i></b> 1. Identificarea în enunțuri simple, scrise și orale, a cuvintelor și expresiilor care prezintă similitudini lingvistice în limba maternă a elevului.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuvinte, enunțuri simple.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de comparare a lexicului în limbile cunoscute de elev (limba maternă, limba străină).</li> </ul>
2. Desenarea și explicarea unui plan (locuință, casă, cartier).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan, schemă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri</li> <li>• Jocuri de rol</li> <li>• Descrierea locuinței sale pe bază de plan.</li> </ul>
3. Realizarea unor desene, colaje în cadrul	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desene, colaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea sportului preferat pe bază de</li> </ul>

activităților de învățare.		desene.
4. Scrierea și pronunțarea corectă a cifrelor și numerelor în cadrul activităților de învățare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cifre, numere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea orei și activității corespunzătoare.</li> <li>• Realizare de mini-dialoguri.</li> </ul>
5. Descrierea unor caracteristici esențiale ale animalelor de companie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte simple de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea unui animal de companie: aspect exterior, mod de alimentație, comportament.</li> </ul>
6. Receptarea și interpretarea unor cântece pentru copii.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cântece pentru copii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpretarea cântecelor preferate la o serbare, concert, concurs.</li> </ul>
7. Realizarea de activități motrice, jocuri, exprimarea corporală a unor stări, sentimente, senzații.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jocuri didactice.</li> <li>• Texte simple de tip narativ și descriptiv.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jocuri de rol.</li> <li>• Dialoguri.</li> </ul>
8. Memorarea și recitarea expresivă și fluentă a unor poezii, scurte poeme, dialoguri simple.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poezii, dialoguri, fragmente de text.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concurs de recitare.</li> <li>• Matineu literar.</li> </ul>

### Domeniul Comparație

*Competența socio/pluriculturală : cultivarea deprinderilor de autoformare, autoghidare, autoevaluare*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto-/evaluare (recomandate)
1. Compararea personajelor din povești care aparțin patrimoniului cultural al țării de origine și al țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Povești.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui tabel comparativ indicând numele și acțiunile personajelor.</li> </ul>
2. Compararea unor teme din poeziile și cântecele pentru copii din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poezii, cântece.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enumerarea unor tematici similare din poeziile învățate.</li> </ul>
3. Compararea structurii și conținutului unor benzi desenate pentru copii din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandă desenată.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea elementelor similare pe bază de benzi desenate scrise în două limbi.</li> </ul>
4. Compararea modurilor de a enunța	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguli de joc, instrucțiuni.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selectarea unor reguli emise în două limbi</li> </ul>

reguli de joc, instrucțiuni, într-un limbaj standard.		și identificarea similitudinilor.
5. Compararea modalităților de a indica adresa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plicuri completate.</li> <li>• Mesaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea unor plicuri și identificarea amplasării unei adrese, a numelui destinatarului.</li> </ul>

### Domeniul Comunitate

#### *Competența civică: sensibilizarea în formarea de atitudini și valori*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto-/evaluare (recomandate)
1. Identificarea comportamentului și a actelor de vorbire corespunzătoare în situații de comunicare: la biblioteca, librărie, muzeu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jocuri de rol</li> </ul>
2. Identificarea și respectarea unor forme de interacțiune scrisă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesaj simplu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrierea conform modelului a unui mesaj simplu adresat unui prieten.</li> </ul>

### CLASA a VI-a

#### DOMENIUL COMUNICARE

#### *1. Competența comunicativă : Receptarea mesajelor orale*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>1.1. Audierea unui mesaj scurt la o temă cunoscută, care nu va conține cuvinte noi, pentru a determina stilul (official/neoficial) al acestuia.</p> <p>1.2. Identificarea sensului global al unui mesaj oral de dimensiune și dificultate scurt, rostit simplu și clar.</p> <p>1.3. Executarea instrucțiunilor vorbitorului (profesor/elev) și îndeplinirea sarcinilor simple (potrivii..., desenați..., subliniați... etc.) și urmarea</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte scurte;</li> <li>• Mesaje, formale și informale, emise de cei din jur;</li> <li>• Înregistrări audio-video pe teme cunoscute;</li> <li>• Convorbiri telefonice (dialog);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Audierea unui mesaj scurt;</li> <li>▪ Efectuarea unui test cu alegere multiplă;</li> <li>▪ Audierea instrucțiunilor vorbitorului și îndeplinirea unor sarcini simple.</li> </ul>

<p>acestor instrucțiuni în mod adecvat.</p> <p>1.4. Identificarea sensului global al unui text de dimensiune și dificultate, scurt, conținând lexic redus și cunoscut.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Povestiri pe teme cunoscute.</li> </ul>	
--	--	--

## ***2. Competența comunicativă și pragmatică : Producerea mesajelor orale și interacțiunea***

<b>Competențe specifice</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
<p>2.1. Solicitarea de răspunsuri orale la o replică a profesorului pe o temă cunoscută (povestește-mi), la un nivel de dificultate corespunzător;</p> <p>2.2. Înțelegerea globală a unui text necunoscut, identificând tipul de text (poezie, povestire, biografie, dialog, text informativ etc.);</p> <p>2.3. Utilizarea unor formule conversaționale uzuale în dialoguri simple și texte scurte dirijate de profesor pentru descrierea obiectului său “preferat” incluzând detalii relevante;</p> <p>2.4. Emiterea de enunțuri simple cu respectarea fluenței adecvate, accentului, intonației unitații de sens;</p> <p>2.5. Efectuarea traducerii sincronizate a unei secvențe pe tema cunoscută;</p> <p>2.6. Întreținerea unui dialog pe tema cunoscută utilizând pragmatica în preluarea discuției, alegerea temei, exprimarea acordului/dezacordului.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri simple;</li> <li>• Micro-conversații pe teme familiare;</li> <li>• Enunțuri-tip de realizare a actelor de vorbire necesare exercitării acestor competențe;</li> <li>• Convorbiri telefonice;</li> <li>• Descrieri simple cu suport verbal (întrebări, cuvinte de sprijin).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Îndeplinirea unui test cu alegere multiplă;</li> <li>▪ Identificarea tipului de text;</li> <li>▪ Respectarea tempoului, accentului, intonației;</li> <li>▪ Discuții între profesor/elev;</li> <li>▪ Traducere sincronizată în limba maternă;</li> <li>▪ Relatarea unui eveniment;</li> <li>▪ Întreținerea unui dialog pe o temă cunoscută;</li> <li>▪ Exerciții de rezumare.</li> </ul>

### 3. Competența comunicativă : Receptarea mesajelor scrise

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>3.1. Citirea cu voce tare a unui fragment ales de profesor dintr-un text necunoscut demonstrând fluența adecvată, accentul și intonația unității de sens;</p> <p>3.2. Executarea unor instrucțiuni simple scrise;</p> <p>3.3. Reperarea informațiilor esențiale dintr-un text citit în gând;</p> <p>3.4. Deducerea sensului cuvintelor necunoscute din context;</p> <p>3.5. Producerea mesajelor scrise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de diferite tipuri;</li> <li>• Texte simple însoțite de imagini;</li> <li>• Scheme/tabele;</li> <li>• Felicitări;</li> <li>• Planuri;</li> <li>• Hărți;</li> <li>• Desene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redactarea unui text scurt;</li> <li>▪ Citirea unui fragment cu voce/ în gând;</li> <li>▪ Activități de deducere a sensului cuvintelor necunoscute;</li> <li>▪ Exerciții de susținere a unei prezentări;</li> <li>▪ Exerciții de desprindere a informației dintr-un text.</li> </ul>

### 4. Competența comunicativă și pragmatică : Producerea mesajelor scrise și interacțiunea

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>4.1. Scrierea unui alineat pe o temă studiată, astfel încât subiectul să fie clar, iar informația transmisă să fie relevantă și clară pentru cititor;</p> <p>4.2. Realizarea unui “test de ortografie” cu scrierea corectă a cuvintelor din vocabularul axat pe terminații adjectivale și cele ale numerelor;</p> <p>4.3. Utilizarea unor cuvinte (sintagme, enunțuri etc.) și formulări simple cu date personale în contexte familiare;</p> <p>4.4. Redactarea unor texte funcționale simple;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test de ortografie;</li> <li>• Felicitări;</li> <li>• Formulări simple cu date personale în contexte familiale;</li> <li>• Texte lacunare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Descrierea unei persoane/eveniment;</li> <li>▪ Ortografierea cuvintelor cu sufixe substantive și verbale;</li> <li>▪ Completarea spațiilor libere;</li> <li>▪ Exerciții de întrebări și răspunsuri;</li> <li>▪ Exerciții de redactare.</li> </ul>

<p>4.5. Completarea spațiilor într-un alineat, pe o temă potrivită, din care au fost omise câteva cuvinte incidente, ce vor fi date după alineat;</p> <p>4.6. Înțelegerea și solicitarea corectării greșelilor de ortografie, acord, folosirea timpurilor, gradelor de comparație, pronomelor relative, vorbirii indirecte.</p>		
---	--	--

### Domeniul Cultura

**Competența socio/pluriculturală : cunoașterea obiceiurilor, tradițiilor, personalităților istorice și culturale**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Identificarea și respectarea normelor de comportament verbal și nonverbal în cadrul interacțiunilor orale și scrise ( <i>a solicita și a oferi informații privitor la codul rutier, a localiza în spațiu, a indica direcția, a oferi ajutor și a mulțumi pentru ajutor, a exprima atașament, recunoștință</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte simple de diverse tipuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri</li> <li>• Jocuri de rol</li> </ul>
2. Cunoașterea unor texte literare simple: povestiri, poezii, poeme care aparțin patrimoniului cultural al țării alofone (personaje, acțiuni, atitudini, sentimente, locuri).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Povestiri, poezii, poeme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului textului studiat. Răspunsuri la întrebări.</li> </ul>
3. Identificarea și explicarea unor comportamente alimentare specifice culturii spațiului alofon.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste de produse alimentare.</li> <li>• Desene, imagini.</li> <li>• Texte simple de tip narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea unor produse alimentare cu bucatele specifice. Elaborarea și comentarea unui meniu simplu pentru o aniversare/ o sărbătoare.</li> </ul>
4. Identificarea și explicarea unor simboluri uzuale în locurile publice (stradă, transport public, centru de agrement).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panouri, simboluri, semne, inscripții, pictograme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea simbolurilor cu imaginea locurilor unde ele se pot afla.</li> </ul>
5. Educarea conștiinței ecologice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte simple de tip informativ, narativ.</li> <li>• Postere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea unor reguli de comportament într-un cadru natural, pe bază de text. Realizarea (individual</li> </ul>

		sau în grup) și comentarea unor postere care prezintă comportamentul elevilor într-o excursie.
6. Inițiere în cunoașterea unor instituții de destinație publică: primăria, oficiul poștal, magazin.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Texte simple de tip informativ, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Localizarea succintă pe planul orașului a edificiilor de destinație publică: primărie, oficiu poștal, magazin și realizarea unor dialoguri.</li> </ul>
7. Identificarea și respectarea unor norme de comunicare la telefon cu persoane din anturajul imediat și familiar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conversație la telefon.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea părților componente ale unei convorbiri telefonice cu un prieten și simularea unui dialog pe bază de suport verbal.</li> </ul>
8. Cunoașterea unor personalități marcante ale culturii spațiului alofon (muzică).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Texte de tip informativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Răspunsuri la întrebări. Redarea conținutului textului.</li> </ul>
9. Memorarea și prezentarea unor poezii, poeme, dialoguri simple care aparțin patrimoniului cultural al țării alofone	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poezii, dialoguri, fragmente de texte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Concurs de recitare.</li> </ul>

### Domeniul Conexiune

*Competența interdisciplinară : cunoașterea asemănărilor și deosebirilor interlingvistice și interculturale*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
<p><b>Competența interlingvistică: inițierea în asemănările și deosebirilor dintre limbi</b></p> <p>1. Identificarea cuvintelor, expresiilor, structurilor gramaticale care prezintă similitudini și deosebiri lingvistice în limba maternă a elevului.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuvinte, expresii, enunțuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activități de comparare a lexicului, a structurilor gramaticale în limbile cunoscute de elev (limba maternă, limba străină).</li> </ul>
2. Desenarea și comentarea unui plan, a unei scheme simple.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan, schemă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dialoguri</li> <li>Jocuri de rol</li> </ul>
3. Cunoașterea unor simboluri meteo și utilizarea	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hărți.</li> <li>Simboluri meteo (desene).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrierea prognozei meteo în diverse regiuni din țara alofonă. Asocierea</li> </ul>

lor în situații de comunicare.		simbolului cu logoul adecvat.
4. Înțelegerea unui text informativ care prezintă animale și plante (aspect exterior, alimentație, mediu de viață, utilitate).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Text informativ.</li> <li>• Imagini.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului textului studiat. Descrierea unui animal sălbatic: exterior, mod de alimentație, utilitate, comportament.</li> </ul>
5. Scrierea și pronunțarea corectă a părților corpului uman.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imagini (corp uman).</li> <li>• Desene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea aspectului fizic al unui membru al familiei/ prieten.</li> </ul>
6. Comentarea orală a unor activități recreative de gimnastică.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități motrice.</li> <li>• Numărători.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comentarea activităților de gimnastică (oral).</li> </ul>
7. Descrierea unui anotimp.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desene, imagini, poze.</li> <li>• Descrieri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea anotimpurilor preferate.</li> </ul>
8. Descrierea unor comportamente alimentare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste de produse alimentare.</li> <li>• Desene, imagini.</li> <li>• Texte simple de tip narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea unor produse alimentare cu tipul de bucate. Enumerarea produselor alimentare necesare dezvoltării. Elaborarea în scris a unui meniu simplu pentru o aniversare/ o sărbătoare.</li> </ul>
9. Realizarea unor desene, colaje și comentarea lor succintă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desene, colaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea bucatelor preferate pe bază de desen/ colaj.</li> </ul>
10. Scrierea și pronunțarea corectă a cifrelor și numerelor în cadrul activităților de învățare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cifre, numere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea destinației cu ora de plecare.</li> </ul>
11. Receptarea și interpretarea unor cântece pentru copii.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cîntece pentru copii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorizarea cîntecelor și interpretarea lor (individual, în grup).</li> </ul>

### Domeniul Comparație

**Competența socio/pluriculturală : cultivarea deprinderilor de autoformare, autoghidare, autoevaluare**



Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Compararea vocabularului specific și formulelor de politețe verbală pentru a interacționa oral și scris ( <i>a solicita și a oferi informații privitor la codul rutier, a localiza în spațiu, a indica direcția, a oferi și a mulțumi pentru ajutor, a exprima atașament, recunoștință</i> ) în spațiul alofon și în spațiul de origine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Conversații.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Receptarea unor dialoguri scurte și selectarea formulelor similare pentru a oferi ajutor și a mulțumi pentru ajutor.</li> </ul>
2. Compararea simbolurilor uzuale din locurile publice (stradă, transport public, centru de agrement) din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Simboluri uzuale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea unor imagini reprezentând semne, pictograme, panouri, inscripții și identificarea similitudinilor.</li> </ul>
3. Compararea normelor de comportament în stradă (codul rutier) din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Plan, hartă.</li> <li>• Desene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea unor reguli de traversare a străzii pe baza unor documente iconografice/ secvențe video.</li> </ul>
4. Compararea modurilor de enunțare a indicațiilor, instrucțiunilor pentru a urma un itinerar în țara alofonă și în Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea întrebărilor și răspunsurilor adecvate.</li> </ul>
5. Compararea unor norme de comunicare la telefon cu persoane din anturajul imediat și familiar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convorbire telefonică.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Receptarea unor conversații telefonice și reperarea formulelor pentru a iniția și a încheia o convorbire la telefon.</li> </ul>

### Domeniul Comunitate

#### *Competența civică: sensibilizarea în formarea de atitudini și valori*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Identificarea organizării spațiului urban/rural.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Plan, hartă.</li> <li>• Desene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea planului unui oraș/cartier și respectarea unui itinerar, real sau virtual.</li> </ul>
2. Identificarea și descrierea ritmului vieții	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea activităților cotidiene</li> </ul>

comunitare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrări audio, video.</li> </ul>	indicînd ora realizării lor.
3. Identificarea monedei naționale din țara alofonă, a unor prețuri.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Monede, bancnote.</li> <li>• Etichete.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unor enunțuri indicînd prețul cadoului.</li> <li>• Asocierea obiectelor și a prețurilor corespunzătoare.</li> </ul>
4. Cunoașterea și aplicarea unor reguli și norme de comportament în stradă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte simple de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizionarea unei scurte secvențe video/lectura unui dialog, analiza unor imagini și enunțarea unor reguli de traversare a străzii.</li> </ul>
5. Identificarea unor semne, simboluri uzuale din locurile publice (stradă, transport public, centre de agrement) din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semne, simboluri, pictograme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea simbolurilor cu definițiile corespunzătoare.</li> </ul>

**CLASA a VII-a**  
**DOMENIUL COMUNICARE**

**1. Competența comunicativă: Receptarea mesajelor orale**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
<p>1.1. Deducerea ordinii evenimentelor dintr-un mesaj simplu articulat clar și rar.</p> <p>1.2. Identificarea sensului global al unui mesaj rostit în limbajul standard al unei conversații uzuale, articulat clar și îndeplinirea sarcinii mai complicate (aranjați..., găsiți și încercuiți..., povestiți... etc.).</p> <p>1.3. Executarea unor instrucțiuni de orientare în spațiu.</p> <p>1.4. Reperarea informațiilor dintr-un mesaj.</p> <p>1.5. Identificarea tipului de text (informativ, biografic, dialog, povestire, poezie etc.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrări audio/ video;</li> <li>• Dialoguri dirijate, conversație;</li> <li>• Texte audiate cu suport iconic: hărți/ planuri;</li> <li>• Texte publicitare audiate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audierea unui mesaj scurt;</li> <li>• Executarea unor instrucțiuni simple;</li> <li>• Audierea unui dialog/ povestiri, prezentarea orală a răspunsurilor la întrebări, îndeplinirea exercițiilor de tipul: „Adevărat/ Fals”;</li> <li>• Completarea unui tabel cu informația care lipsește sau „Adevărat/ Fals”;</li> <li>• Exerciții de identificare de informații.</li> </ul>

--	--	--

## **2. Competența comunicativă și pramatică: Producerea mesajelor orale și interacțiunea**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
<p>2.1. Evidențierea ideii principale a textului prin reformularea unei informații.</p> <p>2.2. Recunoașterea temei unui text pe bază de titlu și/ sau imagini însoțitoare.</p> <p>2.3. Citirea unui text prin fluentă adecvată, accent, intonație, unități de sens ca confirmare a înțelegerii acestuia.</p> <p>2.4. Formularea de întrebări simple în situații de comunicare uzuală folosind adecvat formule conversaționale.</p> <p>2.6. Reformularea unei informații la cererea interlocutorului.</p> <p>2.7. Prelegere sau discurs oficial; predezbateri.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Micro dialoguri;</li> <li>• Descrieri simple cu suport verbal sau vizual;</li> <li>• Enunțuri de realizare a actelor de vorbire necesare exercitării acestor competențe;</li> <li>• Exerciții tip de formulare de întrebări și răspunsuri;</li> <li>• Exerciții în perechi, în grup (joc de rol, dialog etc.);</li> <li>• Monologuri scurte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Citirea unui text pentru a distinge tipul și stilul (oficial/ neoficial) al acestuia;</li> <li>• Citirea unui fragment în glas și confirmarea înțelegerii acestuia prin respectarea tempoului, intonației și expresivității;</li> <li>• Formularea de argumente;</li> <li>• Relatarea unui eveniment;</li> <li>• Întreținerea unui dialog/ discuție/ conversație pe o temă cunoscută;</li> <li>• Exerciții de deducere din context a sensului cuvintelor necunoscute.</li> </ul>

## **3. Competența comunicativă: Receptarea mesajelor scrise**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
<p>3.1. Selectarea dintr-un text a informațiilor necesare rezolvării unei sarcini de lucru simple.</p> <p>3.2. Recunoașterea succesiunii secvențelor unui text scurt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test cu alegere multiplă;</li> <li>• Texte lacunare;</li> <li>• Fragmente de text de informație</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea unui test cu alegere multiplă;</li> <li>• Definirea cuvintelor din text;</li> </ul>

3.3. Deducerea din context a sensului unor cuvinte necunoscute.	<p>generală;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de reformulare și adaptare la context.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recunoașterea cuvintelor incidente.</li> </ul>
---	---	---

#### **4. Competența comunicativă și pragmatică: Producerea mesajelor scrise și interacțiunea**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
4.1. Elaborarea de texte scurte, structurate logic, coerent despre activități, persoane, evenimente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte structurate de scurte dimensiuni;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea unei persoane/ eveniment;</li> </ul>
4.2. Scrierea informativă cu folosirea cuvintelor incidente și elementelor de legătură.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesaje, scrisori personale, scurte instrucțiuni;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea spațiilor libere;</li> </ul>
4.3. Redactarea de texte scurte folosind relatări scurte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anunțuri scurte;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea de formulare cu date și informații personale;</li> </ul>
4.4. Redactarea unor enunțuri simple cu valoare imperativă pentru situații vizuale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de redactare în bază de plan;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de redactare de texte funcționale.</li> </ul>
4.5. Transpunerea în scris a unor informații receptate oral sau prin lectură.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrucțiuni scrise;</li> </ul>	
4.6. Scrierea informativă cu folosirea cuvintelor incidente și elementelor de legătură.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulare cu date și informații personale;</li> <li>• Exerciții de transfer și transformare.</li> </ul>	

#### **Domeniul Cultura**

##### **Competența socio/pluriculturală : cunoașterea obiceiurilor, tradițiilor, personalităților istorice și culturale**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)</b>
1. Identificarea și respectarea normelor de	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de diverse tipuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri</li> </ul>

comportament verbal și non verbal în cadrul interacțiunilor orale și scrise ( <i>a interzice, a permite, a aprecia, a recomanda, a exprima o opinie, a stabili un parcurs, a cere și a da informalii practice, a exprima cantitatea</i> ).		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jocuri de rol</li> </ul>
2. Identificarea și respectarea structurii unor documente/texte uzuale referitoare la viața cotidiană ( <i>anunț, notițe, orar, formular cu date și informații personale, instrucțiuni scurte, rețetă, meniu</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anunț, orar, formular, rețetă, meniu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completarea unui formular cu date personale.</li> <li>Scrierea unor rețete de bucate naționale.</li> </ul>
3. Cunoașterea unor texte literare: povestiri, legende, fabule, poezii, piese de teatru care aparțin patrimoniului cultural al țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povestiri, fabule, legende, poezii, piese de teatru (secvențe).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memorizarea și recitarea unor fabule. Identificare de temă, personaje, acțiuni, decor, morală. Redarea conținutului unei legende.</li> </ul>
4. Cunoașterea unor personalități marcante ale istoriei și culturii țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Texte de tip informativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Răspunsuri la întrebări. Redarea conținutului textului.</li> </ul>
5. Descrierea unor monumente importante din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Texte descriptive.</li> <li>Poze, imagini.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Localizarea unor monumente importante pe planul orașului și descrierea lor.</li> </ul>
6. Descrierea unor orașe de importanță mondială din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hărți geografice.</li> <li>Planuri.</li> <li>Texte descriptive, informative, narative.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrierea unui oraș și a particularităților lui culturale, istorice, geografice etc.</li> </ul>
7. Descrierea unor aspecte geografice și de organizare administrativă a țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hărți geografice.</li> <li>Texte simple de tip informativ, descriptiv.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Localizarea pe harta și prezentarea unor aspecte geografice: forme de relief, râuri, mări, oceane etc. Enumerarea regiunilor țării alofone și descrierea lor succintă: capitală, localizare, importantă.</li> </ul>
8. Educarea conștiinței ecologice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Texte de tip informativ, narativ.</li> <li>Postere.</li> <li>Documente iconografice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentarea orală a unor parcuri naționale: <i>denumire, localizare, regnul animal și regnul, vegetal, protecția mediului</i>.</li> </ul>

### Domeniul Conexiune

**Competența interdisciplinară : cunoașterea asemănărilor și deosebirilor interlingvistice și interculturale**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Realizarea unor operații matematice (adunare, scădere) în cadrul activităților de comunicare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cifre, numere.</li> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calcularea costului mărfurilor procurate, real sau virtual (produse alimentare, articole vestimentare, rechizite școlare) în cadrul unui dialog pe tema „La magazin”</li> </ul>
2. Scrierea și citirea corectă a orei în cadrul activităților de comunicare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrierea unor enunțuri indicând ora întâlnirii cu prietenii.</li> </ul>
3. Pronunțarea și scrierea denumirilor unor țesături naturale și artificiale în cadrul activităților de comunicare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Jocuri de rol.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea ținutei vestimentare/uniformei școlare a unui elev.</li> </ul>
4. Identificarea mesajului unui text referitor la parcuri naționale și regionale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selectarea din text a unor informații privitor la parcuri naționale și completarea unui tabel: animale, plante, importanță, protecție.</li> </ul>
5. Localizarea pe hartă a unor orașe importante din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hărți geografice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enumerarea orașelor importante din țara alofonă.</li> </ul>

### Domeniul Comparatie

**Competența socio/pluriculturală : cultivarea deprinderilor de autoformare, autoghidare, autoevaluare**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Compararea structurii, formei unor documente uzuale referitoare la viața cotidiană ( <i>anunț, notițe,</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anunț, notițe, orar, formular, instrucțiuni, rețetă, meniu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura a doua rețete de bucate naționale și identificarea elementelor</li> </ul>

<i>orar, formular cu informații personale, instrucțiuni, rețetă, meniu).</i>		similare. Scrierea unei rețete conform modelului.
2. Compararea vocabularului specific, formulelor de politețe verbală pentru a interacționa oral și scris ( <i>a interzice, a permite, a invita, a aprecia, a recomanda, a exprima o opinie etc.</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Conversații.</li> <li>• Înregistrări audio și video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Receptarea unor dialoguri scurte și selectarea formulelor de politețe uzuale (pentru a invita la o aniversare, a recomanda).</li> </ul>
3. Compararea modurilor de prezentare a rețetelor de bucate din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rețete de bucate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura unor rețete de bucate și identificarea elementelor similare și diferite.</li> </ul>
4. Compararea unor tradiții și obiceiuri din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative, descriptive.</li> <li>• Înregistrări audio și video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selectarea unor tradiții similare referitoare la sărbători în familie și prezentarea lor succintă.</li> </ul>
5. Compararea tematicilor, personajelor, acțiunilor unor texte literare: legende, fabule, basme care aparțin patrimoniului cultural al Moldovei și al țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabule, legende, basme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui tabel comparativ pe baza unor fabule celebre scrise în limba străină și în limba maternă. Recitare a două fabule cu tematică identică.</li> </ul>

### **Domeniul Comunitate**

*Competența civică: sensibilizarea în formarea de atitudini și valori*

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)</b>
1. Identificarea unor norme uzuale de politețe verbală și non verbală, în situații de comunicare familiare, referitoare la universul personal și imediat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Înregistrări audio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simularea unei situații de comunicare (o aniversare în familie), respectând norme de politețe uzuală.</li> </ul>
2. Participarea la interacțiuni orale simple (cu profesorul, cu colegii de clasă) pe teme familiare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jocuri de rol</li> <li>• Situații de învățare</li> </ul>

### **CLASA a VIII-a** **DOMENIUL COMUNICARE**

**1. Competența comunicativă : Receptarea mesajelor orale**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>1.1. Identificarea informațiilor esențiale dintr-un mesaj rostit clar în limbaj standard, referitor la teme curente.</p> <p>1.2. Identificarea sensului global al unui mesaj oral.</p> <p>1.3. Identificarea secvențelor logice ale unui mesaj oral.</p> <p>1.4. Identificarea subiectului unei discuții dintre locutori nativi, rostite lent și clar articulate.</p> <p>1.5. Reperarea relației dintre interlocutori dintr-o conversație.</p> <p>1.6. Reperarea expresiilor și cuvintelor-cheie referitoare la domenii de prioritate imediată (informații esențiale personale și familiare, cumpărături, geografie locală, activități școlare).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte autentice de complexitate și de întindere medie;</li> <li>• Înregistrări audio sau texte citite cu glas tare de către profesor;</li> <li>• Texte informative, descriptive și narative;</li> <li>• Prezentări orale pe teme familiare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audierea înregistrărilor audio</li> <li>• Exerciții de identificare a informațiilor generale și de detaliu;</li> <li>• Exerciții de confirmare a sensului global dintr-un mesaj oral;</li> <li>• Exerciții de selectare a ideilor principale dintr-un mesaj oral;</li> <li>• Exerciții de tip alegere multiplă;</li> <li>• Exerciții de justificare a opiniei prin selectarea informațiilor adecvate dintr-un mesaj oral.</li> </ul>

**2. Competența comunicativă și pragmatică : Producerea mesajelor orale și interacțiunea**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>2.1. Emiterea de mesaje explicative pe teme familiare referitoare la întâmplări, situații din universul imediat.</p> <p>2.2. Descrierea unor experiențe personale, experiențe școlare, evenimente, activități realizate, intenții, proiecte.</p> <p>2.3. Descrierea unor obiecte personale, persoane</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversație;</li> <li>• Dialog;</li> <li>• Descriere de obiecte, locuri, persoane, situații, evenimente;</li> <li>• Monolog ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întreținerea unui dialog pe o temă cunoscută (solicitare de informații referitoare la o călătorie, la un parcurs, procurare de bilete, utilizarea transportului public);</li> <li>• Relatarea unui eveniment;</li> <li>• Expunerea sub formă de monolog;</li> </ul>



<p>din anturalui imediat, condiții de viață, locuri familiare, utilizînd un șir de expresii și fraze simple</p> <p>2.4. Participarea la interacțiuni orale pe teme familiare și emiterea de răspunsuri la întrebări simple și directe, repetate sau reformulate eventual de un interlocutor cooperant.</p> <p>2.5. Emiterea unor scurte anunțuri pe teme familiare cu un conținut previzibil, redactate în prealabil și memorizate prin repetare.</p> <p>2.6. Stăpînirea competenței pragmatice (adaptarea la situații de comunicare a expresiilor simple memorizate prin substituiri lexicale limitate, inițierea, menținerea și încheierea unei conversații simple, utilizarea articulatorilor simpli de tipul <i>și, dar, deoarece</i> etc.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scurte anunțuri;</li> <li>• Interviuri ghidate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de formulare de întrebări și răspunsuri;</li> <li>• Exerciții de explicare a alegerii realizate, a preferințelor;</li> <li>• Exerciții de prezentare orală a unor intenții;</li> <li>• Exerciții de reformulare.</li> </ul>
--	---	--

### 3. Competența comunicativă : *Receptarea mesajelor scrise*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>3.1. Identificarea unor informații de detaliu din texte simple (scrisori, broșuri, scurte articole de presă de informare generală) pe teme din universul imediat.</p> <p>3.2. Recunoașterea formei și organizării logice a unui text non literar.</p> <p>3.3. Identificarea relației dintre personaje din texte diverse (familiară, amicală, oficială).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articole de presă;</li> <li>• Texte literare scurte din diverse arii tematice;</li> <li>• Articole publicitare;</li> <li>• Scrisori personale;</li> <li>• Anunțuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de selectare a ideilor principale dintr-un text;</li> <li>• Exerciții de reformulare pe bază de suport lexical</li> <li>• Exerciții de redactare simplă pe bază de întrebări și suport iconografic;</li> <li>• Exerciții de lectură ghidată;</li> </ul>

<p>3.4. Deducerea din context a sensului unor elemente lexicale necunoscute.</p> <p>3.5. Identificarea unor informații de detaliu din texte funcționale (articole publicitare, pliante turistice, anunțuri, meniu, site Internet etc.).</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de reperare a conectorilor de timp, de loc, a articulatorilor logici.</li> </ul>
---	--	---

#### ***4. Competența comunicativă și pragmatică : Producerea mesajelor scrise și interacțiunea***

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
<p>4.1. Redactarea unor descrieri de obiecte, locuri, peisaje reale sau imaginare structurate logic.</p> <p>4.2. Redactarea de texte funcționale.</p> <p>4.3. Redactarea unor descrieri elementare de evenimente, activități realizate, experiențe personale.</p> <p>4.4. Redactarea unor biografii a unor persoane reale sau imaginare, utilizând un șir de expresii și fraze memorizate, structurate logic.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrieri;</li> <li>• Mesaje personale;</li> <li>• Scrisori personale;</li> <li>• Biografii simple;</li> <li>• Dicționare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de completare de texte lacunare;</li> <li>• Exerciții de redactare de mesaje și scrisori personale;</li> <li>• Exerciții de organizare logică a ideilor într-un text;</li> <li>• Exerciții de restabilire a ordinii paragrafelor.</li> </ul>

#### **Domeniul Cultura**

#### ***Competența socio/pluriculturală : cunoașterea obiceiurilor, tradițiilor, personalităților istorice și culturale***

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)</b>
<p>1. Identificarea și respectarea normelor de comportament verbal și nonverbal în cadrul interacțiunilor orale și scrise (<i>a solicita și a da sfaturi, explicații, a solicita informații, a exprima opinii și a le justifica, a relata un șir de</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de diverse tipuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri</li> <li>• Jocuri de rol</li> </ul>

<i>evenimente, a exprima o comparație).</i>		
2. Cunoașterea și respectarea unor norme de comunicare scrisă pe teme referitoare la viața cotidiană (scrisoare personală).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoare personală.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrierea unei scrisori adresate unui prieten pentru a exprima o opinie sau a cere un sfat, respectând structura și normele epistolare.</li> </ul>
3. Identificarea și respectarea normelor de politețe verbală și non verbală în funcție de interlocutor (vîrstă, funcție, statut social), în cadrul unor activități sociale și culturale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jocuri de rol</li> <li>• Asocierea replicilor cu personajele care le pronunță.</li> </ul>
4. Cunoașterea unor texte literare care aparțin patrimoniului cultural al țării alofone.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte literare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului textului.</li> </ul>
5. Descrierea unor monumente din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte descriptive.</li> <li>• Poze, imagini.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Localizarea unor monumente importante pe planul orașului. Descrierea unui monument istoric.</li> </ul>
6. Descrierea unor sărbători tradiționale și naționale, a unor tradiții și obiceiuri specifice din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrierea unei sărbători naționale pe bază de suporturi iconografic și lexical.</li> </ul>
7. Descrierea unor mijloace moderne de comunicare și informare: presa, radio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicații periodice Reviste pentru adolescenți.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea titlurilor publicațiilor pentru adolescenți.</li> </ul>
8. Descrierea unor interese și preocupări ale adolescenților.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sondaj de opinii. Descrierea centrelor de interes ale adolescenților. Redarea conținutului articolelor referitoare la preocupările adolescenților.</li> </ul>
9. Identificarea și descrierea unor genuri muzicale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cîntece.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea genului de muzică, interpreților, instrumentelor muzicale. Descrierea preferințelor muzicale.</li> </ul>
10. Descrierea unor evenimente importante din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului unui text pe bază de suport lexical și plan.</li> </ul>
11. Cunoașterea unor personalități celebre din țara alofonă (teatru, știință, literatură).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului unui text informativ despre un savant celebru.</li> </ul>
12. Educarea conștiinței ecologice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> <li>• Postere, colaje.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimarea unor opinii referitoare la posibilitățile de protecție a mediului acvatic și a animalelor acvatice. Realizare de postere.</li> </ul>

### Domeniul Conexiune

*Competența interdisciplinară : cunoașterea asemănărilor și deosebirilor interlingvistice și interculturale*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Scrierea și pronunțarea corectă a unor unități de măsură.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text informativ.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificarea în text a unităților de măsură și pronunțarea lor corectă.</li></ul>
2. Identificarea mesajului unui text informativ referitor la bogățiile naturale din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text informativ.</li><li>• Hartă geografică.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Redarea conținutului unui text informativ. Localizarea pe hartă a bogățiilor naturale.</li></ul>
3. Identificarea mesajului unui text informativ referitor la unele specii de animale și plante acvatice.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text informativ.</li><li>• Imagini, fotografii.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lectura unui text informativ și identificarea denumirilor de animale acvatice.</li></ul>
4. Redarea conținutului unui text informativ referitor la monumentele istorice din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text informativ.</li><li>• Fotografii, imagini.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Descrierea unui monument istoric.</li></ul>

### Domeniul Comparație

*Competența socio/pluriculturală : cultivarea deprinderilor de autoformare, autoghidare, autoevaluare*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Compararea structurii, formei unor texte referitoare la viața cotidiană (scrisoare personală) din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Scrisori personale.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observarea a două scrisori pe o temă și identificarea elementelor similare. Identificarea părților componente ale scrisorii (amplasare în pagină, destinatar, formule de adresare, date personale) adresate unei persoane din anturajul familiar și scrierea unei scrisori conform modelului.</li></ul>

2. Compararea vocabularului specific, formulelor de politețe verbală pentru a interacționa oral și scris ( <i>a solicita, a da sfaturi, explicații, a solicita informații, a exprima opinii și a le justifica</i> ) utilizate în țara alofonă și în Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Conversații.</li> </ul>	
3. Compararea obiectelor și modalităților de a exprima sentimente și stări, preferințe și gusturi, intenții.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte diverse.</li> <li>• Înregistrări audio, video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea expresiilor care redau sentimente, în două limbi.</li> </ul>
4. Compararea mijloacelor de comunicare și informare: presa, radioul din țara alofonă și Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presa pentru adolescenți (reviste, magazine).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui tabel comparativ indicând titlurile revistelor pentru adolescenți din două țări și unele subiecte de interes major.</li> </ul>
5. Compararea sărbătorilor tradiționale din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Text informative, descriptive.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea sărbătorilor similare indicând denumirea, tipul, data, simbolul, urarea, tradițiile specifice.</li> </ul>
6. Compararea unor interese, preocupări ale adolescenților din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unui sondaj de opinii referitor la activități și preocupări ale adolescenților din două țări.</li> </ul>

### Domeniul Comunitate

#### *Competența civică: sensibilizarea în formarea de atitudini și valori*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Identificarea și descrierea mijloacelor de comunicare și informare: presa, radio din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicații periodice (reviste, magazine, ziare) pentru adolescenți.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enumerarea tipurilor de publicații pentru adolescenți.</li> <li>• Lectura titlurilor unor magazine, articole și identificarea similitudinilor.</li> </ul>
2. Identificarea unor simboluri culturale și istorice din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simboluri culturale și istorice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Joc de definiții.</li> </ul>
3. Identificarea unor caracteristici ale societății țintă, ale unor aspecte semnificative ale vieții cotidiene din spațiul alofon.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui tabel.</li> <li>• Realizarea de dialoguri pe teme diverse.</li> </ul>

**CLASA a IX-a**  
**DOMENIUL COMUNICARE**

**1. Competența comunicativă : Receptarea mesajelor orale**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>1.1. Anticiparea elementelor de conținut al unui text pe baza titlului/ imaginii.</p> <p>1.2. Identificarea sensului global al unui mesaj oral.</p> <p>1.3. Determinarea tipului de mesaj prin identificarea de detalii de apreciere și selectarea de informații-cheie din texte autentice rostite clar și cu viteză normală.</p> <p>1.4. Selectarea unor informații relevante din fragmente de texte informative, instrucțiuni, tabele, hărți pentru a îndeplini o sarcină de lucru.</p> <p>1.5. Recunoașterea organizării logice a unui text.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte autentice de complexitate medie;</li> <li>• Înregistrări audio/ video sau citite cu glas tare;</li> <li>• Texte de informare generală;</li> <li>• Articole de presă;</li> <li>• Texte descriptive și narative;</li> <li>• Prezentări orale pe teme de interes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audierea înregistrărilor audio/ video;</li> <li>• Exerciții de identificare de informații;</li> <li>• Exerciții de confirmare a sensului global dintr-un mesaj oral;</li> <li>• Exerciții de înțelegere a ideilor dintr-un text;</li> <li>• Exerciții de utilizare a unor materiale de referință pentru decodarea sensului unor elemente de text.</li> </ul>

**2. Competența comunicativă și pragmatică : Producerea mesajelor orale și interacțiunea**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și evaluare (recomandate)
<p>2.1. Redarea de texte la o temă de interes.</p> <p>2.2. Descrierea unor activități cotidiene, obiceiori.</p> <p>2.3. Stăpânirea pragmaticii (stabilirea ordinii de prezentare a discursului, alegerea și schimbarea temei etc.).</p> <p>2.4. Relatarea conținutului unui film/ al unei povestiri pe baza unui plan de idei.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuție;</li> <li>• Dialog;</li> <li>• Descriere de obiecte, persoane, situații;</li> <li>• Redactări structurate;</li> <li>• Rapoarte orale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întreținerea unui dialog pe o temă cunoscută;</li> <li>• Relatarea unui eveniment;</li> <li>• Prezentarea unui discurs argumentat: debateri;</li> <li>• Expunerea sub formă de monolog;</li> <li>• Exerciții de formulare de întrebări și răspunsuri;</li> <li>• Exerciții de solicitare/ oferire de clasificări/ explicații, când informația</li> </ul>

2.5. Exprimarea acordului/ dezacordului față de opiniile exprimate în cadrul unui schimb de idei pe teme de interes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviuri ghidate.</li> </ul>	<p>nu este înțeleasă imediat;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de prezentare orală a unui eveniment pe bază de plan;</li> <li>• Exerciții de reformulare și transpunere în alt registru funcțional.</li> </ul>
--	---	--

### **3. Competența comunicativă : Receptarea mesajelor scrise**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
3.1. Selectarea de informații din mai multe texte cu scopul îndeplinirii unei sarcini structurate de lucru.  3.2. Recunoașterea organizării logice a unui text literar.  3.3. Identificare unor detalii/ informații specifice din mesaje scrise.  3.4. Deducerea înțelesului unor elemente lexicale necunoscute cu ajutorul contextului.  3.5. Traducerea bilingvă a unor texte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articole de presă axate pe diverse arii tematice;</li> <li>• Rapoarte scrise scurte;</li> <li>• Texte literare;</li> <li>• Publicitate;</li> <li>• Scrisori;</li> <li>• Grafice și tabele;</li> <li>• Dicționare bilingve.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de selectare a ideilor principale dintr-un text;</li> <li>• Exerciții de redactare simplă cu întrebări de sprijin și plan;</li> <li>• Tehnici de utilizare a dicționarelor bilingve;</li> <li>• Proiecte individuale sau în grup.</li> </ul>

### **4. Competența comunicativă și pragmatică : Producerea mesajelor scrise și interacțiunea**

<b>Subcompetențe</b>	<b>Forme de prezentare a conținuturilor</b>	<b>Activități de învățare și evaluare (recomandate)</b>
4.1. Completarea de formulare.  4.2. Redactarea unor mesaje/ scrisori personale în care sînt exprimate mulțumiri sau scuze.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulare și alte texte funcționale;</li> <li>• Mesaje personale, e-mail;</li> <li>• Scrisori personale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de completare de formulare, texte lacunare;</li> <li>• Exerciții de redactare a corespondenței personale;</li> </ul>

4.3. Adaptarea formei mesajului la situația de comunicare în funcție de stilul formal/ informal folosit de interlocutor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisori oficiale simple;</li> <li>• Eseuri structurate, ghidate;</li> <li>• Dicționare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exerciții de esențializare a unor idei;</li> <li>• Exerciții de luare de notițe.</li> </ul>
4.4. Reducerea unui text la ideea esențială.		
4.5. Notarea informațiilor pertinente dintr-un text cu un subiect cunoscut sub formă de schemă.		

### Domeniul Cultura

**Competența socio/pluriculturală : cunoașterea obiceiurilor, tradițiilor, personalităților istorice și culturale**

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Identificarea și respectarea normelor de comportament verbal și non verbal în cadrul interacțiunilor orale și scrise ( <i>a sugera, a convinge, a insista, a reproșa, a exprima regret, a justifica o alegere, a expune o problemă, a exprima, a explica și a justifica opinii, proiecte, acțiuni</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de diverse tipuri și genuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri</li> <li>• Simulări</li> </ul>
2. Descrierea unor monumente de arhitectură celebre.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte descriptive.</li> <li>• Fotografii, imagini.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completarea unui tabel selectând din text informații referitoare la: epocă, destinație, dimensiuni, arhitect, importanță.</li> </ul>
3. Identificarea și respectarea structurii, formei, convențiilor specifice unor documente/texte funcționale referitoare la viața cotidiană ( <i>publicitate, articole din reviste, scrisori, mesaje electronice</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicitate, scrisori personale, articole, mesaje electronice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea (în grup sau individual) și prezentarea unui pliant publicitar pentru a descrie un muzeu din Moldova.</li> </ul>
4. Cunoașterea și respectarea unor norme de comunicare scrisă pe teme familiare ( <i>scrisoare personală de confirmare, solicitare de informații etc.</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisori personale de tip standard.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redactarea unei scrisori pentru a rezerva o cameră la hotel pentru perioada de vacanță.</li> </ul>
5. Descrierea unor mijloace moderne de comunicare și informare: televiziune, radio, presa,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Citirea unui program de televiziune și asocierea emisiunii cu destinatarul ei.</li> </ul>



publicitate, Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programe de televiziune.</li> </ul>	Scrierea unui mesaj electronic.
6. Educarea conștiinței ecologice prin identificarea și caracterizarea unor probleme actuale de mediu: protecția mediului ambiant, poluarea.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv, narativ.</li> <li>• Fotografii, imagini.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unui tabel: <i>tipuri de poluare, consecințe, soluții de remediere</i>. Redactarea unei liste a parcurilor naționale și identificarea soluțiilor de protecție a plantelor rare și a animalelor pe cale de dispariție.</li> <li>• Realizare de postere.</li> </ul>
7. Identificarea tendințelor moderne și descrierea locuinței sec. XXI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tip informativ, descriptiv.</li> <li>• Planuri, scheme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrierea unui text referitor la funcțiile locuinței viitorului.</li> </ul>
8. Descrierea biografiei și a operei unor scriitori celebri din țara alofona.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte literare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului biografiei unui scriitor celebru.</li> </ul>
9. Descrierea unor activități de cooperare și manifestări culturale din spațiul alofon.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea unor informații de detaliu din text.</li> </ul>

#### Domeniul Conexiune

***Competența interdisciplinară : cunoașterea asemănărilor și deosebirilor interlingvistice și interculturale***

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Desenarea și comentarea unui plan (sală de expoziții, sală de concert, muzeu).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea planului unui muzeu celebru din țara alofonă și desenarea planului unui muzeu autohton.</li> </ul>
2. Exprimarea atitudinii personale față de o problemă actuală de societate ( <i>poluarea mediului, dispariția speciilor de plante și animale, protecția mediului ambiant</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative.</li> <li>• Texte descriptive.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unui Cod pentru protecția mediului ambiant din localitate, regiune, țară.</li> </ul>
3. Cunoașterea unor personalități din diverse domenii (cultură, știință etc.) și a rolului lor în dezvoltarea societății.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte de tipuri diverse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului unui text autobiografic (savant, inventator celebru).</li> <li>• Discuții.</li> <li>• Proiecte realizate în grup sau individual.</li> </ul>
4. Identificarea instituțiilor statului (Parlament,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scheme, tabele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea conținutului unui text</li> </ul>

guvern).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative.</li> </ul>	informativ referitor la organizarea structurilor statale.
----------	--	---

### Domeniul Comparație

#### Competența socio/pluriculturală : cultivarea deprinderilor de autoformare, autoghidare, autoevaluare

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Compararea structurii, formei, convențiilor specifice unor documente/texte funcționale, referitoare la viața cotidiană ( <i>publicitate, articole din reviste, mesaje electronice, scrisori, scheme, hărți</i> ) din țara alofonă și din Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articole publicitare.</li> <li>• Articole de presă (structurate).</li> <li>• Scrisori personale.</li> <li>• Mesaje electronice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea unor pliante publicitare și identificarea elementelor similare.</li> <li>• Lectura și scrierea unor mesaje electronice.</li> </ul>
2. Compararea atitudinii față de mediul ambiant și a comportamentului ecologic al tinerilor din țara alofonă și din Moldova	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articole de presă (structurate).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura și analiza unor articole care abordează problema protecției mediului ambiant în Moldova și în țara alofonă.</li> </ul>
3. Compararea unor instituții statale din țara alofonă și Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte informative.</li> <li>• Scheme, tabele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea și explicarea unor scheme care reprezintă structuri statale.</li> </ul>
4. Compararea mijloacelor de comunicare și informare: televiziune, Internet, presa, publicitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programe de televiziune.</li> <li>• Texte informative, descriptive, narative.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura unor programe de televiziune din țara de origine și din țara-țintă și identificarea emisiunilor specifice.</li> </ul>
5. Compararea unor modalități de adresare (verbale și non verbale) și de gestionare a interacțiunii (reale sau simulate) în funcție de interlocutor. Identificarea unor asemănări și diferențe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> <li>• Documente iconografice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redactarea unor anunțuri, mesaje diverse. Identificarea și utilizarea formulelor de adresare <i>tu/voi/dumneavoastră</i> și a vocabularului adecvat situației de comunicare.</li> </ul>
6. Compararea unor publicități referitoare la viața cotidiană (structură, formă, temă, destinatar).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pliante, publicitate vizuală, auditivă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea unor publicități din diverse surse de informare și identificarea similitudinilor și diferențelor.</li> </ul>
7. Compararea unor tendințe vestimentare și a	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte descriptive.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observarea unor reviste de modă</li> </ul>

unor comportamente alimentare ale tinerilor din țara alofonă și Moldova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reviste pentru tineri.</li> </ul>	pentru tineri din țara alofonă și din Moldova și identificarea tendințelor similare și diferite.
8. Compararea normelor de comunicare scrisă (corespondența personală) specifice culturii limbii materne și culturii limbii-țintă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisori personale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura unei scrisori adresate redacției unei reviste pentru tineri și identificarea formei, formulelor de adresare în două limbi.</li> </ul>

### Domeniul Comunitate

#### *Competența civică: sensibilizarea în formarea de atitudini și valori*

Subcompetențe	Forme de prezentare a conținuturilor	Activități de învățare și auto/evaluare (recomandate)
1. Observarea și lectura unor semne, simboluri, pictograme, hărți, scheme, documente iconografice referitoare la țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semne, simboluri, pictograme, scheme, hărți geografice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocierea simbolurilor cu definițiile adecvate.</li> <li>• Lectură și comentare de planuri, scheme, hărți, date statistice.</li> </ul>
2. Descrierea unor caracteristici esențiale ale societății de origine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrieri.</li> <li>• Eseuri nestructurate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentare de informații despre sine în calitate de actor social.</li> </ul>
3. Interacțiunea adecvată în situații de comunicare curente, previzibile pe teme familiare: solicitare și oferire de informații, explicații, servicii ( <i>locuință, cumpărături, mese, deplasări, călătorii</i> ) utilizând competențe verbale și non verbale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Conversații.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversație reală sau simulată într-un oficiu de turism pentru a solicita informații necesare. Solicitare de informații la telefon. Identificarea personală: nume, statut, activități, preferințe, intenții, proiecte. Conversații pe teme familiare pentru formulare de sugestii, propuneri, exprimare de opinii pe probleme practice, exprimare de acord sau dezacord.</li> </ul>
4. Identificarea funcțiilor unor instituții, organizații din țara alofonă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte diverse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea formulelor pertinente pentru a solicita un serviciu, o informație</li> </ul>

5. Selectarea de informații din surse diverse (enciclopedice, turistice, publicitare, Internet etc.).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sondaje, pliante, dicționare enciclopedice, Internet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura și prezentarea unor texte pe teme diverse.</li> </ul>
6. Dezvoltarea conștiinței ecologice și participarea la acțiuni locale, regionale, naționale de protecție a mediului ambiant.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postere. Spoturi publicitare.</li> <li>• Colaje, fotografii.</li> <li>• Articole în presa locală.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unor activități, acțiuni, campanii publicitare pentru protecția mediului ambiant.</li> </ul>
7. Exprimarea disponibilității de a participa la interacțiuni sociale și culturale cu membrii societății-țintă pe diverse teme familiare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri.</li> <li>• Conversații.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitare și oferire de aprecieri a unor comportamente, atitudini, obiecte, stări, intenții.</li> </ul>
8. Dezvoltarea capacității de a analiza comportamentul său verbal și non verbal în situații de comunicare (comportament comunicațional).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte diverse.</li> <li>• Documente autentice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoguri</li> <li>• Conversații</li> <li>• Simulări</li> </ul>
9. Dezvoltarea și manifestarea interesului personal față de valorile societății țintă și identificarea aspectelor distinctive.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte diverse.</li> <li>• Înregistrări audio/video.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea unor teme de actualitate și a actorilor implicați, pe bază de documente autentice.</li> </ul>

## DOMENII ȘI CONȚINUTURI

Prezentul curriculum propune profesorilor de limbi străine și autorilor de manuale o viziune integrată a domeniilor curriculare ale CECRL (*public, privat, educațional, fără cel profesional*) și ale concepției americane a CLSM (*comunicare, cultură, conexiune, comparație, cu sensibilizare în comunitate*). Conținuturile educaționale de ordin tematic și lingvistic vor fi racordate acestor domenii curriculare conform specificului treptei gimnaziale de actualizare a competențelor specifice, a nevoilor și intereselor de vîrstă, a orientărilor culturale și a eșichierului axiologic al elevului în perspectiva extinderii pe durata ulterioară a parcursului educațional.

Astfel, curriculumul modernizat racordează nu numai competențele, ci și conținuturile la domeniile Cadrului European și ale Curriculumului de Limbi Străine din Massachussets pentru a obține o viziune mult mai transparentă asupra funcționării motivate și în complex a domeniilor, competențelor/subcompetențelor și conținuturilor. Domeniul educațional al CECRL include toate domeniile din varianta CLSM la toate treptele de formare, inclusiv gimnazială, și nu permite de a face o corelație clară între tipurile de domenii și competențe. Iată de ce diferențierea conținuturilor lingvistice și tematice va continua aceeași viziune curriculară și va propune tipurile de conținuturi în baza domeniilor CLSM a căror corelație cu CERL a fost expusă în capitolul destinat competențelor specifice pentru a permite profesorilor și autorilor de manuale să observe mai clar această corelație. Realizînd principiile menționate în concepția disciplinei, domeniul prioritar și fundamental este cel al comunicării, celelalte fiind complementare, respectiv și structurarea conținuturilor se va schimba conform aceleiași perspective. În acest scop, structurarea care urmează va plasa mai întîi *conținuturile lingvistice* racordate la *domeniul comunicării*, iar mai apoi *conținuturile tematice* afiliate celorlalte domenii de ordin complementar: *cultura, comparația, conexiunea*, cu sensibilizare în *comunitate*. Competențele apropiate domeniului comunicării sunt supuse evaluării, celelalte sunt complementare și sunt supuse atât evaluării, cît mai ales autoevaluării.

### A. CONȚINUTURI LINGVISTICE

#### DOMENIUL COMUNICARE

Toate compartimentele lingvistice cer grija permanentă de a fi studiate în legătură directă sau eficace cu textele scrise și orale, situațiile de comunicare, imaginile. Consecutivitatea materialului propus poate fi ușor modificată de concepții de manuale și de către profesor, fiind urmate și respectate principiile expuse în concepția disciplinei: continuitatea, consecutivitatea, ascendența, accesibilitatea, interdisciplinaritatea, consecvența expunerii materialului destinat asimilării compartimentelor sistemului limbii. Menționăm că subiectele propuse cer a ține sub control toate compartimentele necesare actualizării principiului abordării comunicativ-acționale a limbii: fonetica, ortografia, lexicul, gramatica etc. Vocabularul reiese din paradigma conținuturilor lingvistice și tematice, fiind îmbogățit la fiecare clasă cu aproximativ 250 de cuvinte și expresii legate de timp și spațiu, relații și comunicări, sentimente și emoții etc.

Atît profesorul, cît și concepătorul de manuale trebuie să țină cont de importanța crescîndă a metalimbajului lingvistic, care va fi folosit de elev în procesul de învățare a limbii străine. Dozarea corectă a metalimbajului pe secții și compartimente va influența în mare măsură reușita școlară la limba străină a elevilor, în care scop accesarea competențelor interlingvistice este utilă și necesară. Adică, aspectele din domeniul comunicării vor fi indisolubil legate de conținuturile tematice care vor urma după și vor aborda lingvisticul în conexiune cu interdisciplinaritatea, adică mai ales cu limba maternă, dar și cu alte limbi, elevul deseori bazîndu-se pe cunoștințele deja achiziționate și folosindu-le ca sursă eficientă de inspirație și formare euristică, cu socio/pluriculturalul, cu comportamentul civic și cu acomodarea metodologică.

## LIMBA ENGLEZĂ

### CLASA a V-a

#### Lexicul

Cuvântul. Formarea cuvântului prin derivare. Sinonimia. Antonimia.

#### Elemente de morfosintaxă.

##### Grupul nominal

###### Substantivul

- Formele regulate și neregulate ale substantivelor la plural.
- Posesivul (genitivul) în *s* cu substantive animate și nume de persoane la singular și plural.
- Substantive numărabile și nenumărabile (*How many/much*).

##### Determinanții substantivului

- Articolele hotărât și nehotărât cu substantive comune.
- Formarea adjectivelor prin derivare (*sun- sunny*) și compunere (*blue-eyed. dark-haired*).
- Gradele de comparație ale adjectivelor scurte și lungi regulate; forme supletive (adjective neregulate).
- Pronume demonstrative (*this-these-that-those*).
- Adjective posesive (*my, our*) și pronume posesive (*mine, ours*).
- Numerale cardinale și ordinale.

##### Grupul verbal

###### Verbul

- Present Simple și Present Continuous, formele afirmativă, negativă și interogativă.
- Present Simple în exprimarea opiniei, acordului sau dezacordului (*I think it's -.../I think s., too. I don't agree*).
- Past Simple cu verbe regulate și neregulate (formele afirmativă, negativă și interogativă) pentru descrierea unor acțiuni trecute.
- Present Perfect și Past Simple.
- Future Simple cu *will* (în exprimarea preferințelor).
- going to* + *V* ca expresie a intenției.
- have to* pentru exprimarea necesității.
- can* și *must* pentru exprimarea obligațiunii de a face ceva.
- may* cu valoare de rugămintă și permisiune.
- Let's* pentru exprimarea sugestiilor (*Let's go!*).
- Formele imperative (*Cross! – Don't cross!*).

##### Determinanții verbului

###### Adverbul

- Adverbele care semnalează folosirea timpului Present Perfect (*ever, never, just. since*).

##### Sintaxa Fraza

- Ordinea cuvintelor și intonația în propozițiile enunțiative și interogative:
  - Întrebări generale (*yes/ no questions*) cu Present și Past Simple;
  - Întrebări speciale cu Present și Past Simple;
  - întrebări alternative (*Do you prefer ...or..*);
  - întrebări disjunctive (*question-tags*) pentru a exprima acordul/dezacordul.

### CLASA a VI-a

#### Lexicul

Formarea cuvintelor. Procedul derivării cu sufixe.

- Sinonimia. Seriile sinonimice.
  - Cîmpuri lexicale (nume de flori, culori, animale domestice și sălbatice etc.).
- Elemente de morfosintaxă.

## **Grupul nominal**

### Substantivul

- Formarea substantivelor prin derivare.
- Substantive numărabile și nenumărabile, modalități de exprimare a numărului cu substantive nenumărabile: *a piece/ bit/ slice of*
- Posesivul absolut (*go to the dentist's*).
- Folosirea pronunelor interogative *who, whom și whose*.
- Frații și zecimale.

### **Determinanții substantivului**

- Folosirea articolelor cu substantive numărabile și nenumărabile.
- Folosirea pronunelor nehotărâte *some, any, no* în funcție de tipul propoziției (afirmativă, interogativă, negativă); valoarea semantică a lui *any* în propoziția afirmativă (*Give me any book you like*).
- Determinanții cantitativi *few – a few* cu substantive nenumărabile *little - a little* cu substantive numărabile.

## **Grupul verbal**

### Verbul

- Past Perfect și Past Simple (exprimarea ideii de anterioritate).
- Past Continuous și Past Simple (procese în desfășurare - acțiuni terminate: *When I entered the room. she was playing the piano*).
- Concordanța timpurilor.
- Verbele modale *can și may* și echivalentele lor *to be able, to be allowed to*.
- Verbul modal *must* ca expresie a necesității; structurile echivalente *to have to și to be to*.
- would* pentru exprimarea invitației, îndemnului, doleanțelor (*would you like to inf.*) și a ofertei (*would you like + aN*).
- Construcția *used to* pentru acțiuni repetate din trecut.

### **Sintaxa**

#### Fraza

- Propoziții compuse prin subordonare.
- Folosirea timpului prezent în locul viitorului în propozițiile secundare condiționate și de timp (*I shall tell him. ifsee him*).
- Specificul propoziției engleze: folosirea obligatorie a subiectului (în comparație cu româna) - *It și There (is/are)* introductivi.

## **CLASA a VII-a**

### **Lexicul**

Formarea cuvintelor prin prefixare. Cunoașterea celor mai frecvente prefixe și a valorilor semantice ale acestora.

Polisemia. Sensul propriu și sensul figurat al cuvântului. Omonimia.

Particularități.

Elemente de morfosintaxă.

### **Grupul nominal**

#### Substantivul cu substituenții săi

- Formarea substantivelor compuse.
  - one* ca substituent al numelui (*do you want this book or that one*).
  - Substantive singularia tantum (*news*, nume cu sufixul *-ies*, etc.) și pluralia tantum (*trousers, scissors, glasses*).
  - Posesivul în *s* și construcția *of* cu valoare de genitiv.
- Determinanții substantivului
- Folosirea articolelor cu nume proprii (denumiri geografice).
  - Formarea adjectivelor derivate: adjective derivate de la denumiri de naționalități (*China - Chinese. Africa- African; Spain – Spanish, France- French*).

- Determinanții interogativi cu nume de persoane și lucruri: *What authors do you like best? - Which author do you prefer - X or Y?*

### **Grupul verbal**

#### **Verbul**

- Present Perfect Continuous și Present Perfect and Past Simple (o dublă caracteristică aspectuală a verbului).
- Past Perfect Continuous și Past Perfect.
- Modul conjunctiv și structurile alternative (*Ann suggested that we stay for supper - Ann suggested that we should stay for supper; If I were you...*).
- Transformarea vorbirii directe în vorbire indirectă.
- Diateza pasivă: Continuous (*the house is being repaired*).
- Folosirea lui **do** ca substituent al verbului noțional (*She doesn't drink milk but I do*).

### **Sintaxa**

#### **Fraza**

- Propoziții exclamative de tipul *What a noise they are making over there!*
- Propoziții secundare relative, raportate la întreaga frază: *which annoyed me;... and, what is worse...*
- Schimbarea sensului propoziției în dependență de locul adverbului: *He played his part naturally. - Naturalz, he played the part of King Lear!*

## **CLASA a VIII-a**

### **Lexicul**

- Derivarea cu sufixe (diminutivale, depreciative etc.). Valoarea lor afectivă.
- Parimii, expresii frazeologice, maxime.
- Elemente de morfosintaxă.

### **Grupul nominal**

#### **Substantivul și substituenții săi**

- that* ca substituent al substantivului (*I'll use my own suitcase and that of my brother's*).
- Substantive colective cu verbe la singular sau plural (*the family is/are*).
- Derivații de la pronumele nehotărâte *some, any, no* prin sufixare (- *thing, -body, -one*); formele paralele *somebody/anyone - someone/ anyone*.
- Pronumele reciproce *each other* și *one another*.

#### **Determinanții substantivului**

- Folosirea articolului hotărât cu adjective substantivizate (*the young, the poor*).
- Adjective în funcție de atribut/complement (*a good taste - it tastes good*).
- Introductory It and There: It is interesting to talk to her; there are many things to learn.*
- Pronume reflexive;
- structuri paralele cu pronume personale și pronume reflexive (*someone like you - someone like yourself; as for me/ myself*).

### **Grupul verbal**

#### **Verbul**

- Distincțiile aspectuale între formele Simple/Continuous/Perfect/Perfect Continuous la diateza activă.
- Modul conjunctiv și alte modalități de exprimare a irealității (*You should have come, etc.*).
- Diateza pasivă: Perfect.
- Construcții pasive specifice limbii engleze: *He was looked at*.

### **Sintaxa**

#### **Fraza**

- Propoziții cu verbul *do* în funcție emfatică (*Do be quiet! I did enjoy the movie*).



- Propoziții subordonate condiționale; două tipuri de condiții ireale: *If I knew, I would tell; If I had known it (then), I would have told it.*
- Ordinea indirectă (emfatică) a cuvintelor în fraza: *Only after a long delay did the news reach him.*
- Omiterea pronumelui relativ *that* în propozițiile secundare complementare:  
*The man (that) you saw.*
- Construcții infinitivale/participiale dominate de complement (Complex Object Constructions):  
*She made me cry; I saw him run across the street.*

## CLASA a IX-a

### Lexicul

- Cuvinte variabile (substantivul, adjectivul, verbul, pronumele) și cuvinte invariabile (prepoziția, adverbul, conjuncția, interjecția).
- Formarea cuvintelor prin sufixare și prefixare.
- Formarea cuvintelor prin compunere.
- Proverbe, zicători, locuțiuni adverbiale, expresii frazeologice, maxime.  
*Elemente de morfosintaxă.*

### Grupul nominal

#### Substantivul și substituenții săi

- Substantive simple, derivate, compuse. Substantive formate prin conversie.
- Formarea pluralului la substanțivele compuse: *editor-in-chief; editors-in-chief; merry-go-round; merry-go-rounds.*
- one* și *that* ca substituenți nominali (*better than the one/ones we read last year; different from those in your country*).
- Pronumele *all (of), both (of), neither (of)*.

#### Determinanții substantivului

- Schimbarea articolului ca semn al schimbării clasei substantivului  
(*She likes beauty. She is a beauty. He likes life. - He likes the life he leads*).
- Determinanții cantitativi *all, every* și *each*.
- Promunele reflexive cu funcție emfatică (*She told me so herself*).
- Ordinea în care se succed două sau mai multe adjective cu funcția de atribut (opinie - măsură - vîrstă - material).

### Grupul verbal

#### Verbul

- Distincțiile aspectuale între formele Simple /Continuous/ Perfect la diateza pasivă.
- Verbe frazeologice (V. + Adv.) pe cale de ideomatizare (de exemplu *to make up for*).
- Poziția alternativă a adverbului din verbele prepoziționale (*coll on her - call her on*).
- Alegerea adjectivului sau a adverbului (registrul neformal - formal): *drive slow - drive slowly*.

### Sintaxa

#### Fraza

- Structurile emfatiche: *It is (was)... who / that., ( cleft - sentences) și What I like most is... (pseudo - cleft sentences).*
- Poziția specifică (finală) a prepoziției dominate de verb: (*stranded prepositions*): *Which car did you come in? -In which car did you come? (formal).*
- Construcții infinitivale/participiale dominate de subiect (Complex Subject Construction): *She was awarded a prize. she is said to be rich.*
- Construcții (pasive) infinitivale și gerunziale *nowhere to be seen. I hate being bothered.*

# LIMBA FRANCEZĂ

## CLASA a V-a

### FONETICA, ORTOGRAFIA ȘI ORTOEPIA

Sunetul. Litera. Diftongul, triftongul, hiatul. Despărțirea în silabe a cuvintelor care conțin consoane duble, grupuri de consoane (*gl, pl, lr, dr, fr etc.*). Legătura dintre cuvinte. Accentul de insistență și de intensitate. Intonația propozițiilor enunțiative, interogative, exclamative, imperative. Semnele diacritice. Semnele de punctuație.

### LEXIC ȘI SEMANTICĂ

Cuvântul. Formarea cuvintelor prin derivare.

Familii de cuvinte.

Relații semantice: sinonime, antonime, omonime gramaticale *a/a, ou/ou, et/est*.

Cuvinte și sintagme corespunzătoare actelor de vorbire și ariilor tematice recomandate.

### ELEMENTE DE MORFOSINTAXA

#### GRUPUL NOMINAL

##### Substantivul

- Substantive comune și proprii.
- Substantive concrete și abstracte, substantive regulate și neregulate la masculin și feminin. Genul substantivelor proprii.
- Substantive cu o singură formă (*singularia tantum, pluralia tantum*).
- Substantive numerabile și nenumărabile. Indicii principali ai numărului.

Substituenții substantivului:

##### Pronumele

- Formele accentuate și neaccentuate ale pronumelui personal în funcție de subiect și complement direct. Locul pronumelor personale în propoziții de natură diferită.
- Pronumele de politețe.
- Pronumele reflexive.

##### Numeralul

Numeralele cardinale (100-1000).

Determinanții substantivului.

##### Articolul

Articolul hotărât, articolul nehotărât. Valorile și utilizarea articolului înaintea substantivelor proprii și comune.

##### Adjectivul

- Adjectivul calificativ. Genul adjectivelor calificative regulate și neregulate. Acordul adjectivului cu substantivul. Topica adjectivelor.
- Adjectivele posesive.

#### GRUPUL VERBAL

##### Verbul

- Verbe și locuțiuni verbale de mare frecvență.
- Verbe auxiliare (*avoir, être*).
- Verbe tranzitive și intransitive uzuale.
- Categoriile gramaticale: numărul, persoana, modul, timpul.
- Timpurile modului indicativ: timpul prezent al unor verbe de mare frecvență *mettre, prendre, avoir, être, venir, écrire, faire, voir, vouloir, pouvoir etc.*, perfectul compus al unor verbe conjugate cu verbul *avoir* frecvent utilizate.

- Grupele de verbe. Specificul conjugării verbelor de mare frecvență la timpurile modului indicativ.
- Conjugarea verbelor la formele afirmativă, negativă, interogativă.
- Formularea întrebărilor. Întrebări generale la prezent. Întrebări speciale la prezent.

Determinanții verbului.

#### **Adverbul**

- Adverbe de mod (*bien, mal*)
- Adverbe de timp (*hier, demain, aujourd'hui*).
- Adverbe de loc (*ici, la-bas*)
- Adverbe de negație (*rien, ni... ni*).

#### **CUVINTE INVARIABLE**

##### **Prepoziția**

Propozițiile *à, en, de, chez, vers, avec, avant, apres, devant, dans, derriere, sous, sur etc.*

##### **Conjuncția**

- Conjuncții coordonatoare.

#### **SINTAXA**

- Noțiunile elementare de sintaxă (recapitularea și actualizarea cunoștințelor din ciclul primar).
- Propozițiile enunțiative, interogative, exclamative, imperative.
- Propozițiile afirmative, negative. Propoziția simplă. Propoziția dezvoltată. Structura tipurilor de propoziții.
- Părțile principale ale propoziției: subiectul și predicatul. Exprimarea subiectului. Subiectul simplu și subiectul multiplu. Predicatul verbal și predicatul nominal. Părțile secundare ale propoziției.

### **CLASA a VI-a**

#### **FONETICA, ORTOGRAFIA ȘI ORTOEPIA**

Eliziunea vocalei finale (*a, e, i*) înaintea cuvintelor care încep cu o vocală sau *h* mut. Cazurile principale de eliziunii a vocalei finale.

Vocale anterioare și posterioare. Grupurile de litere care reprezintă vocale. Relația fonem-grafem. Vocalele nazale. Consoanele, gruparea lor după locul și modul de articulare (oclusive, fricative, lichide, labiale, palatale, dentale, alveolare, surde, sonore, nazale).

Intonația propozițiilor interogative. Semnele de punctuație (*cratima, linia de dialog*).

#### **LEXIC și SEMANTICĂ**

Formarea cuvintelor prin derivare cu sufixe.

Sinonimia. Seriile sinonimice.

Câmpurile lexicale.

#### **ELEMENTE DE MORFOSINTAXĂ**

##### **GRUPUL NOMINAL**

##### **Substantivul**

- Substantive regulate, substantive neregulate la singular și plural.
- Substantivele folosite numai la plural sau numai la singular (sistematizare).
- Substantive formate prin afixare, prin conversie (derivare proprie, improprie).
- Substantive - nume de ființe și obiecte.

Substituenții substantivului:

##### **Pronumele**

- Formele pronumelui demonstrativ (*ce, cela, ça, celui, celle, ceux, celles*).
- Formele pronumelui interogativ (*qui, que, quoi*).

## Determinanții substantivelor

### **Articolul**

- Categoriile gramaticale de persoană, număr, gen.
- Formele articolului contractat.
- Formele articolului partitiv. Forme identice ale articolului contractat, partitiv și nehotărît.

### **Adjectivul**

- Pluralul adjectivelor calificative.
- Adjective calificative invariabile.
- Adjectivele demonstrative.

### **Numeralul**

- Numeralul cardinal. Formele numeralului cardinal. Locul numeralului cardinal.

## **GRUPUL VERBAL**

### **Verbul**

- Timpurile simple și timpurile compuse (prezent, trecut, viitor) : *present, futur simple, futur proche, passe compose* (verbe de mare frecvență). Participiul trecut al verbelor uzuale.
- Conjugarea verbelor la forma interogativă, la forma negativă.

## **CUVINTE INVARIABILE**

### **Adverbul**

- Adverbe și locuțiuni adverbiale de loc.
- Adverbe și locuțiuni adverbiale de timp.

### **Conjuncția**

- Conjuncții subordonatoare.
- Conjuncții coordonatoare.

## **SINTAXA**

### **Fraza**

- Părțile principale ale propoziției. Raportul dintre subiect și predicat.
- Părțile secundare ale propoziției. Raportul sintactic de subordonare. Acordul atributului cu substantivul determinat. Complementul direct, complementul indirect, complementul circumstanțial.
- Ordinea cuvintelor în propoziție. Modificarea ordinii directe a cuvintelor.
- Propoziția interogativă directă.

## **CLASA a VII-a**

## **FONETICA, ORTOGRAFIA ȘI ORTOEPIA**

Semivocale. Pronunțarea vocalelor închise și deschise. Intonație.

Semne ortografice (*cedille, trema, trait d'union, apostrophe*). Semne de punctuație. Scrierea cu majuscule. Particularități ortografice (omofone de mare frecvență).

## **LEXIC ȘI SEMANTICĂ**

- Formarea cuvintelor prin prefixare. Cunoașterea celor mai uzuale prefixe și a valorilor semantice ale acestora. Prefixe negative, de anterioritate, de posterioritate, de asociere etc.
- Sinonimia.
- Cîmpul lexical.
- Polisemia. Sensul propriu și sensul figurat al cuvîntului.
- Familiile de cuvinte
- Omonimia. Particularități.

## **ELEMENTE DE MORFOSINTAXĂ**

### **GRUPUL NOMINAL**

#### **Substantivul**

- Numărul și genul substantivelor.
- Substantive compuse. Pluralul substantivelor compuse.
- Substantive – omonime lexicale.

#### **Substituenții substantivului:**

##### **Pronumele**

- Locul pronumelor personale.
- Pronumele adverbiale „en, y”. Utilizarea pronumelor adverbiale.
- Pronumele posesive. Formele pronumelui posesiv.
- Pronumele interogative.

#### **Determinanții substantivului**

##### **Articolul**

- Sensul și utilizarea articolelor.
- Cazuri de suprimare a articolelor. Substituirea articolelor cu prepoziții.

##### **Adjectivul**

- Acordul adjectivelor compuse.
- Gradele de comparație ale adjectivelor. Gradul comparativ. Gradul superlativ.
- Locul adjectivelor calificative și valoarea lor semantică.
- Adjectivele numerale ordinale. Formele adjectivelor numerale ordinale.
- Adjectivele numerale cardinale. Locul adjectivelor cardinale în raport cu substantivul.

#### **GRUPUL VERBAL**

##### **Verbul**

- Categoriile gramaticale: timpul. Timpul imperfect (*imparfait*). Timpuri perifrastice: *passé immédiat*, *futur immédiat*. Timpul perfectul compus (*passé composé*) al verbelor de mare frecvență. Verbe conjugate cu auxiliarul *être*. Acordul participiului trecut cu subiectul.
- Modul imperativ afirmativ și negativ.
- Verbele reflexive.

#### **CUVINTE INVARIABILE**

##### **Adverbul**

- Formele adverbilor de loc, de timp, de mod. Gradele de comparație.
- Adverbe de mod în *-ment*.
- Locuțiuni adverbiale.

#### **SINTAXA**

##### **Fraza**

##### **Coordonarea. Subordonarea.**

- Propoziții juxtapuse. Propoziții subordonate.
- Propoziții principale și secundare.

### **CLASA a VIII-a**

#### **FONETICA, ORTOGRAFIA ȘI ORTOEPIA**

Intonația. Intonația în propoziții afirmative și negative. Utilizarea unor semne de punctuație, (ghilimele, cratima, paranteze).

#### **LEXIC și SEMANTICĂ**

- Derivarea cu sufixe (diminutive, depreciative etc.). Valoarea lor afectivă.
- Sinonimia. Antonimia.
- Omonime, paronime.
- Familii de cuvinte.
- Câmpuri lexicale.
- Expresii frazeologice. Maxime. Parimii.
- Onomatopeea.

## **ELEMENTE DE MORFOSINTAXĂ**

### **GRUPUL NOMINAL**

#### **Substantivul**

- Frații zecimale.
- Substantive colective.
- Substantive care exprimă timpul, spațiul.
- Acordul în cadrul grupului nominal.

#### Substituenții substantivului:

##### **Pronumele**

- Pronumele demonstrative. Întrebuițarea lor. Întrebuițarea pronumelor demonstrative neutre.
- Pronumele *on*
- Pronumele relative simple (*qui, que, quoi, ou, dont*) și pronumele relative compuse. Utilizarea lor.
- Pronumele nehotărâte.
- Funcțiile pronumelui personal (*complement direct, complement indirect*).

#### Determinanții substantivului

##### **Adjectivul**

- Formele adjectivelor posesive.
- Acordul, semnificația și întrebuițarea adjectivelor posesive.
- Adjectivul demonstrativ. Formele și utilizarea adjectivelor demonstrative.
- Adjectivele interogative.

### **GRUPUL VERBAL**

#### **Verbul**

- Modul condițional, timpul prezent (*conditionnel present*).
- Modul indicativ: timpul mai mult ca perfectul (*plus-que-parfait*).
- Concordanța timpurilor modului indicativ, în planul prezent.
- Concordanța timpurilor modului indicativ, în planul trecut.
- Modul indicativ: perfectul simplu (*passee simple*).

### **CUVINTE INVARIABLE**

#### **Interjecția**

- Formele interjecțiilor.
- Conținutul semantic al interjecțiilor.

#### **Adverbul**

Gradele de comparație ale adverbului.

### **SINTAXA**

#### **Fraza**

- Propoziții secundare de timp, de loc, de cauză.
- Propoziția secundară condițională.
- Segmentarea frazei în elemente constituente (propoziții).
- Fraze cu caracter descriptiv, argumentativ.

## **CLASA a IX-a**

### **FONETICA, ORTOGRAFIA ȘI ORTOEPIA**

Particularități de intonație în cadrul propozițiilor interogative și exclamative. Principalele cazuri de pronunțare separată (hiatul).

Scrierea cu majuscule a unor denumiri de instituții publice, organizații, asociații etc.

### **LEXIC și SEMANTICĂ**

Cuvinte variabile și cuvinte invariabile.

Formarea cuvintelor prin derivare.  
Formarea cuvintelor prin compunere.  
Proverbe, zicători, expresii frazeologice, maxime.

## **ELEMENTE DE MORFOSINTAXĂ**

### **GRUPUL NOMINAL**

#### **Substantivul**

- Originea substantivelor. Substantive de origine latină, greacă.
- Substantivele și evoluția lor semantică (polisemia, omonimia, sinonimia, antonimia).
- Locuțiunile substantivale.

#### Substituenții substantivului:

##### **Pronumele**

- Pronume nehotărâte. Utilizarea lor.
- Pronume reflexive. Utilizarea lor.
- Pronumele (actualizare și sistematizare).

#### Determinanții substantivului

##### **Adjectivul**

- Adjectivul interogativ-exclamativ. Formele adjectivului interogativ-exclamativ. Utilizarea adjectivului interogativ-exclamativ.
- Adjectivul nehotărât. Formele adjectivului nehotărât. Utilizarea adjectivelor nehotărâte.

### **GRUPUL VERBAL**

#### **Verbul**

- Modul condițional (*Conditionnel passe*).
- Conjunctivul prezent (*Subjonctif present*)
- Discursul direct. Discursul indirect.
- Diateza pasivă.

### **SINTAXA**

#### **Fraza**

- Concordanța timpului în fraza cu propoziție subordonată condițională.
- Propoziția circumstanțială de mod. Propoziția circumstanțială de cauză. Propoziția circumstanțială concesivă. Propoziția circumstanțială de scop. Propoziția circumstanțială relativă. Propoziția secundară completivă.
- Mijloace de acord (legătură) între propoziții și între elementele discursului.
- Elemente de coerență și coeziune între fraze. Utilizarea articulatorilor logici.

## **LIMBA GERMANĂ**

### **CLASA a V-a**

#### **Fonetica**

Perfecționarea deprinderilor de pronunțare corectă a sunetelor specifice limbii germane în unități lexicale, cuvinte compuse, vocale lungi și scurte. Intonația în cadrul diferitor tipuri de fraze și enunțuri.

#### **Lexicul**

Cuvântul. Formarea cuvântului prin derivare. Sinonimia. Antonimia.

Elemente de morfosintaxă.

#### **Grupul nominal**

##### Substantivul

·Formarea pluralului.

·Substantivele întrebuințate numai la singular (*die Milch, das Obst, das Gemüse*) sau plural (*die Ferien, die Eltern*).

- Declinarea substantivelor la N. și Akk singular și plural.
- Genul substantivelor compuse (*der Schreibtisch, der Nussbaum*) și întrebuintarea lor.
- Posesivul (Genitivul) cu nume de persoane (*Ninas Freundin, die Freundin von Nina*).

### **Determinanții substantivului**

#### Articolul

- Articolul hotărât și nehotărât. Utilizarea la diferite cazuri.

#### Adjectivul

- Folosirea adjectivului pe lângă substantiv la diferite cazuri. Declinarea slabă și mixtă.
- Gradele de comparație.
- Acordul adjectivelor în gen, număr și caz cu substantivele.

### **Numeralul**

- Numeralele cardinale, ordinale.
- Topica numeralelor cardinale, ordinale.

### **Substituenții substantivului**

#### Pronumele

- Pronumele personale (*ich, du, er, sie, es...*).
- Pronumele posesive (*mein, dein, ihr...*).
- Pronumele demonstrative (*dieser, diese, dieses...*).
- Pronumele reflexive (*mich, dich, sich*).
- Folosirea pronumelor (personale, posesive, demonstrative, reflexive) la diferite cazuri.

### **Grupul verbal**

#### Verbul

- Formele verbale ale indicativului.
- Prezentul verbelor tari și slabe cu particula separabilă (*aufmachen, sich anziehen*).
- Perfectul verbelor tari și slabe.
- Imperativul (Sing. și Pl.).
- Verbele modale (*Präteritum*).

### **Determinanții verbului**

#### Adverbul

- Adverbele de loc (*hier, dort*).
- Adverbele de timp (*heute, morgen*).
- Gradele de comparație ale adverbilor.

### **Cuvintele invariabile**

#### Prepoziția

- Prepozițiile cu Dat. și Akk. (*in, an, auf, neben, zwischen, unter...*).
- Prepozițiile cu Dat (*mit, nach, aus, zu, von, bei*).
- Contopirea prepozițiilor cu articolul (*in+das – ins, an+dem – am, in dem- im, auf das - aufs*).

### **Sintaxa**

#### Fraza

- Ordinea cuvintelor și intonația în propozițiile enunțiative, interogative, exclamative și a frazelor negative.
- Propozițiile temporale („*wenn*” -Satz).
- Propozițiile cauzale („*weil*” - Satz).
- Propozițiile cu „*sonst*”, „*deshalb*”, „*darum*”.
- Propoziția impersonală (*es regnet*).
- Topica cuvintelor în frază.

## **CLASA a VI-a**

### **Lexicul**

- Formarea cuvintelor. Procedeele derivării cu sufixe, prefixe.
- Sinonimia. Seriile sinonimice.
- Câmpuri lexicale (nume de flori, culori, animale domestice și sălbatice etc.).



Elemente de morfosintaxă.

### **Grupul nominal**

#### Substantivul

- Formarea substantivelor prin derivare, compunere.
- Formarea pluralului la substantivele compuse.
- Declinarea substantivelor la Dat. și Akk.
- Genitivul substantivelor.
- Substantivul cu formă doar pentru plural (*die Leute, die Geschwister*).

### **Determinanții substantivului**

#### Articolul

Declinarea articolului hotărît și nehotărît.

Utilizarea articolului hotărît și nehotărît.

Unele cazuri de omitere a articolului.

#### Adjectivul

Declinarea adjectivului cu articolul hotărît (*der kleine Bruder*) și nehotărît (*ein kleiner Bruder*).

Cazuri specifice de comparație (*nah - näher - der, die, das nächste, hoch-höher-am höchsten*).

#### Numeralul

Numeralul ordinal, cardinal.

Declinarea numeralelor ordinare (*der zweite Mai*).

### **Substituienții substantivului**

#### Pronumele

Pronumele nehotărît (*jemand, einige, manche*).

Pronumele negativ (*kein, keine, Pl. Keine*).

Pronumele relativ (Nominativ și Akk.).

### **Grupul verbal**

#### Verbul

(*Präteritum*) Imperfectul verbelor slabe (*lernen-lernte*) și verbelor tari (*schreiben - schrieb*).

Participiul II al verbelor slabe (*malen - gemalt*) și al verbelor tari (*sprechen - gesprochen*).

Perfectul.

Conjunctivul II. Prezent (verbele *haben, sein, werden* și verbele modale).

Verbele modale la imperfect.

Infinitivul cu *zu* și fără *zu*.

Grupul infinitival (*um... zu + Inf*).

### **Determinanții verbului**

#### Adverbul

Adverbele de cauză (*darum, deshalb*).

Adverbele de timp (*bald, früh, endlich*).

Adverbele de mod (*wenig, mehr, gern*).

Gradele de comparație (*viel, gern, gut*).

#### Prepoziția

Utilizarea prepozițiilor la Akk. (*durch, für, ohne, um, gegen*).

Dativ (*mit, nach, aus, zu, von, bei, seit, gegenüber*).

Prepozițiile cu genitiv (*während, anstatt*).

Contopirea articolului hotărît cu prepoziții (*von+dem-vom, bei+dem-beim*).

### **Sintaxa**

#### Fraza

·Propozițiile temporale (*als - Satz*).

·Propozițiile cauzale (*damit - Satz*).

·Propoziția impersonală (*es regnet*).

·Topica cuvintelor în frază.

## CLASA a VII –a

### **Lexicul**

Formarea cuvintelor prin prefixare. Cunoașterea celor mai frecvente prefixe și a valorilor semantice ale acestora.

Polisemia. Sensul propriu și sensul figurat al cuvântului.

Omonimia. Particularități.

Elemente de morfosintaxă.

### **Grupul nominal**

#### Substantivul

·Derivarea substantivelor (*reich - der Reichtum, das Auge - das Äuglein*).

·Formarea substantivelor compuse.

·Declinarea substantivelor compuse.

·Pluralul substantivelor de origine străină.

·Substantive singularia tantum (*das Obst*) și pluralia tantum (*die Eltern*).

·Substantivizarea infinitivului (*lesen - das Lesen*).

·Substantivizarea adjectivelor (*groß - die Größe, gut - das Gute, alles Gute*).

### **Determinanții substantivului**

#### Articolul

·Tipurile de articol.

·Utilizarea articolului la diferite cazuri.

·Cazuri de omitere a articolului (*Ich trinke lieber Kaffee als Tee*).

#### Adjectivul

·Derivarea adjectivelor (*arbeitslos, fruchtbar, unglücklich*). Valoarea semantica a acestora.

·Declinarea adjectivelor fără articol (*starker Kaffee, nettes Kind, junge Dame Sing, junge Damen, nette Kinder –Pl.*).

·Gradele de comparație.

#### Numeralul

·Utilizarea numeralelor ordinale și cardinale. Numeralele fracționare.

·Declinarea numeralelor ordinale (*das erste Auto*).

### **Substituenții substantivului**

#### Pronumele

·Pronumele nehotărît (*jemand, wenige, manche*).

·Pronumele demonstrativ (*derselbe, dieselbe, dasselbe, plural - dieselben*).

·Pronumele relativ (*Wer? Was?*).

·Pronumele *man*.

### **Grupul verbal**

#### Verbul

·Utilizarea verbelor la modul indicativ.

*Pasiv - Present, Imperfect.*

*Participiu I și Participiu II (lesend, gelesen).*

*Conjunctivul: haben, sein, werden.*

Grupul infinitival: (um... *zu + Inf*; (*an*) *statt.... zu + Inf*; *ohne....zu+Inf*).

### **Determinanții verbului**

#### Adverbul

·Utilizarea adverbilor (de timp, mod, cauză).

·Adverbele de loc (*hier, dort, unten*).

·Gradele de comparație (*oft - häufiger- am häufigsten*).

#### Prepoziția

·Utilizarea prepozițiilor cu dativ și acuzativ.

·Prepozițiile cu genitiv (*trotz, wegen*).

·Omiterea articolului după prepoziții (*zu Ostern, zu Weihnachten, ohne Arbeit*).

## **Sintaxa**

- Propozițiile temporale cu conjuncțiile *-bevor, nachdem*.
- Utilizarea propoziției condiționale (*wenn*).
- Topica propoziției principale, secundare.

## **CLASA a VIII-a**

### **Lexicul**

- Derivarea cu sufixe (diminutivale, depreciative etc.). Valoarea lor afectivă.
  - Parimii, expresii frazeologice, maxime.
- Elemente de morfosintaxă.

### ***Grupul nominal***

#### **Substantivul**

- Substantivele cu pluralul dublu (*der Balkon-die Balkons, die Balkone, das Koma- die Komas, die Komata*).
- Formarea pluralului la substantivele de origine străină.
- Substantivele omonime cu formă diferită la plural (*die Bank - die Bänke; die Bank - die Banken*).

### **Determinanții substantivului**

#### **Articolul**

- Utilizarea articolului hotărât și nehotărât la diferite cazuri.
- Omiterea articolului.

#### **Adjectivul**

- Adjectivele formate prin derivare.
- Utilizarea gradelor de comparație.

#### **Numeralul**

- Numeralesle multiplicative (*doppelte, zweifach*).
- Numeralesle nehotărâte (*ganz, viel, zahlreich, wenig*).

### **Substituenții substantivului**

#### **Pronumele**

- Pronumele reflexiv. Folosirea pronumelor reflexive la diferite cazuri.
- Pronumele de politețe (*Sie, Ihnen, Ihnen*).

### ***Grupul verbal***

#### **Verbul**

- Perfectul verbelor modale.
- Diateza pasivă (perfectul, mai mult ca perfectul, viitonul I, II).
- Diateza pasivă a stării.
- Imperativul.
- V erbele compuse: inseparabile și separabile.

### **Determinanții verbului**

#### **Adverbul**

- Adverbele pronominale (*darauf, darüber, davon, dabei, dazu*).
- Adverbele relative.
- Gradele de comparație ale adverbilor.

#### **Prepoziția**

- Poziția prepozițiilor.
- Întrebuințarea unor prepoziții cu sens local, temporal, modal, de măsură.

### **Sintaxa**

#### **Fraza**

- Propoziția atributivă introdusă prin pronumele relativ.
- Propoziția circumstanțială de timp, de mod, comparativă.
- Propoziția circumstanțială condițională.

- Ordinea propozițiilor în frază.
- Topica propoziției principale și secundare.

## CLASA a IX-a

### **Lexicul**

- Cuvinte variabile (substantivul, adjectivul, verbul, pronumele) și cuvinte invariabile (prepoziția, adverbul, conjuncția, interjecția).
  - Formarea cuvintelor prin sufixare și prefixare.
  - Formarea cuvintelor prin compunere.
  - Proverbe, zicători, locuțiuni adverbiale, expresii frazeologice, maxime.
- Elemente de morfosintaxă.

### **Grupul nominal**

#### Substantivul

- Derivarea substantivelor (*das Unglück, das Getränk*).
  - Genul substantivelor compuse (*das Urlaubsgel, der Reiseleiter*).
  - Pluralul substantivelor de origine străină (*das Thema- dieThemen, die Themata, das Lyzeum- die Lyzeen*).
  - Substantivele cu articole duble (*der, das Virus, der, die Kunde*).
- Declinarea substantivelor compuse.
- Substantivizarea pronumelor, verbelor, adjectivelor, participiilor (*das Ich, das Lesen, der Gelehrte*).

### **Determinanții substantivului**

#### Articolul

- Articolul la substantivele compuse.
- Utilizarea articolelor (hotărâte, nehotărâte).
- Folosirea articolelor pe lângă substantivele proprii (*das schöne Wien, der junge Werther*).
- Omiterea articolului.

#### Adjectivul

- Adjectivele formate prin compunere.
- Grupul adjectivelor (*hellrot, schwerkrank, ziemlich gut, genau so schlau*).
- Derivarea adjectivelor.
- Gradele de comparație.
- Funcțiile sintactice ale adjectivului.

#### Pronumele

- Declinarea pronumelor (relative, nehotărâte, demonstrative, posesive).
- Utilizarea pronumelor.

### **Grupul verbal**

#### Verbul

- Utilizarea Conjunctivului I și Conjunctivului II.
- Condiționalul.
- Diateza pasivă a acțiunii. Pasivul impersonal.
- Viitorul I și Viitorul II.
- Participiul I și II (*das gelesene Buch, das singende Mädchen*).
- Utilizarea verbelor modale la diferite timpuri.
- Grupurile infinitivale (*um.. zu + Inf, statt.. +zu + Inf, ohne... zu+Inf*).

### **Determinanții verbului**

#### Adverbul

- Adverbele de loc (*hinten, draußen, vorne*).
- Adverbele de timp (*sofort, wieder*).
- Adverbele de mod (*fast, kaum, nur, vielleicht*).
- Adverbele de cauză (*deswegen, trotzdem*).
- Gradele de comparație (*bald - eher - am ehesten*).

### Prepoziția

- Prepozițiile cu genitiv și dativ (*wegen. während*).
- Poziția prepozițiilor (*wegen der Krankheit*).
- Contopirea prepoziției cu articolul (*auf+das -aufs, zu+der-zur*).

### **Sintaxa**

#### Fraza

- Propoziția necondițională neintrodusă.
- Utilizarea propozițiilor circumstanțiale de loc, timp, cauză, mod.
- Ordinea cuvintelor în propoziția principală, secundară.

## **LIMBA SPANIOLĂ** **CLASA a V-a**

### **I. Fonetică, ortografie și ortoepie**

Accentuare și intonație (exclamativă, interogativă etc.) Alfabetul, sunetul, litera. Pronunția. Diftongul, triftongul, hiatul. Accentul. Elemente de intonație. Intonația propozițiilor enunțiative, interogative, exclamative. Semne diacritice. Semne de punctuație.

### **II. Lexic și semantica**

200 cuvinte și sintagme corespunzătoare realizării actelor de vorbire și ariilor tematice propuse. Cuvântul. Formarea cuvintelor prin derivare. Sinonimia și antonimia. Elemente de morfosintaxă.

### **III. Gramatica**

#### ▪ Substantivul

Formarea femininului și a pluralului (reluare). Pluralul substantivelor terminate în *-z*. Substantive comune și proprii, concrete și abstracte. Genul substantivelor după terminație. Substantive feminine terminate în *-dad, -tad, -ción, -sión*. Numărul singular și numărul plural. Mărcile pluralului: *-s, -es* (dezinențe), *los, las, unos, unas* (articole).

#### ▪ Articolul

Articolul hotărât în denumiri geografice. Funcțiile articolului hotărât. Individualizarea substantivelor concrete și abstracte. Modalități de utilizare a articolului. Funcția articolului nehotărât. Determinarea nedefinită a substantivelor concrete și abstracte.

#### ▪ Adjectivul

Adjectivul calificativ: gradul superlativ absolut (*muy, -ísimo*) și adjectivele relative. Funcția dublă a adjectivelor. Topica adjectivelor. Genul și numărul adjectivelor. Adjectivele cu o singură și cu două terminații. Acordul adjectivului cu substantivul/regentul de tip nominal.

#### ▪ Pronumele

Pronumele personale (forme accentuate). Categoriile gramaticale de persoană, număr și gen. Pronumele de politețe. Marcarea opoziției. Folosirea pronumelor personale în construcțiile emfatiche opozitive, implicite și explicite (*Yo no sé nada. Tú, en cambio lo sabes todo.*). Pronumele reflexive, coincidența formelor pronumelor reflexive (persoana I-a și a II-a singular/plural) cu cele ale pronumelui personal. Pronumele relative.

#### ▪ Numeralul

Numeralul cardinal (400 - un milion).

Numeralul ordinal (6 - 12).

#### ▪ Verbul

Conjugarea verbelor mai frecvent utilizate. Timpurile modului indicativ: prezentul simplu, prezentul compus (continuu, perfectul compus, trecutul apropiat, viitorul apropiat, viitorul simplu.)

Conjugarea verbelor reflexive. Conjugarea verbelor neregulate: *empezar, querer, jugar, pedir, defender, conocer, traducir, saber, ser, estar etc.* Imperfectul modului indicativ. Conjugarea verbelor neregulate: *ser, ir, ver*. Perfectul simplu indicativ. Conjugarea verbelor neregulate cu forme speciale: *estar, ser, ir, hacer, haber, poner, andar, traducir*.

Imperativul afirmativ: verbe regulate/ neregulate (persoana a II-a singular si plural). Verbele *ser* și *estar*. Distingerea situațiilor în care se folosesc. Folosirea verbelor *ser* (pentru descriere, profesie, ora) și *estar* (pentru loc, stare fizica și sufleteasca) Perifraza verbala: *hay que* + infinitiv. Corespondența timpurilor modului indicativ în plan prezent.

▪ Adverbul

Adverbe de loc și de cantitate. Adverbul și locuțiuni adverbiale de afirmație: *si, cierto, ciertamente, efectivamente, claro, seguro, perfectamente, seguramente, claro que si etc.* Adverbul și locuțiuni adverbiale de negație: *no, tampoco, nunca, jamas, claro que no, ni por pienso, ni mucho menos, en ningun caso etc.*

▪ Prepoziția

folosirea prepozițiilor: *a, en, de, hacia, sin*

locuțiuni prepoziționale de loc: *encima de/ debajo de; dentro de/fuera de; detrás de/delante de*

## SINTAXA

• Noțiuni elementare de sintaxă (recapitularea cunoștințelor din ciclul primar). Propoziții enunțiative, interogative, exclamative. Propoziția simplă. Dezvoltarea propoziției simple. Propoziția dezvoltată. Structura diverselor tipuri de propoziție: trecerea de la o formă/structură la alte forme/structuri (enunțiative - interogative, afirmative - negative, simple - dezvoltate).

• Nivelul părților de propoziție. Părțile principale: subiectul și predicatul. Exprimarea subiectului. Subiectul simplu și multiplu. Predicatul verbal și predicatul nominal. Exprimarea predicatului verbal și al celui nominal. Părțile secundare ale propoziției: atributul, complementul direct, complementul indirect, complementul circumstanțial.

• Nivelul sintagmatic. Raporturi de subordonare sintagmatică. Rolul propoziției ca element de relație. Prepoziții simple și compuse. Semantica principalelor prepoziții simple: *a, de, con, ante, desde, hacia etc.*

## CLASA a VI-a

### I. Fonetica, ortografie și ortoepie

• Pronunția. Fenomenele de asimilare: sonorizarea, labializarea, asimilarea completă (-s urmat de r- inițial de cuvânt).

• Silaba. Silabe accentuate și silabe neaccentuate. Regulile fonetice generale de despărțire a cuvintelor în silabe.

• Accentul. Cuvinte oxitone, paroxitone, proparoxitone, supra-paroxitone.

• Elementele de intonație. Intonația propozițiilor interogative ce conțin o alternativă.

• Semnele de punctuație. Utilizarea liniei de dialog, a cratimei, a ghilimelelor. Particularități.

### II. Lexic și semantica

• Formarea cuvintelor. Procedul derivării cu sufixe. Sufixe nominale (*-ero, -ar, -al, -ancia, -dad, -eria, -ez, -eza, -ura, -ista, -án, -ario, -ado etc.*), adjectivale (*-able, -ible, -ado, -ario, -dero, -ador, -ico, -iento, -ino, -ivo, -izo, -oso, -udo, -uzco etc.*), verbale (*-ar, -ear, -er, -ir, -izar, -ficar, -ecer etc.*). Valori: exprimarea ideii de agent, acțiune, lovitură, abundență, colectivitate, origine, naționalitate, posesie a unei calități etc.

• Sinonimia. Seriile sinonimice.

• Cîmpuri lexicale (nume de flori, culori, animale domestice și sălbatice, termeni de rudenie etc.).

• Parimii, expresii, construcții lingvistice, maxime.

### III. Gramatica

#### Substantivul

• Genul. Genul după conținut. Grupa substantivelor masculine.

• Numărul. Modificări grafice și fonetice la formarea pluralului: deplasarea/menținerea accentului tonic, apariția/dispariția accentului grafic, alternanța unor consoane (*lápiz/lápices, frac/fraques, joven/jóvenes, jardín/jardines*).

Determinanții substantivului.

#### Adjectivul

- Adjective calificative. Aprobarea adjectivelor *grande, malo, bueno*. Utilizarea construcției *ponerse + Adj.* (*ponerse nervioso, ponerse enfermo*).
- Genul și numărul adjectivelor. Formarea femininului. Modificări grafice (*glotón/glotona, holgazán/holgazana*).
- Gradele de comparație. Gradul pozitiv. Gradul comparativ: de superioritate, de egalitate, de inferioritate. Formele de comparativ ale adjectivelor calificative *grande /pequeño, alto/bajo, bueno/malo*. Adjective fără grade de comparație (adjectivele relative).

#### **Numeralele cardinale**

- Variabilitatea/invariabilitatea numerelor cardinale. Invariabilitatea numeralului *mil* (*dos mil libros*).
- Fenomenul apocopării. Apocoparea numeralului *ciento*: *un billete de cien pesetas*. Apocoparea numeralelor compuse terminate în *uno* (*treinta y un hombres*).

#### **Numeralele ordinale**

- Tehnica formării numeralelor ordinale.
- Particularități. Acordul în gen și număr cu substantivul determinat. Apocoparea numeralelor *primero, tercero*.

#### **Articolul**

- Categoriile gramaticale de persoană, de număr, de caz și de gen. Formele accentuate/neaccentuate la singular și plural. Alternanța formelor atone.
- Construcții pleonastice. Valoarea emfatică a formelor tonice precedate de prepoziție: *A mí me gusta el teatro, a Dorin le gusta la música rock*.

#### **Pronumele posesive**

- Formele pronumelor posesive. Elementele formative. Utilizarea articolului hotărît la individualizarea obiectului/obiectelor posedate. Referința pronominală dublă: obiect posedat/posesor.

Forme neutre *lo mío, lo tuyo, lo suyo, lo nuestro, lo vuestro*.

- Funcții sintactice: subiect, nume predicativ (*Este libro es mío*), complement direct, complement indirect.

#### **Adjectivele posesive**

- Categoriile gramaticale: gen, număr.
- Forme. Forme pentru un singur/mai mulți posesori și un singur/mai multe obiecte posedate.
- Particularități de utilizare: în construcții sintactice de dezambiguizare (*su cuaderno de el*); în prepoziție sau postpoziție față de substantivul determinat.
- Funcția sintactică: atribut adjectival.

Pronumele numerale.

- Funcția de substantiv al subiectului: *Hay que subir al sexto. Los cinco llegaron demasiado tarde*.

### **GRUPUL VERBAL**

#### **Verbul.**

- Modul conjunctiv. Conjunctivul optativ, dubitativ, emotiv.
- Prezentul conjunctiv.
- Perfectul compus al modului conjunctiv.
- Modul imperativ. Imperativul afirmativ (pozitiv). Forme. Imperative neregulate (*decir, hacer, ir, poner, salir, ser, tener, venir*).
- Participiul. Participii regulate și neregulate. Verbe cu participiul neregulat.
- Corespondența timpurilor în limitele planului prezent. Mărcile temporale ale planului prezent (*hoy, esta mañana, esta tarde, esta semana, este mes, este año, siempre*).
- **Vorbirea directă și vorbirea indirectă.** Trecerea vorbirii directe în vorbire indirectă la nivelul planului prezent.

Determinanții verbali.

#### **Adverbul.**

- Adverbe și locuțiuni adverbiale de loc: *aquí, acá, allí, allá, cerca, lejos, arriba, abajo, dentro, fuera, delante, detrás, alrededor, allá lejos, a la derecha etc.*

Funcția sintactică: complement circumstanțial de loc.

- Adverbe și locuțiuni adverbiale de timp: *hoy, ayer, anteayer, ahora, mañana, a veces, al anochecer, en un abrir y cerrar de ojos etc.* Funcția sintactică: complement circumstanțial de timp.

### III. Sintaxa

#### Sintaxa părților de propoziție

- Părțile principale ale propoziției. Inerența - raportul dintre subiect și predicat.

Părțile secundare ale propoziției. Raportul sintactic de subordonare. Acordul atributului cu substantivul determinat. Complementul: direct, indirect, circumstanțial. Exprimarea complementului direct și indirect. Complementele circumstanțiale de loc, de timp, de cauză, de scop, de mod, de condiție, de concesie.

- Ordinea cuvintelor în propoziție. Locul subiectului și al predicatului. Locul atributului. Locul complementelor. Expresivitatea exprimării și schimbarea ordinii directe a cuvintelor.

Stil direct/stil indirect, realizarea stilului indirect la prezent.

## CLASA a VII-a

### I. Fonetica, ortografie și ortoepie

- Silaba. Despărțirea cuvintelor în silabe (în baza analogiei morfologice: cuvinte derivate, compuse, parasintetice).
- Accentul. Accentuarea formelor verbale utilizate cu pronumele personale neaccentuate postpuse (infinitivul, gerunziul, imperativul afirmativ). Diferențe de semnificație în funcție de prezența/absența accentului grafic.
- Elemente de intonație. Intonația opozițiilor, propozițiilor incidente, a subordonatelor explicative din cadrul frazei.
- Scrierea (cu litere majuscule, a cuvintelor care conțin literele **h, b,v**).

### II. Lexic și semantica

- Formarea cuvintelor. Procedul derivării cu prefixe. Cunoașterea celor mai frecvente prefixe și a valorilor semantice ale acestora. Prefixe iterative, privative, negative, de anterioritate, posterioritate, asociere etc. (*ante-, anti-, contra-, de-, en-, in-, a-, ex-, pos-, pre-, con-, en-, re-, des-, etc.*). Cuvinte, sintagme și expresii idiomatice corespunzătoare realizării actelor de vorbire și ariilor tematice propuse.

- Polisemia. Sensul propriu și sensul figurat al cuvântului.
- Omonimia. Particularități: *pollo/poyo, callado/cayado, hasta/asta, bello/vello, texto/testo, ola/hola etc.* Relații semantice (antonime/ sinonime/omonime, familii de cuvinte).

### III. Gramatica

#### Substantivul

- Genul substantivelor. Substantive cu moțiune (*-iz, -esa, isa, ina*); *actriz, baronesa, poetisa, heroina.*
  - Numărul substantivelor. Numărul comun (substantive invariabile la singular și plural): *apendicitis, limpiabotas, guardabosques.* Pluralul cu valoare generală: *los padres, los tíos, los abuelos.*
  - Singularia tantum: *oro, leche, follaje, dinero.*
  - Pluralia tantum: *las afueras, los alrededores.*
- Determinanții substantivului.  
Determinanți calitativi.



## Adjectivul

- Grade de comparație. Gradul superlativ. Superlativul relativ de inferioritate și de superioritate. Superlativul absolut. Modalități de exprimare. Neregularități și modificări ortografice: *blanco/blanquísimo, frío/fríoísimo, amable/amabilísimo*.
- Particularități fonetice și semantice. Apocoparea adjectivelor *bueno, malo, grande*. Schimbarea sensurilor unor adjective în funcție de topică: *un gran hombre/un hombre grande*.

## Numeralul

- Numere cardinale nehotărâte. Referirea la cantități neprecise de persoane/obiecte. Caracterul eterogen al formelor: *muchos, pocos, bastantes, demasiado*. Acordul în gen și număr cu substantivul determinat.
- Numere cardinale hotărâte. Utilizarea prepoziției **de** în sintagme *millón/billón + de + Sust.* (*millones de toneladas de carbón*).

## Articolul

- Utilizarea articolului hotărât cu nume proprii geografice urmate de un determinativ: *la España de Goya, la Francia de nuestros días*.
- Cazurile de necontragere a articolului hotărât: *Voy a El Salvador. La importancia de El Quijote*.
- Utilizarea articolului nehotărât cu substantive determinate de adjectivele nehotărâte: *tal, cualquier: un tal Perez; un hombre cualquiera*.
- Utilizarea eufonică a articolelor *el/un* înaintea substantivelor feminine. Revenirea la formele feminine de plural: *el agua/las aguas, el hacha/las hachas*.

## Pronumele personale

- Utilizarea formelor sintetice *conmigo, contigo*.
- Topica pronumelor accentuate. Postpunerea obligatorie a formelor atone la gerunziu, infinitiv și imperativ afirmativ.

### Pronumele demonstrative

- Categoriile gramaticale: persoană, număr, gen.
- Forme: de apropiere, de depărtare progresivă. Obligatorietatea accentului grafic. Formele neutre ale pronumelor posesive.
- Topica. Funcția anaforică. *Este/ese* - substituit al ultimului substantiv din fraza precedentă; *aquei* - substituit al penultimului substantiv din fraza precedentă.
- Funcții sintactice: subiect, nume predicativ, complement direct, complement indirect.

### Adjectivele demonstrative

- Categoriile gramaticale: gen, număr.
- **Forme:** de apropiere, de depărtare progresivă. Lipsa accentului grafic.
- Valori: spațială, temporală, afectivă (peiorativă/despectivă: *el chico ese*).
- Topica. Prepoziția/postpoziția demonstrativelor. Determinarea simultană a substantivului cu alte categorii de adjective.
- Funcție sintactică: atribut adjectival.

## Pronumele interogative

- Forme: *¿qué?, ¿quién? ¿Quiénes? ¿Cuál?, ¿cuáles?, ¿cuánto? (-a, os, -as)*.
- Particularități. Formularea întrebărilor. Intonația interogativă și exclamativă. Utilizarea accentului grafic și a semnelor de întrebare și de exclamare: *¿Quién falta hoy? ¡Qué invierno tan frío!*
- Funcții sintactice: subiect, compliment direct, complement indirect.

## Adjectivele pronominale interogative

- Forme: *¿qué?, ¿cuál?, ¿cuáles? ¿cuánto? (-a, os, -as)*.
- Particularități. Funcția interogativă și exclamativă. Determinarea unui substantiv prin folosirea proclitică a adjectivelor interogative. Acordul în gen și număr (cu excepția lui *que*): *¿Cuál libro te gusta más? ¡Que hermosa está la tarde!*
- Funcția sintactică: atribut adjectival.

**Conjunția.** Conjunțiile: *que, cuando, como, aunque*.

## Verbul

- Mai mult ca perfectul indicativ. Paradigma conjugării. Situatrea acțiunii pe axa temporală.
- Imperfectul conjunctiv. Paradigma conjugării. Formele în **-ra** și **-se**. Păstrarea neregularităților persoanei a III-a a perfectului simplu indicativ de la care se formează. Întrebunțări.
- Mai mult ca perfectul conjunctiv. Paradigma conjugării. Forme, întrebunțări.
- Conjugarea verbelor derivate cu prefixe: *despedir, desenvolver, deshacer, componer, sonreir etc.*
- Conjugarea verbelor cu modificări grafice/ortografice (recapitularea cunoștințelor): **z > c** (*avanzar*), **c > z** (*vencer*), **c > zc** (*conocer*), **g > gu** (*pagar*), **c > qu** (*tocar*), **gu > gii** (*averiguar*). Diftongarea (**cambiar**), hiatul (*reir, actuar*). Determinanții verbali.

### Adverbul

- Adverbe și locuțiuni adverbiale de mod: *bien, mal, mejor, peor, asi, apenas, de buena gana, de mala gana, a regahadientes, a toda costa, a ciegas, a cántaros, de prisa y corriendo etc.*
- Adverbe de mod proveniente din adjective. Tehnica formării (*claro-clara -claramente, fácil -fácilmente*). Adverbe coordonate și fenomenul apocopării (*habla clara y afectuosamente*).
- Funcția sintactică: complement circumstanțial de mod.

### IV. Sintaxa

- Coordonarea. Coordonarea copulativă, adversativă, disjunctivă. Relatori.
- Subordonarea. Propoziția principală (regentă) și propoziția subordonată. Propoziția subordonata temporală, finală și cauzală. Exprimarea raportului de subordonare: conjuncții, pronume relative, adverbe relative, juxtapunerea. Conjuncții simple și compuse. Valori (de timp, de cauză, de scop, de mod etc.). Conjuncții corelative.
- Propoziții circumstanțiale de loc. Relatori: *donde, adonde, de donde, para donde, hacia donde etc.*
- Propoziții circumstanțiale de timp. Relatori: *cuando, apenas, no bien, antes (de) que, después (de) que, luego (de) que, mientras que, en cuanto, a medida que etc.*
- Propoziții complete, directe și indirecte. Relatori: *que, de que*. Utilizarea modurilor în subordonata completivă. Utilizarea timpurilor modului conjunctiv în subordonata completivă.
- Corespondența timpurilor modului indicativ și conjunctiv în limitele planului trecut. Mărcile temporale ale planului trecut (*ayer, anteayer, aquel día, la semana pasada, el mes pasado*). Realizarea stilului indirect la trecut.

## CLASA a VIII-a

### I. Fonetica, ortografie și ortoepie

Cuvinte și expresii idiomatice corespunzătoare realizării actelor de vorbire și ariilor tematice propuse. Relații semantice (sinonime, antonime, omonime, paronime, familii de cuvinte, perifraza semantică).

- Accentul lexical. Rolul accentului grafic la diferențierea semantică a cuvintelor (*publico/ público/ publicó, cantara/ cantará/ cántara*).
- Symbolismul fonetic. Ritmul și rima.
- Elemente de intonație. Intonația în propozițiile enunțiative, complete și incomplete.
- Yeismo. Scrierea cuvintelor cu literele *y* și *il*.
- Utilizarea corectă a cuvintelor *sino, si no; conque, con qué, con que*.

### II. Lexic și semantica

Formarea cuvintelor.

- Derivarea cu sufixe diminutive afective: *ito/ -ita, -ico/ -ica, -uelo/uela, -illo/illa, -cito/-cita, -ecito/-ecita etc.*
- Derivarea cu sufixe despective/ depreciative: *-aco/ -aca, -uco/ -uca, -astro/ -astra, -ucho/ -ucha, -ajo/ -aja, -acho/ -acha, -orrio/ -orria, -uza*.
- Derivarea cu sufixe augmentative: *-ón/ -ona, -azo/ -aza, -ote/ -ota etc.*
- Valoarea afectivă a sufixelor folosite la diminutivarea prenumelor: Juanito, Luisito, Carmencita, Pascualillo, Platerete.

- Parimii, expresii frazeologice, locuțiuni adverbiale.

### III. Gramatica

#### Substantivul

- Genul substantivelor. Determinarea genului în baza substantivelor și a determinanților calitativi și deictici: *He puesto un telegrama; Es que no puedo soportar este dolor; ¡Que aroma! ¿Lo sientes?* Genul substantivelor de origine greacă terminate în *-ma*. Schimbările de sens ale substantivelor în dependență de gen (*el pez/ la pez*) și număr (*las esposas „soțiile„/las esposas „cătusele„*).

- Funcții sintactice: subiect, nume predicativ, compliment direct, compliment indirect. Determinanții substantivului.

#### Adjectivul (sistemizare)

- Acordul adjectivelor. Cu mai multe substantive la singular (*cara y blusa limpias*), cu substantive de gen diferit (*cuadros y pinturas modernos*).

- Utilizarea adjectivelor în enunțuri exclamative: *¡Qué jardín tan/más bonito! ¡Qué laborioso niño!*

#### Articolul

- Articulația substantivelor proprii. Articulația prenumelor la singular: *el Juan, la María*.

- Articulația numelor de familie la singular și plural: *la Jimenez/los Jimenez*.

- Omisiunea articolului înaintea numelor proprii la vocativ (inclusiv precedate de calificativul *senor, -a*), înaintea substantivelor determinate de adjective demonstrative, nehotărîte, negative.

#### Pronumele personale (sistemizare)

- Topica. Utilizarea simultană a diferitelor forme tonice de dativ și acuzativ la persoanele I, II, III. Utilizarea simultană a formelor de dativ și acuzativ numai la persoana a III-a: substituirea obligatorie a formei neaccentuate de dativ cu *se* eufonic (*Ana ofrece flores a sus abuelos - Ana se las ofrece*).

- Funcții sintactice: subiect, nume predicativ, complement direct, complement indirect.

#### Pronumele de identitate

- Forme: *el mismo, la misma, los mismos, las mismas*.

#### Adjectivele de identitate

- Categoriile gramaticale: gen, număr.

- Forme: *(el) mismo, (la) misma, (los) mismos, (las) mismas*. Forma de superlativ: *el mismísimo Juan*.

#### Pronumele de relație

- Forme: *que. Quien (-es), el que (la/lo/las/ los que), el cual (la/lo/las/los cuales), cuyo (-a, -os, -as) cuanto (-a, -os, -as)*. Forme cu propoziție: *con el que, para la que, con quien* etc.

- Valori gramaticale: de substituire, de subordonare.

- Funcții sintactice: subiect, compliment direct, complement indirect.

#### Adjectivele de relație

- Forme: *cuyo (-a, -os, -as), cuanto (-a, -os, -as), cual (Cual la madre, tal la hija)*.

- Categoriile gramaticale: gen, număr.

- Funcții sintactice: atribut pronominal.

### GRUPUL VERBAL

#### Verbul

- Modul condițional. Valori exprimate: posibilități reale condiționate, posibilități reale dorite, posibilități realizabile (viitorul în trecut).

- Condiționalul simplu. Paradigma conjugării. Păstrarea neregularităților viitorului simplu indicativ de la care se formează. Conjugarea verbelor neregulate: *poner, tener, salir, valer, venir, decir, hacer, haber, poder, saber*.

- Condiționalul compus/perfect. Paradigma conjugării. Întrebunțări.

- Viitorul ipotetic. Modalități de exprimare.

- Gerunziul. Forme: simple și compuse. Valori: verbale și adverbiale. Perifraze verbale cu gerunziu: *ir+Ger, venir + Ger, seguir/continuar +Ger*. Verbe cu gerunziu neregulat: *seguir, corregir, pedir, gemir, vestir, competir, reir, sentir, servir, morir, dormir*.
  - Utilizarea modului conjunctiv după verbele *decir, indicar, repetir* rostite cu o tonalitate volitivă (Te digo que vengas). Utilizarea modului conjunctiv după verbele de opinie și gândire la forma negativă (*no pensar, no creer, no imaginar, no prometer, no juzgar, no jurar*).
  - Funcțiile sintactice ale verbului: predicat verbal, auxiliar sintactic într-un predicat nominal, predicativ suplimentar.
- Determinanții verbali  
Adverbul
- Grade de comparație: pozitiv, comparativ de superioritate și de inferioritate, superlativ.
  - Adverbe de îndoială/ probabilitate: *acaso, quizá, quizás, probablemente, tal vez, por si acaso, en todo caso, de todos modos*.

#### IV. SINTAXA

- Propoziții circumstanțiale condiționale. Relatori: *si, dado que, siempre que, con tal que, en caso que, a no ser que etc.*
- Propoziții circumstanțiale relative. Relatori: *que, quien (-es), el que (la/los/las/que), el cual (la/los/las cuales), cuanto (-a, -os,-as), cuyo (-a, -os,-as)*.
- Propoziții circumstanțiale subiective. Relatori: *quien (-es), que, el que (la/lo/los/las que)*.  
Propoziția subordonată finală, concesivă, modală și temporală
  - Corespondența timpurilor la modul indicativ, modul conjunctiv, modul condițional (în plan prezent și trecut).

### CLASA a IX-a

#### I. Fonetica, ortografie și ortoepie

- Accentul: Reguli de accentuare Valori diferențiatorie ale accentului grafic. Accentuarea dublă a adverbilor în -mente. Păstrarea accentului grafic. Corespondența/necorespondența accentului în limbile spaniolă și română (termeni livrești, nume proprii antroponimice și toponimice etc.).
- Seseo
- Scrierea și utilizarea corectă a cuvintelor (*porque, porque, por que, por que*).

#### II. Lexic și semantica

- Cuvântul. Cuvinte variabile (substantivul, adjectivul, verbul, pronumele) și cuvinte invariabile (prepoziția, adverbul, conjuncția, interjecția).
- Formarea cuvintelor prin sufixare și prefixare (*abrochar, desmilitarizar, disculpar, reforzar, inmovilizar etc.*)
- Exprimarea ideii de superlativ cu prefixele: *-extra-, hiper-, super-, supra-, ultra-, requete-, archi-*.
- Formarea cuvintelor prin compunere. Structuri: *Subst. +Adj. (ojinegro), Adj. +subst. (mediodia), Subst. +Subst. (bocacalle), Adj. +Adj. (agridulce), V+Subst. (guarda-fronteras) etc.*  
Fenomene fonetice tipice: dispariția vocalei /consoanei finale, transformarea vocalei finale, dublarea literei *r* inițial de cuvânt.
- Proverbe, zicători, locuțiuni adverbiale, expresii frazeologice, maxime.

#### III. Gramatica

##### Substantivul

- Genul substantivelor. Tendința limbii spaniole contemporane de a folosi terminația *-a* la formarea femininului: *ministro/ministra, decano/decana, presidente /presidenta*. Genul substantivelor comune (*el estudiante /la estudiante*). Genul substantivelor comune epicene (*el gorrión macho/ el gorrión hembra, la liebre macho/ la liebre hembra*). Genul substantivelor după criteriul asemănării cu limba română (corespondențe/necorespondențe).

- Substantivul ca parte de propoziție. Funcția sintactică de complement circumstanțial.

Determinanții substantivului

Adjectivul

- Particularități semantice. Caracterul explicativ al adjectivelor antepuse: las viejas mujeres „bătrânele femei” Caracterul specificativ al adjectivelor postpuse: las mujeres viejas „femeile cele bătrâne,

- Funcții sintactice: atribut adjectival, nume predicativ

Numeralul

- Numerele multiplicative. Tehnica formării (*doble, triple, cuádruple, quíntuplo etc.* ). Acordul în gen și număr cu substantivul determinat (*la quíntupla cantidad, el triple campeón*).
- Funcții sintactice: subiect, nume predicativ, atribut numeral, complement direct, compliment indirect.

Articolul

- Articolul în calitate de translator. Substantivarea altor părți de vorbire.
- Articolul neutru *lo*. Substantivarea adjectivelor. Valori: sens colectiv (*A mi me atrae todo lo bello*), sens partitiv (*Lo malo es que Juan nunca llega a tiempo*), sens intensiv (*Todos notaron lo triste que estaba Raquel*).

Pronumele personale

- Particularități de utilizare. Evitarea echivocului de persoană prin reluarea pronumelui subiect (*No me entendía con el turista, porque yo/él no hablaba ni español ni inglés*).
- În calitate de substituit a unei propoziții/situații/nume predicativ: *No lo sabe. ¿Verdad que es simpática la chica ? -Si, lo es, de veras.*

Pronumele nehotărâte

- Forme: *algo, alguien, alguno (-a,-os, -as), uno (-a, -os,-as), cual (es) quiera, quien (es) quiera, otro (-a, -os, -as) todo (-a,-os,-as)*. Forme cu funcție exclusiv pronominală: *algo, alguien, quien (es) quiera, cada uno, cada cual, Fulano, Mengano, Zutano, Perengano*.

Adjectivele nehotărâte

- Categoriile gramaticale: gen, număr.
- Forme: *alguno (-a,-os, -as), cual (es)quiera, uno (-a,-os, -as), otro (-a,-os, -as), todo (-a,-os, -as)*. Apocoparea adjectivelor *alguno, cualquiera* înaintea substantivelor masculine.
- Funcția sintactică: atribut adjectival.

Pronumele negative

- Forme: *nada, nadie, ninguno (-a,-os, -as)*.
- Particularități: *nada* - substituit de lucruri, *nadie*- substituit de persoane.
- Funcții sintactice: subiect, nume predicativ, compliment direct, complement indirect.

Adjectivele negative

- Forme: *ninguno (-a,-os, -as)*. Forma apocopată *ningún*: *ningún estudiante ha aprendido la lección*.
- Funcția sintactică: atribut adjectival.

**GRUPUL VERBAL**

Verbul

- Viitorul anterior indicativ. Paradigma conjugării. Utilizări. Exprimarea probabilității: *Carmen ya habrá llegado a casa*.
- Perfectul anterior. Paradigma conjugării. Valori.
- Categoriile morfologice: modul, timpul, persoana, diateza, numărul, (accidental genul).
- Diateza activă. Verbe tranzitive și intransitive.
- Diateza pasivă. Acordul participiului în gen și număr cu subiectul.
- Diateza reflexivă. Valoarea reflexivă propriu-zisă. Valoarea de reflexiv reciproc. Valoarea de reflexiv impersonal. Exprimarea impersonalului.
- Infinitivul. Infinitivul simplu și compus. Infinitivul fără prepoziție: *Es necesario trabajar. Me gusta andar a pie*. Infinitivul precedat de propoziție: *He venido para felicitarte con tu*

*cumpleaños*. Infinitivul în construcții perifrastice: *tener que + Inf, haber de + Inf, deber de + Inf, echar (se) a + Inf*.

### III. SINTAXA

#### SINTAXA FRAZEI

- Propoziții interogative indirecte. Relatori: pronume și adverbe interogative conjuncția și. Transformarea interogativelor indirecte în propoziții subiective (*No sé qué le pasa. No se sabe que le pasa*).
- Propoziții circumstanțiale de mod. Relatori: *como, como si, sin que, según que, conforme, de manera que, de modo que, de suerte que*. Cazuri de utilizare a modului conjunctiv. Utilizarea obligatorie a imperfectului/ mai mult ca perfectul conjunctiv după *como si, igual que si*.
- Propoziții circumstanțiale de cauză. Relatori: *porque, a causa de que, ya que, pues (que), puesto que*. Substituția subordonatei cauzale prin gerunziu și infinitivul precedat de propoziția *por* (*Me castigó por haber llegado demasiado tarde*).
- Propoziții circumstanțiale de scop. Relatori: *a que, para que, a fin de que, con objeto de que*. Construirea obligatorie a subordonatelor finale cu modul conjunctiv.
- Propoziții circumstanțiale consecutive. Relatori: conjuncția *que* precedată de corelativele: *tan, tal, así, de modo, de manera, de forma: Fue tal su espanto, que no podía hablar*.
- Propoziții circumstanțiale concesive. Relatori: *aunque, aun cuando, por mucho que, por poco que, a pesar de que, si bien*. Acțiuni exprimate: reale, cu verbul subordonatei la modul indicativ; ipotetice/ posibile/ eventuale, cu verbul concesivei la modul conjunctiv.
- Mijloace de coerență între fraze și între elementele discursului.
  - Corespondența timpurilor la modul indicativ, modul conjunctiv, modul condițional (în plan prezent și trecut).

## LIMBA ITALIANĂ

### CLASA a V-a

#### I. Fonetica și ortografia

Consolidarea și dezvoltarea regulilor de pronunțare și intonație. Despărțirea în silabe a cuvintelor care conțin diftongi, triftongi și consonante duble.

Ortografia numelor proprii de persoană și a denumirilor geografice.

#### II. Lexicul

Cuvintul. Formarea cuvintului prin derivare. Sinonimia. Antonimia.

#### III. Elemente de morfosintaxă.

##### *Grupul nominal*

##### Substantivul

Genul substantivelor. Pluralul substantivelor cu terminație în – o, – a.

Substantive proprii - nume de persoane și denumiri geografice.

##### **Substituenții substantivului**

##### Pronumele

Pronumele personale.

Pronumele demonstrative.

Pronumele posesive și folosirea lor.

##### **Determinanții substantivului**

##### Articolul

Articolul hotărât și nehotărât.

Formele de plural ale articolului hotărât ( *i, gli, le* ) și întrebuintarea lui.

##### Adjectivul

Adjectivele calificative.

Adjectivele demonstrative. Acordul adjectivelor în – o, – a cu substantivele în – o, – a.

·Numeralul.

Numeralele cardinale (1 – 100) și numerale ordinale (1-10).

Grupul verbal

Verbul

Prezentul indicativ al verbelor regulate.

Prezentul indicativ al verbelor reflexive.

Prezentul indicativ al verbelor neregulate (*andare, venire, stare, fare, dare, dire, sapere, potere, volere, dovere*).

Determinanții verbului

Adverbul

Adverbe de mod. Formarea adverbelor de mod în *-mente*. Adverbe de loc (*qui, qua, lì, là, sopra, sotto, dentro*).

Cuvinte invariabile

Prepoziția.

Folosirea unor prepoziții polisemantice (*a, d, da*).

Conjunctia

Conjuncțiile copulative *e, ed*. Conjuncțiile adversative *ma, però*. Conjuncția disjunctivă *o*.

#### **IV. Sintaxa**

Fraza

Coordonarea copulativă, adversativă, disjunctivă.

Propoziții enunțiative, interogative, exclamative.

### **CLASA a VI-a**

#### **I. Fonetica și ortografia**

Eliziunea. Folosirea apostrofului. Trunchierea unor substantive și adjective folosite pe lângă substantive masculine (*il dottor Rossi, bel paese, buon giorno, quel giardino*). Folosirea accentului grav și ascuțit.

#### **II. Lexicul**

Sinonimia. Seriile sinonimice.

#### **III. Elemente de morfosintaxă.**

**Grupul nominal**

Substantivul

Substantivele cu terminația în *-e*.

Formarea femininului. Dezinențele specifice femininului (*-a, -essa, -trice*).

Substituenții substantivului

Pronumele.

Pronumele reflexive (*mi, ti, si, ci, vi*).

Formele atone ale pronumelor personale de dativ și acuzativ.

Pronumele interogative.

Determinanții substantivului

Articolul

Cazurile de omitere a articolului hotărât.

Adjectivul

Adjectivele interogative (*Quale vestito ti piace? Che ora è? Quanto zucchero hai messo?*).

Formarea pluralului adjectivelor în *-e*.

Numeralul

Numeralele cardinale (100 – 1000).

**Grupul verbal**

Verbul.

Verbele impersonale (piovere, nevicare etc.)

Folosirea auxiliarelor avere și essere.

Participiul perfect.

*Passato prossimo* verbelor cu *avere*

*Passato prossimo* verbelor cu *essere*. Acordul participiului perfect.

### **Determinanții verbului**

Adverbul

Particula adverbială *ci* în formele *c'è, ci sono*.

Adverbele de timp.

Adverbele afirmative (*certo, certamente, sicuro*).

Prepoziția

Întrebuințarea unor prepoziții simple (*in, con*).

Conjuncția

Conjuncțiile adversative (*ma, però*).

Interjecția

Interjecțiile propriu-zise (*ah, oh*). Interjecțiile improprii (*peccato!, bravo!*).

## **IV. Sintaxa**

Fraza

Propoziții afirmative și negative.

## **CLASA a VII-a**

### **I. Fonetica și ortografia**

Perfecționarea deprinderilor de pronunțare corectă a sunetelor specifice limbii italiene. Intonația în cadrul diferitor tipuri de fraze și enunțuri. Scrierea cu majuscule.

### **II. Lexicul**

Formarea cuvintelor prin prefixare. Cunoașterea celor mai frecvente prefixe și a valorilor semantice ale acestora.

### **III. Elemente de morfosintaxă.**

#### ***Grupul nominal***

Substantivul.

Substantivele invariabile la plural (*città, caffè, re etc.*)

Pluralul substantivelor de origine străină.

Substituenții substantivului

Pronumele

Pronumele relativ *che*.

Determinanții substantivului

Articolul

Omiterea articolului în enumerări.

Adjectivul

Gradele de comparație (*più di, meno di, come*).

Gradul superlativ (*molto, tanto, -issimo*).

Numeralul

Numeralele fracționare (*un terzo, tre quarti*). Folosirea fracționarelor *metà* și *mezzo*.

*Grupul verbal*

Verbul

Modul indicativ. *Imperfetto. Futuro semplice*.

Determinanții verbali

Adverbul

Adverbele de cantitate (*molto, poco, tanto, troppo, niente*).



### Prepoziția

Folosirea unor prepoziții (*a, di*) cu anumite categorii de verbe.

### Interjecția

Locuțiuni exclamative - interjecții (*mamma mia!, beato te!, guai a te!* ș.a.).

## **IV. Sintaxa**

### Fraza

Fraza prin coordonare: copulativă, adversativă.

## **CLASA a VIII-a**

### **I. Fonetica și ortografia**

Intonația în propozițiile afirmative și negative. Folosirea unor semne de punctuație (ghilimelele, cratima, parantezele).

### **II. Lexicul**

Derivarea cu sufixe (diminutivale, depreciative etc). Valoarea lor afectivă.

Parimii, expresii frazeologice, maxime.

### **III. Elemente de morfosintaxă.**

#### ***Grupul nominal***

##### Substantivul

Substantive cu o formă la singular și două forme la plural (*il braccio –i bracci/ le braccia, il dito - i diti/le dita, il ginocchio –i ginocch/ le ginocchia*).

#### **Substituenții substantivului**

##### Pronumele

Pronumele de politețe. Folosirea pronumelor de politețe. Topica pronumelor atone de politețe.

#### **Determinanții substantivului**

##### Articolul

Folosirea articolului hotărât pe lângă unele nume proprii de persoană (*il Dante, il Petrarca, il Boccaccio* etc.).

##### Adjectivul

Principalele scheme de clasificare a adjectivelor conform dezinențelor și genului (masculin-feminin, singular-plural).

Pluralul adjectivelor conform terminațiilor și silabelor finale (accentuate, neaccentuate).

##### Numeralul

Numeralele distributive. Numerale - locuțiuni de tipul *ad una a una, a due a due* etc.

#### ***Grupul verbal***

##### Verbul

Verbele reflexive la Presente, Passato prossimo, Imperfetto, Futuro semplice modului indicativ.

Gerunziu cu verbul *stare* de tipul *sto parlando, sto leggendo*.

Determinanții verbului

##### Adverbul

Adverbele interogative (*come? quando? quanto? dove?*).

Adverbele de timp (*ora, adesso, allora, prima, dopo, poi, sempre, subito, spesso, tardi, mai*).

##### Prepoziția

Prepozițiile articulate.

Valorile temporale de mod și locative ale prepoziției *da*.

##### Conjuncția

Conjuncțiile temporale (*quando, mentre*), cauzale (*perché*), modale (*come, siccome*).

## **IV. Sintaxa**

Subordonatele temporale. Subordonatele cauzale și modale.

## CLASA a IX-a

### I. Fonetica și ortografia

Particularitățile de intonație în cadrul propozițiilor interogative și exclamative. Scrierea cu majuscule a unor denumiri de așezăminte publice, organizații, asociații etc.

### II. Lexicul

Cuvinte variabile (substantivul, adjectivul, verbul, pronumele) și cuvinte invariabile (prepoziția, adverbul, conjuncția, interjecția).

Formarea cuvintelor prin sufixare și prefixare.

Formarea cuvintelor prin compunere.

Proverbe, zicători. locuțiuni adverbiale, expresii frazeologice, maxime.

### III. Elemente de morfosintaxă.

#### Grupul nominal

##### Substantivul

Clasificarea substantivelor după criteriul gramatical - semantic.

Derivatele prefixate, sufixate și parasintetice. Derivate diminutive și argumentative.

Substantivele compuse.

Substantivizarea verbelor, adjectivelor, participiilor.

#### Substituenții substantivului

##### Pronumele

Pronumele de identitate (*stesso, medesimo*).

#### Determinanții substantivului

##### Articolul

Folosirea articolului hotărât înaintea unor nume geografice (regiuni, țări, continente, insule) și al unor nume de familie și de domnitori).

##### Adjectivul

Folosirea adjectivelor *bello, quello*.

Particularitățile de folosire a adjectivelor *buono, grande, santo*.

Topica și acordul adjectivelor.

##### Numeralul

Numeralele ordinale.

Numeralele colective în funcție de substantive (*tutti e due, ambedue, entrambi etc.*).

#### Grupul verbal

##### Verbul

*Condizionale presente* al verbelor auxiliare și regulate. *Condizionale presente* al verbelor neregulate. *Condizionale passato*.

Formele nonpersonale ale verbului. Corespondența timpurilor indicativului.

#### Determinanții verbului

##### Adverbul

Formele particulare ale gradelor de comparație și de superlativ ale adverbe (*bene, male, poco, molto*).

##### Cuvinte invariabile

##### Prepoziția

Valorile finale și cauzale ale prepoziției *da*.

##### Conjuncția

Conjuncțiile subordonatoare care nu cer modul conjunctiv (*che, perché, se, anche se*).

### IV. Sintaxa

##### Fraza

Discursul direct.

Propoziții relative, cauzale, temporale, care cer modul indicativ.

Periodul ipotetic (ipoteza reală).

## LIMBA TURCĂ

### Clasa a V-a

#### I. Lexicul

Antonime

Sensul propriu al cuvântului

#### II. Fonetica

Lectura unui text necunoscut

#### III. Morfosintaxa

##### Substantivul

Formarea pluralului

##### Sufixe

Sufixe posesive

Sufixe interogative (mi, mi)

Formarea cuvintelor noi cu ajutorul sufixelor (-lı, -li)

Substantive la cazul Acuzativ (unde?)

Substantive la cazul Acuzativ( pe cine?ce?)

##### Numeralul

Numerale ordinale(1-10)

##### Adjectivul

Adjective calitative

##### Pronumele

Pronumele interogativ(cine,ce)

##### Verbul

Verbul "a vrea" în corelație cu verbele la infinitiv

Verbul "a fi", timpul prezent

Modul imperativ

Timpul prezent(forma afirmativă /forma negativă)

Timpul trecut

##### Prepoziția

Prepoziția pentru. Particularitățile de utilizare.

##### Adverbul

Adverbul de timp

Adverbul de mod

#### IV. Sintaxa

Propoziții afirmative. Propoziții negative.

Utilizarea negației nu. Particularități de utilizare.

### Clasa a VI-a

#### I. Lexicul

Sensul propriu și figurat al cuvintelor

Ordinea cuvintelor în propoziții

Propoziții afirmative. Propoziții negative.

#### II. Fonetica

Alfabetul

Consonanța vocalelor

Pronunțarea consoanelor

#### III. Morfosintaxa

##### Substantivul

Cazul Genitiv

Cazul Nominativ

Cazul Acuzativ (unde?)

## **Sufixele**

Sufixele pentru plural  
Sufixele interogative (m<sub>1</sub>,mi )  
Sufixele posesive

## **Numeralul**

Numeralul cardinal  
Numeralul ordinal

## **Adjectivul**

Numerale distributive  
Numerale fracționare

## **Pronumele**

Pronumele personal  
Pronumele interogativ  
Pronumele demonstrativ

## **Verbul**

Timpul prezent  
Modul imperativ  
Timpul prezent(acțiuni repetate)  
Verbul "a vrea" în corelație cu verbele la infinitiv

## **Prepoziția**

Prepozițiile: ile, gibi,-e kadar,değil,-e dođru

## **Adverb**

Adverbul de timp

## **IV.Sintaxa**

Propoziții enunțiative, exclamative, interogative

## **Clasa a VII-a**

### **I. Lexicul**

Sinonimele  
Antonimele

### **II. Fonetica**

Consoanele surde în consonanță cu consoanele surde  
Literale de legătură (-y,-ş,-s,-n)  
Intonația propozițiilor care exprimă o rugăminte, o poruncă și a propozițiilor afirmative, negative și interogative  
Particularități de utilizare a unor litere, silabe în anumite cuvinte

### **III. Morfosintaxa**

#### **Substantivul**

Formarea pluralului  
Redarea sensului negativ al substantivelor

#### **Sufixele**

Sufixele posesive  
Dezinențele verbului în dependență de număr și persoană  
Substantivele la cazul Dativ (cui?) (-a, -e)  
Substantivele la cazul Acuzativ (de unde? de la cine?, de la ce?)  
Substantivele la cazul Acuzativ (pe cine? ce?)  
Substantivele la cazul Acuzativ (cu cine? cu ce?) (-la, -le)  
Substantivele la cazul Genitiv  
Utilizarea sufixelor specifice –ce,-ca (cu sensul după părerea mea)

#### **Numeralul**

Numeralul distributiv  
Numeralul fracționar

## **Adjectivul**

Formarea adjectivelor la gradul superlativ relativ cu ajutorul prefixelor  
Gradele de comparație ale adjectivelor

## **Pronumele**

Pronumele demonstrativ

## **Verbul**

Modul indicativ. Timpul viitor

Modul conjunctiv

Modul condițional

Timpul trecut al verbului "a fi" în corelație cu substantivul, adjectivul

Acțiunea relatată la persoana a 3-a

Verbul "a fi" cu valoare condițională

Timpul trecut

Paradigma verbului a trebui

Modul indicativ

Diateza pasivă

Diateza reflexivă

## **Prepoziția**

Prepoziția den beri, -e karşı, göre

## **Adverbul**

Adverbul de loc

## **IV. Sintaxa**

Topica propozițiilor

## **Clasa a VIII-a**

### **I. Lexicul**

Sensul propriu și figurat al cuvintelor

Polisemia cuvintelor

### **II. Fonetica**

Pronunțarea consoanelor. Alternanța sunetelor.

Elementele de legătură dintre cuvinte

### **III. Morfosintaxa**

#### **Substantivele**

Substantivele proprii

Substantivele comune

Numărul singular al substantivelor

#### **Sufixe**

Formarea substantivelor de la verbe

Formarea participiului

Formarea gerunziului

#### **Numeralul**

Numeralul cardinal

Numeralul ordinal

#### **Adjectivul**

Adjectivul nehotărît

Adjectivul interogativ

#### **Pronumele**

Pronumele nehotărît

Pronumele cu funcție sintactică de subiect

Utilizarea cuvântului singur ca pronume

#### **Verbul**

Modul indicativ. Timpul Imperfect

Modul condițional

Marcherii ce redau rapiditatea unei acțiuni(-Iverde)

Marcherii ce redau o acțiune de constrângere

Diateza reflexivă

Verbe auxiliare

### **Prepoziția**

Prepozițiile için, yalnız, yana, ancak, sonra, dolayı, rağmen

### **Adverbul**

Adverbe de timp

Adverbe de mod

## **IV. Sintaxa**

Structura propoziției

Acordul predicatului cu subiectul

## **Clasa a IX-a**

### **I. Lexicul**

Semnificația termenilor

Substantive concrete

Substantive abstracte

### **II. Fonetica**

Particularități de utilizare a unor litere, silabe în anumite cuvinte

Alternanța vocalelor la verbe

Pronunțarea împreună a două cuvinte când prima se termină în consoană și cealaltă începe cu o vocală

### **III. Morfosintaxa**

#### **Substantivul**

Formarea pluralului

Substantive colective

#### **Sufixe**

Formarea substantivelor cu ajutorul sufixelor

Formarea verbelor de la substantive

Formarea substantivelor de la verbe

Formarea verbelor de la verbe

#### **Numeralul**

Numeralul distributiv

Numeralul fracționar

#### **Adjectivele**

Adjectivul pronominal

Numeralul adjectival

Adjectivul nehotărît

Adjective interogative

Formarea adjectivelor la gradul superlativ relativ cu ajutorul prefixelor

#### **Pronumele**

Pronumele nehotărît

Subiectul exprimat prin pronume

Utilizarea cuvîntului singur ca pronume

#### **Verbul**

Forma subiectivă a verbelor (se spune, se presupune)

Marcherii, în structura unor verbe, ce indică realizarea unei condiții (dacă...)

#### **Prepozițiile**

Prepozițiile için, yalnız, yana, ancak, sonra, dolayı, rağmen

Conjunctiile ve, ama, fakat, lakin, ancak, yalnız, çünkü, bile

#### **Adverbul**

Adverbe de mod

#### IV. Sintaxa

Vorbirea directă în enunțurile enunțiative

Vorbirea directă în enunțurile imperative

Vorbirea directă în enunțurile interogative

### B. CONȚINUTURI TEMATICE

Ancorarea tematică a conținuturilor din curriculumurile precedente pe trei macroconcepte: **I. Individul**; **II. Mediul înconjurător**; **III. Activitățile** conduce în prezentul Curriculum spre dizolvarea acestora în interiorul domeniilor CECRL (*public, personal, educațional*) și ale CLSM (*comunicare, cultură, comparație, conexiune* cu sensibilizare în *comunitate*), toate adaptate la treapta gimnazială și **la nivelul A2+** al descriptorilor CECRL. Această fuzionare pare a fi judicioasă, deoarece îmbină experiența curriculară europeană cu cea americană și reflectă în linii majore pozițiile-cheie ale vieții sociale, culturale, educaționale și private ale elevului, personalitatea și competențele variate ale acestuia aflându-se în centru.

Din corpusul domeniilor, temelor și subtemelor propuse decurg posibilitățile formării competențelor și subcompetențelor lingvistice și interlingvistice (cunoașterea sistemelor limbilor studiate), comunicative (aplicarea sistemului limbii în acte și situații de comunicare personală și interactivă), metodologice (colaborarea cu profesorul și colegii prin cunoașterea metodelor și formelor de predare-învățare, a instrumentelor educative etc.), socio/pluriculturale (cunoașterea obiceiurilor și tradițiilor culturale). Gama de subiecte presupune o alegere motivată a tipologiei textuale din partea autorilor de manuale.

Abordarea în complex a subiectelor prin selectarea conținuturilor lingvistice în funcție de domeniile curriculare și specificul psihofiziologic trebuie racordată treptei școlare respective. Prezentarea materialului gramatical se va face în concordanță cu orientările conceptual-tematice, cu principiile predării-învățării-evaluării limbii străine I și cu standardele nivelului A2+ al CECRL.

Capitolele de conținut vor fi corelate cu toate tipurile de competențe: cheie, transdisciplinare, specifice disciplinei, subcompetențe și vor reflecta activitățile caracteristice elevului în cadrul domeniilor curriculare respective, vor dezvălui problemele ce-l frământă, vor pune în valoare interesele lui față de lumea din jurul său, în conformitate cu perioadele evolutive ale copilului și particularitățile de vîrstă, toate abordate într-o viziune flexibilă, acțională și funcțională.

### B. CONȚINUTURI TEMATICE

#### CLASA a V-a

#### DOMENIUL COMPARAȚIE

##### I. Individul: autoformarea, autoghidarea

1. Descrierea sa. Corpul. Vîrsta. Îmbrăcămintea.
2. Viața cotidiană. Acasă. Odihna și jocurile. Sportul.
3. Reperele sale în timp și spațiu. Culorile. Fructele și legumele.
4. Activitățile intelectuale. Cartea preferată. Cîntecul. Scrisoarea.

#### DOMENIUL CONEXIUNE

##### I. Elevul și mediul ambiant

1. Mediul animat.
  - 1.1. Familia. Relații de rudenie. Profesia părinților. Colegii.
  - 1.2. Regnul animal. Animale domestice.
2. Mediul inanimat.
  - 2.1. Orașe și țări. Țara alofonă.
  - 2.2. Deplasări și călătorii. La mare. La țară. În tabăra de odihnă.
  - 2.3. Mediul urban și cel rural. Locuința. Mobilierul.
3. Societatea și instituțiile sale.

3.1. Școala. Biblioteca. Muzeul.

### **DOMENIUL CULTURĂ**

1. Sărbătorile de iarnă în Moldova.
2. Crăciunul în țara alofonă.
3. Personalitățile culturale alofone (literatura, filmul).

### **DOMENIUL COMUNITATE**

#### **I. Universul afectiv și atitudinal al elevului**

1. Sentimentele de respect și politețe.

## **CLASA a VI-a**

### **DOMENIUL COMPARAȚIE**

#### **I. Individul: autoformarea**

- 1.1. Descrierea sa. Autoportretul.
- 1.2. Reperele sale. Anotimpul preferat. Strada și regulile ei.
- 1.3. Activitățile intelectuale. Lecția de istorie.

#### **II. Activitățile: autoghidarea**

- 2.1. Acasă. Mesele zilei. La școală. Viața cotidiană.
- 2.2. Gimnastica. Ținuta sportivă. Sportul. Olimpiadele de iarnă și de vară.
- 2.3. Odihnă și jocuri.
- 2.4. Călătoriile: cu trenul, cu vaporul, cu avionul.

### **DOMENIUL CONEXIUNE**

#### **I. Mediul ambiant**

1. Mediul animat.
  - 1.1. Familia. Ocupații și meserii. Relațiile cu alte persoane.
  - 1.2. Regnul animal. Animalele sălbatice. Protecția animalelor.
  - 1.3. Regnul vegetal. Plante și copaci. Înverzirea spațiilor. Protecția mediului.
2. Mediul inanimat.
  - 2.1. Clima. Capitala țării alofone. Monumente și curiozități.
  - 2.2. Mediul urban și cel rural. Casa bunelor.
    - 2.2.1. Mobilier și accesorii. Mobila nouă.
  - 2.3. Societatea și instituțiile sale.
    - 2.3.1. Școala. Sala de informatică. La cantina școlii.
    - 2.3.2. Primăria. Poșta. Magazinul.
3. Prietenul de peste hotare.
  - 3.1. Convorbirea telefonică cu prietenul din străinătate.

### **DOMENIUL CULTURĂ**

1. Expoziția de tablouri. Concertul de muzică.
2. Sărbătorile. Ziua națională. Sărbătoarea Anului Nou.
3. Poveștile populare alofone.
4. Personalități culturale alofone (muzica).

### **DOMENIUL COMUNITATE**

- I. Universul afectiv și atitudinal al elevului
  1. Sentimentul de bine și frumos.

## **CLASA a VII-a**

### **DOMENIUL COMPARAȚIE**

#### **I. Individul : autocontrolul, autoformarea**

- 1.1. Descrierea sa. Dimensiuni și particularități ale fizicului. Caracteristici fizice și morale. Încălțăminte și îmbrăcăminte.
- 1.2. Reperele sale. Ziua și noaptea. În grădinile și parcurile orașului/satului.

#### **II. Activitățile școlare și extrașcolare: autoghidarea, autoevaluarea**



- 2.1. Viața cotidiană.
- 2.1.1. Acasă. Masa de sărbătoare. Produse alimentare și costul lor. Bucate tradiționale. Rețete de bucate. Meniu. Cumpărături.
- 2.1.2. Odihnă și jocuri. Competiția sportivă.
- 2.2. Călătoriile. La munte. În pădure /în parc.
- 2.3. La școală.
- 2.3.1. Expoziția de creație a elevilor.
- 2.3.2. Activitățile intelectuale. Cercul de limbă străină. Personaje preferate din cărți, din filme.

## **DOMENIUL CONEXIUNE**

### **I. Mediul ambiant**

- 1.1. Mediul animat.
- 1.1.1. Familia. Unchiul și mătușa, verișorii și verișoarele. Relații în familie.
- 1.1.2. Ocupații și meserii. Profesiile.
- 1.1.3. Relații cu alte persoane. Prietenii din curte. Prietenii din țara alofonă.
- 1.1.4. Regnul animal. Păsările.
- 1.1.5. Regnul vegetal. Parcurile.
- 2.2. Mediul inanimat.
- 2.2.1. Relieful și structura administrativă a țării alofone.
- 2.2.2. Orașe și țări. Orașe-porturi de importanță mondială.
- 2.2.3. Locuința. Mobilier și accesorii. Amenajarea locuinței.
- 2.3. Societatea și instituțiile sale.
- 2.3.1. Școala. Cabinetul de limbi străine.

## **DOMENIUL CULTURĂ**

- 1. Sala de cinema. Video.
- 2. Sărbătorile. Tradițiile de familie. Oaspeții.
- 3. Personalitățile istorice alofone. Eroii naționali.

## **DOMENIUL COMUNITATE**

### **I. Universul afectiv și atitudinal al elevului.**

- 1. Sentimentul de toleranță și acceptare.

## **CLASA a VIII-a**

## **DOMENIUL COMPARAȚIE**

### **I. Individul: autocontrolul, autoformarea**

- 1.1. Descrierea sa. Fizicul normal și anomaliile. Identitatea personală, identitatea profesională. Documentele. Vestimentația populară.
- 1.2. Reperele sale. Calendarul zilei. Spațiul țării alofone. Unitățile de măsură.
- 1.3. Activitățile intelectuale. Genuri și preferințe muzicale. Muzica populară. Fotografia. Desenul.
- 1.4. Corespondența.

### **II. Activitățile școlare și extrașcolare: autoghidarea, autoevaluarea**

- 2.1. Viața cotidiană.
- 2.1.1. Program zilnic în familie.
- 2.1.2. Adolescenții și modul lor de a petrece vacanța.
- 2.2. Călătoriile. În lumea stelelor. Călători renumiți.

## **DOMENIUL CONEXIUNE**

### **I. Mediul ambiant**

- 1.1. Mediul animat.
- 1.1.1. Omul și rolul lui în natură.
- 1.1.2. Oamenii planetei și protecția copiilor.
- 1.1.3. Lumea ființelor vii și protecția lor.
- 1.1.4. În muzeul animalelor și plantelor acvatice.
- 1.2. Mediul inanimat.

- 1.2.1. Plaiurile țării. Spațiul verde. Paginile de istorie.
- 1.2.2. Bogățiile subterane. Importanța lor socială.
- 1.3. Societatea și instituțiile sale.
- 1.3.1. Școala. Sala de sport. Stadionul școlii.
- 1.3.2. Mijloace de comunicare: radio, presa

### **DOMENIUL CULTURĂ**

- 1. Monumentele istorice ale țării natale și alofone.
- 2. Teatrul pentru copii și tineret. Muzeul de literatură.
- 3. Sărbătorile profesionale. Sărbătoarea orașului/satului.
- 4. Personalitățile culturale alofone (teatrul).

### **DOMENIUL COMUNITATE**

- I. Universul afectiv și atitudinal al elevului
- 1. Sentimentul de responsabilitate. Drepturi și datorii.

## **CLASA a IX-a**

### **DOMENIUL COMPARAȚIE**

#### **I. Individul : autocontrolul, autoformarea**

- 1.1. Modul de viață sănătos. Bolile secolului.
- 1.2. Vestimentația adolescenților. Adolescentul și preocupările sale. Caractere și personalitate.
- 1.3. Reperele sale. Timpul în diferite țări ale lumii. Spațiul cosmic. Florile și arborii. Deplasările, călătoriile în țările alofone. Obiective turistice și culturale.
- 1.4. Corespondența.

#### **II. Activitățile școlare și extrașcolare: autoghidarea, autoevaluarea**

- 2.1. Viața cotidiană.
- 2.1.1. Casa. Locuința secolului XXI.
- 2.1.2. La școală. La clinică. La restaurant. La atelier.
- 2.1.3. Odihna și jocurile. Jocurile profesionale.
- 2.1.4. Sportul. Sportul național. Campionii naționali.
- 2.3. Obiectele necesare pentru o călătorie. Serviciile legate de transport.

### **DOMENIUL CONEXIUNE**

#### **I. Mediul ambiant**

- 1.1. Mediul animat.
- 1.1.1. Familia. În vizită și acasă.
- 1.1.2. Ocupații și meserii. Personalitățile feminine în istoria societății.
- 1.1.3. Relațiile cu alte persoane. În echipa de turiști.
- 1.1.4. Regnul animal. Protecția regnului animal. Protecția mediului. Probleme actuale de mediu: poluare.
- 1.2. Mediul inanimat.
- 1.2.1. Bogățiile naturale. Pe urmele strămoșilor în descoperirea ținutului autohton.
- 1.3. Societatea și instituțiile sale.
- 1.3.1. Parlamentul. Guvernul.
- 1.3.2. Mijloace de comunicare: televiziune, presa, publicitate, internet.

### **DOMENIUL CULTURĂ**

- 1. Sărbătorile: individuale și colective, periodice și tradiționale.
- 2. Crăciunul în diferite țări ale lumii. Sărbătorile istorice.
- 3. Pictura și arhitectura țării alofone.
- 4. Personalități sportive alofone.

### **DOMENIUL COMUNITATE**

- I. Universul afectiv și atitudinal al elevului
- 1. Sentimentul de dreptate și libertate.

## VII. Strategii didactice: orientări generale

Statutul novator al profesorului de limbi străine în sistemul învățământului formativ-dezvoltativ și anume cel de moderator activ în procesul de predare-învățare a limbii străine îi va oferi pedagogului o libertate de acțiune în toate activitățile și inițiativele metodico-didactice pe care le va întreprinde.

Una din esențele fundamentale ale predării-învățării limbilor străine în ciclul gimnazial este importanța personalității elevului în jurul căruia se vor centra inițiativele didactice. Profesorul trebuie să creeze elevului un cadru motivațional adecvat pentru învățarea limbilor străine. În acest sens e nevoie de cel puțin două elemente pedagogice de bază: 1) suscitarea interesului pentru procesul didactic; 2) stimularea sau organizarea unor manifestări ce au la bază folosirea activă a limbii străine ca mijloc de comunicare. Pentru a realiza primul element, profesorul trebuie:

- să folosească pe larg metodele directe (audio-vizuale) de predare a limbii străine ce implică cunoașterea atât de către profesor, cât și de către elev a tehnicilor înaintate: mijloace audio, video, CD, DVD, televizorul, radioul etc.;

- să utilizeze cele mai performante mijloace informatizante de predare a limbilor străine (multimedia, internet), activizând astfel principiul ludic în procesul de învățământ, jocuri cu vocabularul/imaginea, jocuri gramaticale;

- să dovedească importanța și necesitatea învățării limbilor străine prin invocarea multiplelor exemple de utilizare practică în viața socială, economică, culturală (mass media, festivaluri, schimb de delegații, oaspeți).

Întru materializarea celui de al doilea element pedagogic al cadrului motivațional de predare-învățare a limbii străine pedagogul își va concentra eforturile asupra: a) procesului didactic ca atare și b) activităților extrașcolare. În ciclul gimnazial, începând cu clasa a cincea, odată cu diversificarea numărului de pedagogi în conformitate cu numărul de discipline, elevul trece la o etapă calitativ nouă a învățământului. Pe de altă parte, lipsa unei orientări preferențiale (științe umanitare, reale etc.) aprofundează eterogenitatea atât în pregătirea lingvistică a elevilor, cât și diferența de vîrstă, pluralitatea originilor sociale și culturale, diferența gradului de maturitate fizică și intelectuală. De aceea pedagogul trebuie să fie într-o măsură oarecare pregătit către o strategie de lucru diferențiată. Deci, didactica diferențiată în ciclul gimnazial va constitui piatra de temelie a tuturor activităților fie școlare, fie extrașcolare. Profesorul de limbi străine trebuie să atingă prin căi și mijloace diverse obiective și finalități comune. Profesorul nu va reuși să realizeze aceasta dacă nu va observa din primele săptămîni de lucru în clasă obstacolele ce-i împiedică pe elevi să conlucreze.

De exemplu, pentru antrenarea exprimării orale profesorul poate să adreseze întrebări întregii clase, dar să reitereze apelurile sale într-un mod mai simplist pentru copiii ce asimilează materialul mai încet. Elevul mai puternic poate să reexprime conținutul unui text într-un mod performant, exprimîndu-și punctul său de vedere cu justificări și argumentări, iar elevul mai slab poate fi îndemnat să reia ceea ce a spus colegul său, profesorul asigurîndu-se că elevul a înțeles corect sau nu ceea ce a fost expus. În procesul de lucru asupra exprimării scrise profesorul va folosi teste cu grad diferit de dificultate, elevii mai puternici vor fi mai des puși în fața situației de problemă, vor aborda unele întrebări care nu au fost prelucrate în clasă, elevii mai slabi vor fi rugați să soluționeze exerciții, întrebări ce-și au răspunsul în materialul textual prelucrat și analizat în clasă. Elevii care asimilează mai bine materialul de program pot să-și completeze camarazii, furnizîndu-le fraza, cuvîntul, expresia care le lipsește colegilor pentru a-și formula gîndul.

Întru realizarea obiectivelor și finalităților predării limbii străine la ciclul gimnazial *pedagogul* trebuie:

- să cunoască particularitățile de vîrstă, fizice și psihice ale elevilor cu care lucrează;

- să adapteze cerințele generale ale curriculumului la manifestările pedagogice concrete: nivelul de pregătire a clasei, gradul de asimilare a materialului de program, capacitățile didactice și tehnice ale școlii;

- să analizeze sursele didactice puse la dispoziție pentru a manevra cu conținuturile lor în dependentă de inițiativa de învățate;
- să racordeze necesitățile de învățare a limbii străine în timpul lecțiilor cu posibilitățile de utilizare ale ei în cadrul manifestărilor extrașcolare;
- să convingă elevii de faptul ca limba străină are valoare atât prin posibilitatea de a comunica, folosind toate mijloacele posibile, verbale și non-verbale pentru a stabili transmiterea de informație, cât și prin interculturalitatea sa și caracterul civilizator;
- să exploateze pe larg mass-media în procesul de predare-învățare (mai ales în clasele 7- 9) care contribuie la formarea viitoarei personalității active;
- să facă referințe la materialul de program asimilat de către elevi la alte discipline, realizând astfel principiul interdisciplinarității;
- să realizeze evaluarea și notificarea în conformitate cu limita de toleranță admisibilă la efectuarea testelor sau exercițiilor de evaluare (curentă/finală);
- să aplice în extensiune și complexitate ascendentă metoda simulativă, a studiului de caz, jocului pe roluri, în clasa a V continuând tradițiile didactice ale ciclului primar, în a VI, VII, VIII și a IX sporind ponderea obiectivității referențiale în toate inițiativa și activitățile didactice.
- să aibă în vedere aspectul tehnic al metodelor discursionale (aranjarea clasei: în cerc, în semicerc, pe grupuri, în perechi) în dependentă de obiectivele finale ale lecției concrete;
- să practice pe larg folosirea discuțiilor, dezbaterilor, disputelor în abordarea subiectelor de conținut tematic, punând accentul pe aptitudinile elevilor de a antrena spontan o conversație la nivel intermediar.

Pentru *conceptorii de manuale* multe din sugestiile expuse mai sus pot servi drept punct de plecare, deoarece un manual este conceput atât pentru profesor, cât și pentru elev. Autorii de manuale vor trebui să ia cunoștință îndeaproape de conținutul prezentului curriculum, să se pătrundă de caracterul novator al principiilor conceptuale de bază. Este de dorit să fie asigurată continuitatea logică a manualelor propuse în ciclul primar cu cele propuse în ciclul gimnazial. Funcționalitatea structurii manualului decurge din însăși concepția predării-învățării, aspectul comunicativ trebuie să predomine în imaginile și fotografiile inserate, în felul de a prezenta materialul gramatical, lexical, fonetic. Prezența unei mascote care ar transcende din manual în manual ar fi o regăsimă fericită pentru elevi, structura pe module, dosare, fascicule de dialoguri, imagini, exerciții de comunicare/gramaticale/ fonetice i-ar face pe elevi să accedă mai ușor la prelucrarea conținuturilor lingvistice și conceptual-tematice. Repertorierea conținuturilor manualului este, de asemenea, de o mare importanță. La începutul, fie la sfârșitul manualului este de dorit să se prevadă una sau mai multe anexe ce ar ilustra tabele, scheme, indici ai informației expuse în manual (tabela conjugării lor, lista abreviaturilor, paginația modulelor și substructurilor manualului etc.). Un manual modern de limbi străine trebuie să apară ca o sursă didactică de informație cât mai curentă (material textual recent, nume noi, evenimente recente), dar și o sursă de informație civilizatoare pertinentă (evenimente istorice cardinale, realități nestrămutate, evenimente/fapte epocale). În toată aceasta vastă paletă de informație autorul de manual trebuie neapărat să țină cont de valorile culturale atât ale țării alofone, cât și de valorile culturale autohtone. Orice extremă nu va conduce la efectul scontat. Dozarea corectă a conținuturilor este o necesitate imperioasă.

Curriculumul gimnazial de limbi străine prin esența sa nu reprezintă o dogmă inamovibilă, ci un document didactic flexibil, susceptibil de a fi completat, modificat, adaptat la condițiile pedagogice ale școlilor din republică. Aceasta vine să susțină ideea despre caracterul deschis al învățămîntului. Prin esența sa curriculumul lasă la discreția profesorului orice inițiativă nouă în procesul de predare-învățare a limbilor străine. Profesorul de limbi străine va rămîne în continuare generatorul de idei metodologice novatoare, care deseori capătă un caracter autentic pronunțat.

Profesorul va exploata orice eventualitate apărută (TV, radio, jurnale, reviste, întruniri, serate, delegații, schimburi interculturale, sărbători naționale/internaționale) pentru a permite elevilor să aplice competențele acumulate la limba străină în cadrul unor conversații, dialoguri, dispute,

meses rotunde, acesta fiind obiectivul general primordial mai ales la nivelul ciclului gimnazial.

## VIII. Strategii de evaluare

Prioritate cunoștințelor fundamentale general umane, încredere în inițiativa fiecărei instituții și a fiecărui profesor, programe coerente centrate asupra elevului și esențialului în materie elaborate cu participarea tuturor profesorilor, obiective precis formulate, dar care nu obligă, nu limitează profesorii de a aplica, a se folosi, a recurge la dispozitive din cele mai adaptate la diversitățile situațiilor locale - iată principiile ce stau la baza prezentului curriculum.

Organizarea învățământului gimnazial ca unul decisiv în 3 cicluri (de adaptare/consolidare, de aprofundare, de orientare și finalizare) impune un nou sistem de evaluare racordat cu această structură și principiile susmenționate. Noul curriculum orientează sistemul de evaluare pe baza competențelor. În felul acesta, se determină căile de la competență la finalitate.

Evaluarea vine să reprezinte un demers, o intervenție care constituie o parte integrantă pe parcursul întregului proces de predare-învățare. Criteriile sale sînt legate de indicatorii comportamentali de achiziționare a competenței și se stabilesc în dependentă de nivelul pe care dorim să-l atingem. Ea constituie o căutare permanentă a profesorului/elevului.

După cum s-a constatat, la baza reformei școlare și pedagogiei moderne se află învățământul formativ. În centrul atenției este elevul cu ritmul său de dezvoltare. Se ține cont de interesele, de solicitările celui ce învață. Or, învățământul formativ constituie cheia implementării curriculumului, e un învățământ bazat pe creativitate, individualizare, diferențiere.

Evaluarea calității învățământului trebuie să devină transparentă, deschisă. Ea trebuie să figureze drept compartiment în manuale, ghiduri pentru profesori, îndrumări metodice și alte materiale, fișiere pentru elevi și să se organizeze sau să se elaboreze în dependentă de contingentul de elevi. Gimnaziul devine școala fiecărui și a tuturor. Propunînd tuturor aceleași obiective educaționale, gimnaziul trebuie să răspundă la sfidarea, provocarea diversității elevilor săi, evitînd predeterminările precoce și ireversibile. El trebuie să ia în seamă capacitățile, gusturile, ritmurile de achiziționare a cunoștințelor de către toți elevii, să răspundă în mod urgent la cerințele celor ce au dificultăți, să se sprijine pe aptitudinile tuturor pentru a le valoriza. A face ca elevi diferiți să rezolve obiective comune nu e posibil decît printr-o diversificare de activități pedagogice și prin îmbogățirea gamei de căi de reușită, printr-o elaborare a unei noi concepții de evaluare.

Evaluarea la această etapă cere soluționarea unui șir de probleme cum ar fi:

- identificarea elevului, felul în care el judecă, aptitudinile ce dorește a le dezvolta, motivațiile sale, mediul său cultural, obiectivele pe care le urmărește, așteptările pe care le manifestă, condițiile lui de viață, timpul de care dispune pentru a învăța, contextul instituțional în sistemul căruia e plasat, trecutul său lingvistic, închipuirile sale despre limba străină; bagajul lingvistic și metodic anterior; structura personalității sale (sfera emotivă, de coordonare, cognitivă); capacitatea de a asigura autoorganizarea în studierea limbii străine etc.);
- analiza necesităților, intereselor, cerințelor elevului, aprecierea valorică a performanțelor și metodelor folosite la început de ciclu, pe parcursul ciclului, la sfîrșitul ciclului;
- antrenarea elevului în definirea necesităților;
- analiza factorilor ce motivează studierea limbii străine;
- relațiile noi între învățător-elevi, elev-elevi: profesorul nu mai este doar un distribuitor al cunoștințelor, dar și un animator, un ajutor al elevului, un regizor în găsirea cunoștințelor, organizarea și gestionarea lor;
- formularea aprecierilor cantitative, calitative ale performanțelor, ale randamentului școlar, ale progresării performanțelor;
- criteriile de apreciere a perfecțiunii sau imperfecțiunii performanțelor, esența acestor performanțe, fie pe baze externe sau analize interne; concepțiile despre aceste criterii, criterii propuse de instituții sau elaborate de profesor;
- analiza condițiilor de activitate productivă și creatoare asigurate elevului;

- determinarea și analiza tehnologiilor moderne în domeniul diagnosticării performanțelor elevilor, progresării, concertării, certificării; determinarea complexului de principii, modalități, abilități ce ar asigura eficiența și succesul în studierea unei limbi străine;
- elaborarea și punerea la dispoziția elevilor și profesorilor a unui șir de documente transparente referitor la acest fenomen: programe de evaluare, descrieri de examene, obiective de evaluare, probe de evaluare etc.

Evaluarea trebuie să se bazeze pe obiective clar definite, metode și instrumente de măsurare diverse, care să asigure complementaritatea acțiunilor evaluative, modalități standardizate de înregistrare și raportare a rezultatelor școlare.

*O evaluare eficientă ajută profesorii, elevii:*

- să aprecieze gradul în care au fost atinse obiectivele instruirii;
- să aprecieze progresul și dificultățile de predare /învățare;
- să identifice posibilitatea urmării unor anumite studii, profesii, formări;
- să ofere feedback-ul necesar factorilor de decizie, publicului.

Problema evaluării în predarea/învățarea limbii străine este mai complexă decât în alte domenii. Studierea limbii străine presupune un ansamblu de achiziționări lingvistice, comunicative, culturale și comportamentale, uneori greu măsurabile; presupune o delimitare de obiective, o verificare a pertinentelor, a coerenței și gradului de realizare.

Orice sugestie globală specifică evaluării constă în a fi concepută în raport cu așa noțiuni ca *eficacitate, echitate, măsură*. Iată de ce evaluarea poate fi considerată ca o acumulare de informație despre elev, învățător, instituție și care contribuie la luarea de decizii. Ea este în raport cu termenii mai tradiționali *de control, verificare, gestiune a achizițiilor, conduită, organizare, planificare, estimare* etc.

În studierea limbii străine e necesară acumularea, elaborarea unei nomenclaturi de competențe pentru fiecare din cele 4 domenii (*receptarea mesajelor orale /scrise, producerea mesajelor orale/scrise*) și pentru fiecare ciclu, posedarea cărora e considerată ca esențială, normativă pentru cel ce învață și care în mod firesc implică evaluarea.

Evaluarea pornește de la un minimum obligatoriu, exigibil, inventariat. În cazul ciclului gimnazial al etapei de adaptare acest minimum e cel achiziționat în ciclul primar. Pe baza acestui minimum învățătorul începe realizarea a ceea ce este numit *evaluare inițială/de diagnostică*. Performanțele sînt evaluate în acest caz înaintea programului de instruire în scopul adaptării acestuia la nivelul și necesitățile auditoriului. Evaluarea inițială are drept scop identificarea achizițiilor și lacunelor elevilor și poate fi organizată la nivel național pe baza unor eșantioane de elevi, sistematizată, analizată și propusă ulterior tuturor profesorilor sub formă de comentarii.

Evaluarea inițială poate fi organizată și de fiecare profesor în parte pentru a-și satisface propria viziune și intenția de muncă. Pot fi luate în considerație la început de ciclu și caracteristicile, dosarele cu rezultatele primite din ciclul primar. Evaluarea se efectuează în acord cu competențele specifice. Nu se recomandă nici subevaluare, nici supraevaluare. Pot fi evaluate cunoștințele pasive pe care elevul le poate recunoaște/înțelege și ceea ce el stăpînește/produce - competențele active. Rezultatele obținute vor condiționa și orienta munca din ciclu gimnazial. Această evaluare precizează sensul și însemnătatea predării-învățării limbii străine în ciclul primar și se efectuează fără notificare.

Putem evalua la etapa inițială dacă elevul poate identifica și înțelege în mod global un discurs argumentativ simplu; dacă poate identifica, înțelege și sistematiza mecanismele esențiale ale narațiunii, în scris sau oral.

Rezultatele obținute de către elevi sînt considerate ca date provizorii pe baza cărora activitatea pedagogică poate fi organizată, revăzută, perfecționată. Evaluarea nu se va limita doar la simple constatări. Prin rezultatul atins se evidențiază atât performanța realizată, cât și modul prin care ea a fost atinsă. Se vor lua în considerare achiziționările de ordin metodologic și instaurarea progresivă a atitudinilor, a competențelor metodologice etc.

Elevii dispun la începutul clasei a V-a de condiții intelectuale necesare însușirii unei limbi străine, dar într-o măsură diferită. Dacă profesorul va cunoaște de la bun început lacunele elevilor și calitățile acestora, atunci el va putea să-și organizeze mai bine munca. Altfel spus, profesorul e chemat nu numai să descopere la timp aptitudinile și să încurajeze eforturile elevului, dar și să prevină rămânerea lui în urmă, să rezerveze muncii individuale cu elevii un rol important, să efectueze o înregistrare a deosebirilor de randament existente în studierea limbii străine, să practice în mod organizat procedee diferențiate.

Un bun început pentru descoperirea performanțelor elevilor îl constituie testele (seturile de probleme) de natură nespecifică sau specifică învățării limbii străine.

Pentru momentul testării există două posibilități:

a) aceasta se efectuează de către învățătorul clasei a IV-a la sfârșitul ciclului primar după ce s-a consultat cu viitorul profesor de limbă străină de la clasa a V-a. Interpretarea rezultatelor se face de către profesorul de limbă străină.

b) testarea se efectuează la începutul clasei a V-a de către profesorul de limbă străină. Unele din seturile de probleme pot fi alcătuite de profesorii de limbă maternă.

c) interpretarea rezultatelor se face de către profesorul de limbă străină, deși mai recomandabil ar fi să fie tăcute de către ambii profesori, mai ales că munca individuală cu fiecare elev în parte la limba străină cere o colaborare strânsă cu profesorul de limbă maternă.

*Scopurile acestor seturi și probe pot fi:*

- verificarea randamentului memoriei pe bază vizuală și auditivă (acustică);
- notarea unei noțiuni pe bază vizuală, auditivă (acustică);
- notarea unor date izolate într-un context cu sens;
- cercetarea unui anumit nivel de capacitate cognitivă, în special a operațiilor intelectuale: a) găsirea genului proxim; b) găsirea sinonimelor; c) găsirea antonimelor; d) parafrizarea noțiunilor etc.

Învățătorul recurge la criteriile de evaluare, determină și valorizează nivelurile.

Cadrul obiectivelor evaluate nu poate constitui nicicând o normă. El poate fi elaborat de grupe de profesori angajați pentru acest lucru cu o permanentă experimentare și adaptare de către profesor la condițiile și contingentul său de elevi.

Evaluarea poate acoperi competențele tuturor domeniilor de învățare prevăzute de texte reglementare, dar poate și să omită unele domenii fie din motive de condiții nefavorabile (lipsa de mijloace tehnice face imposibilă evaluarea competențelor de audiere-exprimare orală), fie pentru a nu mări durata de petrecere a probelor și, în consecință, timpul consacrat codării.

E important de a observa competențele și dificultățile eventuale ale fiecărui elev în parte, la un moment precis al școlarizării, dar tot atât de importantă devine evaluarea continuă, progresarea elevului.

Profesorii trebuie să cunoască criteriile de evaluare (să calculeze procentajul, să determine nivelurile – excelent, bun, suficient, insuficient); să cunoască la cine se poate adresa pentru a cere ajutor în această activitate; să înțeleagă, să trateze și să exploateze rezultatele evaluării.

*Evaluarea elevului ar trebui să conțină 3 componente:*

1. aprecierea implicării elevului în activitatea colectivă care i se propune;
2. estimarea progreselor pe care elevul le-a realizat pentru fiecare din competențele așteptate. Prin observare și ajutor individual în timpul activităților profesorul se străduie să contribuie la progresarea fiecărui elev.
3. controlul: o cunoaștere minimală trebuie să fie atinsă pentru fiecare din competentele finite în scopul continuării studiilor.

E important să se știe ce competente așteptăm pentru fiecare din cele 4 domenii.

*Evaluarea curentă* se efectuează în procesul de formare a abilităților. Ea permite să judecăm despre succesele elevilor în procesul lor de învățare la fiecare lecție și contribuie la reglarea procesului de învățare-predare a materialului lingvistic, de asimilare a capacităților de vorbire. Această evaluare devine mijloc de dirijare a procesului de învățare. Evaluarea curentă constituie o parte integrantă a procesului de predare-învățare, însă ea nu constituie o etapă specială a

fiecărei lecții. Pot fi evaluate deprinderile și capacitățile elevilor de a întrebuința unitățile lingvistice în practică sau în procesul de comunicare și se efectuează în limitele exigențelor elaborate pentru gimnaziu. Se recomandă a nu se recurge la subevaluare sau supraevaluare.

Pot fi evaluate capacitățile elevului de a se pronunța în raport cu o anumită situație, de a dialoga sau monologa, de a înțelege mesajul în timpul audierii/lecturii, de a-și exprima oral sau în scris gândurile, de a manevra cu unitățile lingvistice (lexicale, gramaticale, fonetice) în activitatea de vorbire, de a produce în mod automat variate activități cu ajutorul materialului lingvistic.

În așa fel, vor fi stabiliți indicii ce determină acumularea abilităților de a prezenta un mesaj (în scris sau oral), de a exprima o cantitate de fraze alcătuite pe baza modelelor limbii studiate, de a încheia logic în mesaj și de a varia aceste unități comunicative, de a remarca corectitudinea vorbirii din punct de vedere gramatical și fonetic, măsura corespunderii temei, situației, problemei comunicative.

Toate cele expuse mai sus vor contribui la determinarea nivelului de competențe, cunoștințe: - zero; - *debutant/inițial*; - *mediocru*; - *avansat*; - *remarcabil* etc., folosind sistemul de note: 10 - 9 - nivel avansat, prevăzut pentru a fi realizat.; 8 - 7 - nivel mediu, mediocru; 5 - 6 - nivel satisfăcător (slab); 4 - nivel nesatisfăcător. Menirea principală a acestor note e de a diagnostica și aprecia succesul celui ce învață.

Elevului i se furnizează o informație continuă și sistematică privind progresul său, nivelul pe care l-a atins în rezolvarea obiectivelor educaționale, lacunele și dificultățile în învățare. Învățătorul are misiunea de a efectua un control permanent al activităților îndeplinite și de a obișnui elevul să se încadreze în acest sistem de verificare și analiză.

O altă menire a profesorului e să evidențieze cele preconizate pentru evaluare în dependență de anumite principii. Spre exemplu, e important să corectăm greșelile fonetice, lexicale, gramaticale în asimilarea unităților lingvistice, dar și mai important e să urmărim cum le întrebuințează în comunicare, să observăm capacitățile elevului de a alcătui o mică informație-mesaj, de a conversa sau de a susține un dialog, de a înțelege un mesaj audiat sau citit, de a întrebuința mijloacele lingvistice în exprimarea scrisă, de a se pronunța în raport cu o anumită situație.

Profesorul efectuează această evaluare în limitele exigențelor elaborate pentru gimnaziu și e chemat să sistematizeze, să elaboreze nomenclatura de competente, cunoștințele, comportament supuse evaluării.

Profesorul analizează mereu erorile elevului, îi explică unde a greșit, îi demonstrează cum putea fi rezolvată sarcina corect. El acordă elevului posibilitatea să demonstreze ce a înțeles. Informația obținută sprijină orientarea activităților de instruire în conformitate cu necesitățile elevilor. Are loc monitorizarea progreselor școlare. În cazul în care erorile nu sînt lichidate și mai continuă să persiste în probele elevului, profesorul elaborează un program detaliat și individual de muncă. Această analiză (feedback) continuă și detaliată din partea profesorului conduce la creșterea motivației elevului (diagnoza sau tratarea rezultatelor neînregistrate, problemelor nerezolvate).

E foarte important faptul ca rezultatele elevului să nu fie apreciate doar cu note, dar să fie însoțite de comentarii generale sau încurajări specifice care se dovedesc a fi foarte eficace pentru a doua oară în cazul revenirii/repetării aceluiași probe. După cum demonstrează practica pedagogică, acest lucru contribuie la ameliorarea rezultatelor. Mai mult decît atît, s-a dovedit că un atare grad de motivare datorat diferitelor comentarii nu este dependent de școală, vîrstă sau nivel de abilități ale elevilor. Aceste efecte ale informației asupra procesului de instruire și învățare sînt foarte importante în cazul evaluării formative.

Evaluarea continuă, formativă trebuie să aibă un rol preponderent. Un profesor bun evaluează în continuu elevii, urmărind progresul acestora și identificînd dificultățile lor de învățare. El nu sancționează - pozitiv sau negativ - elevii cu note. Evaluarea curentă - ca parte integrantă a procesului de predare și învățare - necesită comportamente noi din partea profesorilor și elevilor: profesorul determină prin aproape orice tip de activitate desfășurată la lecție un mod de evaluare, iar elevul își asumă un rol din ce în ce mai activ în cadrul propriului proces de evaluare.



Printre strategiile de evaluare un rol considerabil revine prognozei performanțelor viitoare ale elevilor. Concluziile cu caracter prognostic cer a fi formulate cu grijă. Metoda de evaluare pentru realizarea prognozei poate fi atât criterială, cât și normativă.

Motivarea elevilor pentru o activitate de învățare sau realizarea unei sarcini constituie o altă strategie în procesul de evaluare. Un efort continuu și echilibrat, o atitudine pozitivă față de îndeplinirea sarcinilor școlare sînt obținute și prin desfășurarea eficientă a acțiunilor evaluative. Pot fi evaluate efectele în legătură cu renovarea gimnaziului timp de un an de funcționare și construirii studiilor în ciclul de adaptare.

Poate fi organizată o evaluare națională, continuă a tuturor elevilor dintr-o clasă, gimnaziu, raion sau localitate. În evaluarea internă avem de rezolvat problema *etalării* probelor (o dată pe săptămîină după fiecare ciclu de lecții, temă etc) și *dozarea* lor.

*Evaluarea finală* poate fi sfîrșitul unei activități, lecții, capitol, semestru, an de studii, ciclu. De fiecare dată, ea are un scop de a rezolva sau de a cere luarea unei decizii. La sfîrșitul unui capitol ea permite să fixăm competențele realizate în acord cu cele așteptate și condiționează trecerea la alt capitol. La sfîrșitul unui an școlar evaluarea determină nivelul competențelor, cunoștințelor și atitudinilor comportamentale, permite trecerea în clasa următoare. Performanțele elevului la sfîrșit de ciclu sînt evaluate pentru a anunța reușita sau eșecul.

Evaluarea finală verifică doar achiziționările elevilor fără a se preocupa de modul în care aceștia au învățat sau de motivele care ar putea explica lacunele respective și se desfășoară sub formă de gestionare, seturi de probe. Se evaluează rezultatul și se efectuează o comparație cu rezultatele anilor anteriori.

Evaluarea finală este determinată de standardele educaționale și nu este exprimată în media aritmetică a notelor primite pe parcursul anului. Se reflectă doar nivelul, volumul și calitatea reală a cunoștințelor, competențelor și atitudinilor pe care elevul le posedă ori le descoperă la probele finale. O formă a evaluării finale este certificarea. Evaluarea finală clasează elevii.

## Referințe bibliografice

1. Balaban T., Brînză E. și alții. Curriculum școlar cl. I-IV. Chișinău: Editura Prut Internațional, 1998.
2. Bettoni C., Vicentini G. Imparare dai vivo. Lesioni di italiano. Roma. 1986.
3. Cadrul european comun de referință pentru limbi. Chișinău: Tipografia Centrală, 2004.
4. Chinchil A., Minciarele F., Silvestrini M. Gramatica italiana per stranieri. Corso multimediale di lingua e civiltà a livello elementare e avanzato. Perugia, 1990.
5. Crișan A., Guțu V. Proiectarea curriculum-ului de bază. Ghid metodologic. Chișinău: SA „TIPCIM”, 1996.
6. Curriculum disciplinar. Limba și literatura română. Clasele V-IX. Coordonatori: Pâslaru Vl., Crișan Al. Chișinău: Știința, 1997.
7. Decreto de curriculo. Secundaria Obligatoria. Madrid: Ministerio de Educacion y Ciencia, 1995.
8. Deutch Aktiv Neu 1 A, 1 B. Berlin, 1995.
9. Dreyer Schmitt. Lehr-und Obungsbuch der deutenen. Grammatik. Munchen, 1995.
10. Empfehlungen zur Ausarbeitung nationaler curricula fUr die Sekundakstufe 1. Deutch als Fermdsprache. Ergebnisse eines Kollogviums. Balton, 1995.
11. Ghid de evaluare. Limbi Moderne. București, 2001.
12. Ghid de implementare a Curriculumului în învățămîntul liceal. Chișinău, 2007.
13. Guțu I., Brînză E. și alții. Limbi străine. Curriculum pentru clasele a II-a a IX-a. Chișinău: Univers pedagogic, 2006.
14. Guțu I., Brînză E. și alții. Curriculum de Français pour les classes bilingues. Chișinău: CEP USM, 2008.
15. Galichet G. Grammaire structurale du français moderne. Paris, 1970.
16. Ghidu G., Pisoschi V., Gramatica limbii franceze cu exercitii. București; Editura Tera,

1994.

17. Italiano. Guida pratica al parlare e scrivere correttamente. A cura di Aldo Gabrielle. Milano, 1986.

18. Lenguas Extranjeras. Secundari a Obligatorial Currículo Oficial. Madrid: Ministerio de Educacion y Ciencia, 1995.

19. Vers le nouveau collège. Programme de la classe de 6<sup>0</sup>. Ministère de l' Education Nationale de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Paris, 1995.

20. THE COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS DEPARTMENT OF EDUCATION - Massachussets Foreign Languages Curriculum Framework. Malden, 1999.

<http://www.doe.mass.edu/frameworks/current.html> (pagini consultate pe 12.12. 2008)

Primlangues <http://www.primlangues.education.fr> (pagini consultate pe 24.09. 2008)

<http://bonjourdefrance.com> (pagini consultate pe 12.12. 2008)

<http://clicnet.swarthmore.edu/fle.html> (pagini consultate pe 14.12. 2008)

<http://www.coe.int/T/DG4/Portfolio/documents/Guide-pour-utilisateurs-Avril02.doc> (pagini consultate pe 16.12. 2008)

<http://www.coe.int/T/DG4/Portfolio/documents/cadrecommun.pdf>. (pagini consultate pe 21.12. 2008)

[http://www.didierfle.com/et\\_toi/](http://www.didierfle.com/et_toi/) (pagini consultate pe 22.12. 2008) <http://www.lepointdufle.net> (pagini consultate pe 27.12. 2008)